

## 「國立鳳山商工 110 學年度第 2 學期學生輔導工作暨推動家庭教育工作實施計畫」

111.03.16 學生輔導工作委員會通過

## 壹、依據：

- 一、學生輔導法(103 年 11 月 12 日公布)
- 二、本校學生輔導工作委員會組織章程
- 三、家庭教育法

## 貳、目的：

- 一、協助學生適應高中生活、培養良好習慣，俾得身心之正常發展。
- 二、運用客觀評量方法，評估學生之能力、性向、興趣，輔導其適性發展。
- 三、協助學生認識自己，了解環境，適應社會，正確的選擇生涯方向。
- 四、協助學生培養良好的學習態度、方法和習慣，以發揮潛能，人盡其才。

## 參、工作計劃：

工作項目	工作內容	工作內容、方式及辦法	實施期間	主辦	協辦
一、 一般 工作	1. 輔導行政	1. 組織委員會	每學期準備週	輔導室	各處室
		2. 準備開會資料	每學期準備週	輔導室	
		3. 召開委員會	每學期期初	輔導室	
		4. 編列年度預算	編列預算時	輔導室	主計室
		5. 出席導師會報	定期	學務處	各處室
		6. 各項活動成果彙整	每學期期末	輔導室	
		7. 各項活動之成效與改進	每學期期末	輔導室	
		8. 臨時人力之甄選與管理	隨時	輔導室	人事室
	2. 教師輔導知能	1. 提供有關輔導資料供教師參考	隨時	輔導室	
		2. 辦理教師輔導知能研習	不定期	輔導室	
		3. 提供教師諮詢	隨時	輔導室	
	3. 家庭與親職教育	1. 親師聯繫	隨時	學務處	導師、教官
		2. 提供親職諮詢	隨時	輔導室 學務處	導師、教官
		3. 辦理家庭與親職講座	不定期	輔導室	
		4. 充分運用[親職專線]電話	隨時	輔導室	
	4. 輔導圖書、 期刊、影片借閱	1. 採開架式自行登記借閱	隨時	輔導室	
		2. 隨時添購新品	隨時	輔導室	圖書館
	5. 加強與學生溝通	1. 與各班輔導股長保持密切聯繫	隨時	輔導室	
		2. 撰寫輔導週誌	定期繳交	輔導室	
	6. 充實資料與設備	1. 蒐集各項輔導相關資料	隨時	輔導室	
		2. 充實學生各項資料	隨時	輔導室	
		3. 添購心理測驗與硬體設備	隨時	輔導室	
	7. 輔導股長幹部 訓練	1. 增進學生對輔導工作的認識，協助工作推展	每學期初	學務處 輔導室	各處室
		2. 與輔導股長雙向溝通輔導事務	隨時	輔導室	

工作項目	工作內容	工作內容、方式及辦法	實施期間	主辦	協辦
二、 生活輔導	1. 新生定向輔導	1. 採班級輔導方式，協助學生瞭解未來三年的生活以及升學進路	高一上學期	輔導室	
	2. 了解學生狀況並提供協助	1. 衡量學生需求，實施心理測驗	各年級	輔導室	
		2. 實施健康檢查	各學期	學務處	
		3. 舉辦心理衛生講座	不定期	輔導室	
	3. 協助學生適應團體生活能力	1. 加強班會、週會活動	每學期	學務處	
		2. 加強社團活動的實施	每學期	學務處	
		3. 配合教學活動實施	每學期	教務處	
	4. 團體輔導	1. 班級團體輔導：包含性別平等教育、生命教育、升學輔導等	各年級	輔導室	
		2. 辦理相關成長團體	不定期	輔導室	
		3. 辦理主題性工作坊	不定期	輔導室	
	5. 進行個案討論	1. 個案會議	隨時	輔導室	各處室 任課教師
		2. 配合認輔制度實施	適時	輔導室	
	6. 個別諮商	1. 幫助學生解決個別問題	隨時	輔導室	
		2. 配合認輔計畫實施	隨時	輔導室	
	7. 學生生活適應輔導	1. 利用週記、作文、家庭訪視等了解學生狀況	隨時	學務處	導師
		2. 進行研究與討論	隨時	輔導室	
		3. 聯繫有關人員共同輔導	隨時	輔導室	導師
	8. 生命教育、性別平等教育、家庭教育等之宣導	1. 各科教師實施融入式教學	隨時	教務處	任課教師
		2. 週會專題演講	週會課	學務處	
		3. 舉辦班級輔導	各班借課實施	輔導室	任課教師
4. 利用刊物宣導		每週一文	輔導室		
5. 提供相關主題書籍借閱		隨時	圖書館		
9. 輔導轉銜	1. 高三畢業生輔導轉銜	畢業前	輔導室		
10. 提供三級輔導	1. 針對所有學生實施發展性輔導	隨時	輔導室	各處室	
	2. 適應不良學生提供介入性輔導	隨時	輔導室		
	3. 嚴重適應不良學生提供處遇性輔導	隨時	輔導室	輔諮中心	
三、 學習輔導	1. 學校生活適應	1. 高一新生定向輔導。	一上	輔導室	
		2. 輔導室資源介紹。	學期初	輔導室	
	2. 學習困擾與改善	1. 利用刊物宣導	不定期	學務處	
		2. 團體或個別諮商輔導。	隨時	輔導室	
	3. 輔導課	1. 利用第八節課加強課業	每學期	教務處	各科教師
4. 學習扶助	1. 協助會考英數成績較差者	每學期	教務處	英數教師	
5. 證照輔導	1. 實施證照考試集中訓練	每學期	實習處	專業教師	

工作項目	工作內容	工作內容、方式及辦法	實施期間	主辦	協辦	
四、生涯輔導	1. 協助學生建立生涯發展與規劃觀念	1. 利用課程，使學生了解生涯規劃理念	一年級 二年級	教務處	生涯規劃科 教師	
		2. 辦理生涯輔導講座	不定期	輔導室		
		3. 校友返校經驗傳承	不定期	輔導室 實習處		
		4. 大學科系介紹	不定期	輔導室		
		5. 印發生涯輔導文章供同學參閱	不定期	輔導室		
	2. 協助學生了解興趣	1. 實施生涯相關心理測驗	不定期	輔導室		
		2. 配合職涯輔導幫助學生建立職業觀	隨時	輔導室		
	3. 協助學生瞭解未來相關進路	1. 提供學生各項能力興趣資料與討論	隨時	輔導室		
		2. 提供學生升學與就業資訊	隨時	輔導室 實習處		
		3. 辦理就業相關講座	三下	輔導室 實習處		
		4. 提供各大學科系介紹高中營隊資訊	隨時	輔導室 學務處		
	4. 升學輔導	1. 辦理職涯講座	不定期	輔導室 實習處		
		2. 協助學生了解升學考試、管道和準備	隨時	輔導室		
		3. 輔導同學適才適性報名參加升學	隨時	輔導室		
		4. 辦理校系介紹	不定期	輔導室 實習處	各科主任	
		5. 辦理升學相關講座	不定期	輔導室 實習處	各科主任	
	五、身心障礙學生輔導	1. 身障生安置	1. 召開新生轉銜會議	高一上	特教組	資源班
			2. 安置編班協調會議	暑假	資源班	教務處 各科主任
			3. 召開身心障礙學生家長座談會	學期初	特教組	
			4. 填報轉銜資料	學期初	輔導室	
5. 申請鑑定			學期初	特教組 資源班		
6. 建立無障礙環境			隨時	總務處		
2. 提昇教師特教知能		1. 提供新生資料給教師參考	學期初	資源班	特教組	
		2. 辦理特教知能研習	不定期	特教組		
		3. 提供教師諮詢	隨時	特教組	輔導室	
3. 學習輔導		1. 召開 IEP 會議	學期初	特教組 資源班	任課教師	
		2. 協助輔具申請	學期初	資源班	輔具中心	
		3. 課業輔導與補救教學	隨時	資源班	各科老師	

工作項目	工作內容	工作內容、方式及辦法	實施期間	主辦	協辦
五、身心障礙學生輔導	4. 生活輔導	1. 個別諮商與輔導	隨時	輔導室	
		2. 特教老師實施班級輔導	定期	輔導室	
	5. 生涯輔導	1. 個別諮商	隨時	輔導室	
		2. 特教老師實施班級輔導	定期	特教組 資源班	
		3. 生涯資料提供	隨時	資源班	
	4. 畢業轉銜	定期	特教組 資源班		
六、國教署學生輔導諮詢中心高雄駐點學校	1. 個案之諮詢服務	1. 個案轉介之申請與時間安排	隨時	輔導室	
		2. 個案紀錄的整理	每月	輔導室	
		3. 個案人數、類別的統計與分析	每月	輔導室	
	2. 提昇專業知能	1. 辦理團體督導	定期	輔導室	
		2. 提供相關刊物資料	隨時	輔導室	

#### 肆、各年級及進修部學生輔導活動：

##### 一、高一學生輔導活動（湯誼文師、陳俊儒師）：

主題	課程名稱	課程內容	師資	節數	預計實施日期
學習輔導	時間管理	1. 1-3-5 代辦清單法則 2. 番茄鐘時間管理法 / forestAPP	湯誼文師	1	111.2 月份生涯規畫課實施及輔導班級自行預約
性別教育	遇見幸福	好好愛自己/好好愛家人/家的建立與經營/愛的傳承	蔡碧真老師 (輔仁大學)	2	111.4 月
生命教育	憂鬱與自殺防治	情緒管理	自殺防治中心講師	1	111.5 月
學習輔導	多元入學管道介紹	認識與瞭解入學管道	湯誼文老師	1	111.5-6 月
性別教育	A-her-性別教育宣導	增加性別意識及性別平等觀念	勵馨基金會講師	2	111.6.17 週會(會一1)
家庭性別	【以愛成家】家庭組成與家庭系統社會文化下的多元家庭		陳俊儒師	1	

##### 二、高二學生輔導活動（方韻珠師、陳俊儒師、楊宜庭師）：

項次	主題	名稱	授課師資	所需節數	實施期間
1	學習輔導	多元入學進路介紹	方韻珠	1	3/28-5/9
2	學習輔導	學習準備建議方向與學習歷程檔案製作	方韻珠	1	5/13-6/17
3	學習輔導	升學講座:戰勝策略-備審及學習歷程資料的準備	高苑科大張旭銘教授	2	6/17 週會課

##### 三、高三學生輔導活動（李晉男師、楊宜庭師）：

項次	活動名稱	日期	時間	地點	對象
----	------	----	----	----	----

1	108 新課綱下教師如何協助學生準備備審資料	4/22 (五)	12:10-13:30	生涯規劃教室	教師
2	專題講座— 備審資料及口面試準備	5/6 (五)	第 1-2 節	展藝樓四樓 會議室	商管群 1- 商經科
		5/6 (五)	第 1-2 節	班級教室	觀光科
		5/9 (一)	第 2-3 節	革新樓四樓 大視聽教室	設計群— 室設、家設
		5/9 (一)	第 2-3 節	展藝樓四樓	商管群 2- 國貿、會事、資處
		5/9 (一)	第 6-7 節	革新樓四樓 大視聽教室	機械群 1— 電三 1、電三 2
		5/9 (一)	第 6-7 節	展藝樓四樓	機械群 2— 機械科、電三 3
3	大學校系宣導	5/10-5/16	依據學生需求，另行訂定	依據學生需求，另行訂定	分群集中或 入班宣導
4	專題講座— 產業趨勢與校系選擇	5/12 (四)	第 2-3 節	班級教室	全體學生
5	模擬面試	5/25 (三)	第 1-4 節	展藝樓四樓 中正樓三樓 革新樓大視聽	個別報名;分群

#### 四、小團體輔導系列課程

項次	時間	主題	帶領人
1	03 月 18 日	家庭與生涯	王雅萱諮商心理師(文心診所)
2	03 月 25 日	玩桌遊探索家庭	
3	04 月 01 日	人際關係與家庭	
4	04 月 15 日	愛情關係與家庭	

#### 五、進修部 (陳穎芝師):

項次	主題	活動	承辦單位/ 授課師	班級	實施日期
1.	性別教育暨 多元文化	「從巴西文化談情感教育」	換日線 曾瀚慧	全校	5/23 週會
2.	生涯輔導	興趣量表結果解釋	陳穎芝	一年級全	3/16、3/22
3.	生涯輔導	甄選入學介紹&備審資料準備	樹科大 吳宗翰	三年級學生 個別報名	預計 5 月統測後
4.	生涯輔導	模擬面試	樹科大 吳宗翰	三年級學生 個別報名	預計 5 月統測後
5.	生命教育- 創傷知情	生命教育融入彈性課程	陳穎芝	商三 2	2/22

伍、經費：本學期預計經費為 20,000 元，由輔導室及進修部項下相關經費支應。

陸、實施：本計畫經本校學生輔導工作委員會通過後實施。