

國立鳳山高級商工職業學校
114 學年度 3 月份擴大行政會議紀錄

壹、時間：115 年 3 月 23 日(星期一)下午 1 時 30 分

貳、地點：本校活動中心二樓會議室

參、主席：林校長建宏

肆、出(列)席人員：如簽到單所示

紀錄：潘○良

伍、列管歷次會議決議事項執行情形：

項次	編號	案由	決議	提案單位	執行情形	是否列管
1	114-11-01	為修正本校進修部學生學習評量補充規定案	照案通過。	進修部	經 115.02.10 校務會議審議後，無異議照案通過。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管
2	114-12-02	為修正本校學生獎懲規定案	照案通過。	進修部	經 115.02.10 校務會議審議後，無異議照案通過。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管
3	114-12-03	為修正本校學生出缺勤管理實施要點案	照案通過。	進修部	經 115.02.10 校務會議審議後，無異議照案通過。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管
4	114-01-01	關於 114 學年度寒假暨第 2 學期行事曆(草案)案	修正後通過。	教務處	照案執行中。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管
5	114-01-02	為財團法人三花棉業公益教育基金會「高職育才獎」方案計畫修正案	照案通過。	教務處	照案執行中。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管
6	114-01-03	擬向國教署申請增設實習處技能檢定組組長案	照案通過。	人事室	業奉教育部 115 年 1 月 29 日臺教授國字第 1150009120 號函核定。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管
7	114-01-04	為本校多房間職務宿舍拆除案	照案通過。	總務處	經 115.02.10 校務會議審議	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管

項次	編號	案 由	決 議	提案單位	執行情形	是否列管
					後，投票結果未獲出席人員過半數同意，本案未通過。	
8	114-01-05	為本校校舍場所提供使用收費標準表修訂案	修正後通過。	總務處	經 115.02.10 校務會議審議後，無異議照案通過。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管
9	114-01-06	為本校學生社團活動實施要點修正案	修正後通過。	學務處	照案執行中。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管
10	114-01-07	為本校與國外學校締結姊妹校實施要點草案	修正後通過。	學務處	照案執行中。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管
11	114-01-08	為本校學生獎懲規定修正案	修正後通過。	學務處	經 115.02.10 校務會議審議後，無異議照案通過。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管
12	114-01-09	為本校學生服裝儀容規定修正案	照案通過。	學務處	經 115.02.10 校務會議審議後，無異議照案通過。	<input checked="" type="checkbox"/> 解除列管 <input type="checkbox"/> 繼續列管

陸、主席致詞：(略)。

柒、各處室重點工作報告：

一、教務處主任報告：

(一)行事曆(0323-0430)

1. 0330(一)至 0331(二)高三第 5 次統測模擬考。
2. 0331(二)至 0402(四)高一二第 1 次定期評量(0401 至 0402 高三第 1 次定期評量)。
3. 0403(五)至 0406(一)兒童節、清明節放假。
4. 0420(一)至 0423(四)各科第 2 次教學研究會。
5. 0423(四)高三-第八節課業輔導結束。
6. 0425(六)至 0426(日)四技二專統測。
7. 0427(一)至 0429(三)高三期末定期評量。
8. 0501(五)勞動節放假。

(二)重點業務

1. 教學組

- (1) **【第八節課業輔導】**：於 0302(一)開始上課，請教師務必依相關規定實施課業輔導，包括依本要點第 2、3、5、10 點規定辦理，學校實施課業輔導，應由學生自由選擇參加；不得提前講授各該科目教學進度表所定之課程內容。且課業輔導，不得納入學業成績評量計算範圍，亦不得將學生參與狀況列入出席紀錄。
- (2) **【高三統測模擬考】**：0330(一)-0331(二)第 5 次模擬考，請提醒學生作好準備。
- (3) **【優質化-交通安全】**：本學期預定利用班會進行 2 次交通安全教育，第 1 次於 0320(五)進行，當天請每班繳交 1 張學習單和寄 2 張活動照片至教學組長信箱。

2. 註冊組

(1) **【國中生寒假專業群科實作體驗】**

- A. 0128(三)優質化「設計群-3D 列印實木小夜燈」已辦理完成，感謝家設科的協助。
- B. 0129(四)優質化「餐旅群-觀光遊樂園：餐廳 X 旅館 X 飲料調製」已辦理完成，感謝，感謝觀光科的協助。

(2) **【114-2 註冊】**：註冊截止日為 0226(四)，依 0312(四)出納組提供之繳費清冊，127 人未繳(不含餐服科)。

(3) **【學生學習歷程】**

- A. 114-2 學生學習歷程相關重要日程已通知各班，並公告於學校網頁最新消息，及本校學生學習歷程專區，請全校師生留意相關時程配合作業。
- B. 114-1 收訖明細：

序號	確認項目	注意事項
1	修課紀錄	1. 學生登入系統進行線上確認：0318(三)下午 15:00 截止。 2. 資料將提交中央資料庫封存，超過確認期限，視同資料正確，提交後無法再修正。
2	校內幹部經歷	3. 如有問題請於確認期間反映：修課紀錄洽詢註冊組、校內幹部經歷洽詢生輔組。

(4) **【招生宣導】**：

日期	場次	負責處室
0410(五)	五福國中博覽會	輔導室

3. 設備組

(1) 【教科書】

教科書領書及退書作業最遲至 0331 止，後續將進行資料彙整及退費事宜。

(2) 【平板】

- A. 請老師多加利用平板載具進行授課，以培養學生自主學習及多元素養，如須借用請任課老師至設備組登記。
- B. 3 月到 6 月之平板使用率須達到 9 成以上，請多加宣導利用。

(3) 【設備器材使用情形】

- A. 本學期發現大量廢紙印製及設備損壞之情形，請共同愛惜資源及設備。
 - B. 因涉及學生資安，切勿把學生考卷或有列印學生個資等資料丟棄置製卷室，以免觸犯法律。
 - C. 教室內如有教學物品損壞，請導師先行檢查基本配備有無狀況(例：插頭是否有確實插牢、音源訊號是否確實轉換)，如仍無法改善再至設備組報修，並詳述說明設備狀況及使用狀況問題，以利後續維修的完整性。
 - D. 教室投影布幕請導師多加宣導，在收拉時勿勾到東西或直接放手，另外不要使用酒精直接擦拭布幕，以免造成損壞。
- (4) 本校已購買英文影片教學軟體 voicetube 10 個帳號，目前仍有 8 組未開通，歡迎大家多加使用。

(5) 【優質化】

- A. 計畫經費核定文已經來函，各負責人可開始規劃本學期的工作任務，資本門部分因國教署尚未撥款，尚無法進行採購。
 - B. 因應代課鐘點費的調升，然計畫經費並無變動，請各負責人務必預留足額的代課鐘點費，避免造成後續經費不足等情形。
 - C. 請各計畫於 0331(二)前繳回上學期優質化成果報告表，以利後續資料蒐集與統整。
- (6) 【課綱前導計畫】：依據計畫本校必須至少六件專題作品進入複賽，其中兩件須為跨群科學生合作，另外至少一件作品進入決賽，請大家協助達成。

4. 實研組

- (1) 【彈性課程】：高三彈性課程預計於 0417(五)進行後半課程，高二彈性課程預計於 0508(五)進行後半課程，請導師協助通知班上同學。
- (2) 【證照抵免學分】：高三同學請於 0515(五)前提出，超過時間不受理申請，避免影響其他畢業條件判斷。

二、學務處主任報告：

(一) 單位行事曆

1. 3/22(日)-3/23(一) 國際交流-日本市邨高校來訪。
2. 0323(一)辦理賃居生、工讀生座談會(教官室)。
3. 0324(二)賃居生訪視開始、高二導師校外教學行前說明會。
4. 0327(五) 班會-高二學生校外教學行前說明會。
5. 0407(二) 班際競賽開始。
6. 0410(五) 班會-高三包粽祈願。
7. 0415(三)-0417(五) 高二校外教學。

(二) 已辦理事項

1. 0210(二)環境教育宣導、性平宣導。
2. 0223(一)開學典禮暨友善校園反毒反黑反霸凌宣導活動。
3. 0306(五) 班會-幹部訓練。
4. 0310(二)114-2 第 1 次性別平等教育委員會各處室工作會議暨個案討論。
5. 0312(四)個案會議。
6. 0313(五)班會-防震災演練、中午期初社長會議、13:30 社團教師會議、114-2 社團 1。
7. 0320(五) 班會-114-2 第一次與校長有約班代會議。

(三) 學務工作報告

1. 學務主任

- (1)請各科宣導：人民有信仰宗教之自由(憲法第 13 條)，教師授課請就專業內容進行傳道授業解惑，勿將個人宗教信仰帶入課堂，以免衍生不同信仰者思想上之抗辯，進而影響授課。
- (2)學生參與各項活動請主辦單位依實際表現(比例原則)敘獎。

2. 訓育組

- (1)高三畢冊已於 0318 完成第二次校稿。畢冊一本 520 元，共訂購 509 本，繳費單已發放。
- (2)高三「包高中祈願」活動將於 0410(五)班會課舉行。活動由家長會致贈包子、蛋糕、以及粽子，祈願高三學生能如願進入理想學校。經費每人\$90 元，由家長會全數支應，每位參與同學捐助 10 元至本校教育儲蓄專戶。感謝協助拍攝祝福影片的導師、科主任們。本屆包粽祈願參加學生 501 人，一人 10 元捐入教儲戶，共 5010 元。
- (3)高二校外教學在 0415 (三) - 0417 (五) 舉辦。繳交家長同意書人數 451 人，參加比率為 0.68。繳費至 0316(一)。相關會議時間如下：

- ①師長行前會議：0324(二)中午 12：10 於活動中心二樓
- ②學生行前說明會：0327(五)班會課於活動中心。
- ③檢討會議：0421(二)中午 12：10 於圖書館三樓。

(4)結合品德教育計劃，辦理歌唱比賽。計畫內容請參閱附件一。

- ①初賽報名：04 月 10 日(五)12:00 前。
- ②初賽日期：04 月 30 日(四)12:10~13:00。(視報名人數調整)
初賽地點：本校革新樓四樓大視聽教室。(視報名人數調整)
- ③決賽日期：05 月 29 日(五)14:30~16:00。
決賽地點：活動中心。

3. 社團活動組

(1)【國際交流-日本】

- ①3/22(日)-3/23(一)接待日本市邨高校來訪，行程規劃包含黃埔新村文化體驗、校內國際交流及入班觀課活動等，以促進雙方教育交流與友好合作。
- ②學生培訓課程：培訓時間與地點已 EMAIL 通知各導師與參與學生，將依現場簽到表辦理學生之公假申請與核實作業。
- ③3/23(一)當日活動依學生實際參與情形由活動組統一請公假。
- ④學生參與本次國際交流將依其表現由活動組統一敘獎。
- ⑤感謝校長、全體同仁支持與參與，使得國際交流活動圓滿。

(2)【2026 高雄冬日遊樂園著色比賽得獎名單】

班級	姓名	名次
室二1	齊○睿	佳作

4. 生輔組

(1)教育部宣導事項：

詐騙公式拆解

【「免費贈送」也可能是詐騙陷阱！】近日有民眾在臉書社團看到「羽球免費送，只需自付運費」的貼文，聯繫對方後卻被告知 38 元運費交易失敗，並聲稱因帳戶未認證導致收款帳戶被凍結。對方隨後引導聯繫所謂「客服人員」，並要求支付 3 萬元金流驗證費才能完成交易；民眾察覺異狀後，立即報警求證，才知道自己遇到「假網拍詐騙」手法，成功避免受騙。



(2)近期重要事項：

①學生獎懲管制：

因考量高三學生下學期畢業日期將屆，故凡違犯校規處大過處分者，無觀察期 2 個月之限制；另為協助有意辦理銷過之學生，請各處室或導師有需協助辦理之作業，可多加鼓勵同學申請銷過。

②114-2 第一次學生事務(含獎懲)委員會：

生輔組定於 114 年 4 月 14 日辦理本學期第一次學生事務(含獎懲)委員會，若各處(室)有達大功、大過學生需辦理獎懲，請於 4 月 1 日(星期三)中午前將獎懲事由、學生名單交由生輔組彙整。

5. 衛生組

(1)最近發現多處廁所髒亂，麻煩各科協助觀察以下打掃重點，若有未竟之處可通知衛生組。

項目	打掃重點
便斗	定時用菜瓜布、刷子，清潔劑清洗乾淨，力求清潔暢通，無臭味
地板、牆壁	力求清潔勿濕滑或積水，務必「乾」淨，隨手關燈
垃圾清理	掃除之垃圾每日清理並做垃圾分類，垃圾桶定期清洗
洗手台	力求清潔無毛髮污垢堵塞出水口，整容鏡擦拭乾淨
工具放置	力求放置整齊，用具清潔，垃圾不能堆置於工具間

(2)4/15~4/17(星期三~五)高二校外教學期間，會請高一、高三班級接手高二打掃區域。「高一」協助高二教室及廁所打掃工作，「高三」協助接高二公共區域打掃工作。若有不清楚之處可洽衛生組。

6. 體育組

(1)【114-2 班際競賽】：114 學年度第二學期班際競賽，報名表件已於 3/6 幹部訓練發放，班際賽預計於 3/23 開始實施，實施順序為三年級→二年級→一年級。

(2)【114 學年度水上運動會】：114 學年度水上運動會預計於 115 年 5 月 29-30 日舉辦。

(3)【榮譽榜】：

競賽名稱	項目	班級	姓名	成績
115 年臺北市春季全國田徑公開賽	高男 110 公尺跨欄	體二 1	吳○森	第五名
115 年臺北市春季全國田徑公開賽	高男十項全能	體二 1	劉○晏	第五名

三、教官室主任教官報告：

(一) 重點業務報告

1. 防制學生參加不良組織，如發現學生有參與集團性、常習性、脅迫性及牟利性或暴力性之組織等情形，請通知教官室通報警政單位查證，以先期掌握學生校外聚眾、鬥毆、滋事等偏差行為事件，及時介入處置與輔導，以達積極及正向之教育目的，共同維護校園安全。
2. 教育部「詐騙車手下場超慘，千萬不要以身試法！」宣導懶人包：
 - (1) 依教育部 114 年 9 月 24 日臺教學（五）字第 1142804327A 號函辦理。
 - (2) 近年來學生擔任車手涉詐欺案件數攀升，尤以 12 至 23 歲涉案最多，教育部藉由真實案例，解析學生擔任詐騙車手所可能承擔的法律責任，製作本案懶人包，避免學生遭不法分子利用，衍生後續的法律風險與責任。
 - (3) 相關資料可於「教育部詐騙防制專區」下載運用（<https://reurl.cc/A3Wyye>；路徑如下：宣導素材/各式文宣/「詐騙車手下場超慘，千萬不要以身試法！」宣導懶人包）。
 - (4) 教官室利用週會與各項集會時機宣導，學校網頁同步公告。
3. 依據教育部國民及學前教育署臺教學（五）字第 1122801946A 號令各級學校特定人員尿液篩檢及輔導作業要點-第三條第二項特定人員類別：
 - (1) 曾有違反毒危條例行為之各級學校學生（含自動請求治療者）。
 - (2) 各級學校休學、中輟或中途離校後申請復學之學生，有事實足認有施用毒品嫌疑者。
 - (3) 有事實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。（特定人員評估參考原則請參考第六點）。
 - (4) 前三目以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其法定代理人或實際照顧者同意者。
 - (5) 各級學校編制內校車駕駛人員。
4. 依據教育部國民及學前教育署 112 年 6 月 7 日臺教國署學字第 1120072603 號函文，修正「高級中等以下學校特定人員尿液篩檢作業執行計畫」，依據作業要點第 4 點第 1 款規定，「每學期開學日起 3 週內經導師、校內之任課教師、專業輔導人員或職員工觀察後，或由學生之法定代理人或實際照顧者主動反映，依特定人員類別提報特定人員名冊，交由相關業務承辦人（或指定專人）彙整，並召開會議審查，經審查後之特定人員名冊應簽請校長核定。」

請老師授課時多方觀察學生表現，特定人員事實認定觀察建議原則如下：

- (1) 行為樣態：
 - ① 曾遭警方查獲進出不當場所者。

- ② 經常深夜逗留不當場所或深夜在外遊蕩者。
- ③ 長期缺曠或無原因經常缺曠課 3 日以上者。
- ④ 與藥物濫用人員交往密切者。
- ⑤ 發現攜帶不明粉末、藥丸、疑似吸食用具到校者。
- ⑥ 有吸菸(或施用電子煙)、喝酒、吃檳榔習慣者。
- ⑦ 參加不良組織或不良藝陣活動者。
- ⑧ 經常性翹家者。
- ⑨ 常在校內、外糾眾鬧事或圍事、不服管教者。
- ⑩ 金錢使用習慣劇變者。
- ⑪ 校外交友複雜者。
- ⑫ 經「藥物濫用(毒品使用)篩檢量表」篩檢出高風險者。

(2) 事項：

- ① 父、母親或主要照顧者有藥(毒)癮。
- ② 兄弟姊妹有藥(毒)癮。
- ③ 家庭成員關係紊亂、功能不佳或支持系統薄弱。

★若老師上課發現學生有上述情形，可知會班級輔導教官協助處理。

(二) 工作執行情形

1. 114 學年度持續推動本校與教育部、高雄市教育局、高雄監理站「研商機車駕訓班校園推廣合作事宜」，相關宣導事項：
 - (1) 鼓勵年滿 18 歲學生參加機車駕訓課程，充實防禦駕駛知能，考取駕照後再上路，對於行車安全更有保障。
 - (2) 高雄區監理所轄區大發(鳳山區)駕訓班，針對本校學生提供優惠方案，持學生證優待 500 元，考取駕照後，交通部再補助 1,300 元，實際每位學員僅需自費 2,800 元。(預繳 4,100 元)
 - (3) 課程安排，駕訓班採學科實施上課 6 小時，術科課程 10 小時辦理。
 - (4) 相關資料已對全校學生宣導。教官室承辦人：校安教官黃○隆。
2. 03/02(二)-03/03(三)辦理 114-2 學期 228 連假後特定人員尿液篩檢。(已完成)
3. 03/09(一)賃居生、工讀生資料彙整，呈報國教署及函文高雄市警察局。(已完成)
4. 03/13(五)班會課辦理 114-2 學期地震避難疏散演練，各班於教室內演練避難動作-「趴下、掩護、穩定」，演練時均拍照記實，感謝班級導師幫忙，相關成果依規定呈報國教署。(已完成)
5. 03/24(二)-04/24(五)賃居生訪視作業。(賡續辦理)
03/25(三)辦理 114-2 學期學生賃居及工讀說明會。(已完成)
6. 03/09(一)-03/20(五)教官室已利用全民國防教育課程辦理三年級學生國軍人才招募活動與部隊宣導，持續協助有意願學生完成個人報名與體檢作業。教

官室承辦人：校安教官呂○南。(管制執行)

四、總務處主任報告：

(一)【總務處相關業務報告】

1. 115/02/27、28(六、日)已完成全校廁所、校園環境消毒事宜。
2. 115/03/15 完成全校報廢品開標事宜。
3. 115/03/28、29 將進行全校草坪、植栽、樹木修剪作業。
4. 家長會已於 115 年 3 月 7 日(星期六)完成第 3 次家長委員會議併同辦理南投一日遊文康活動，感謝校內同仁及家長委員們撥冗並揪伴踴躍參與，益發凝聚團隊成員情誼。
5. 4/4(六)清明連假第 2 天預計進行全校高低壓電氣設備維護，將全校停電 1 天。
6. 本校開學後，傳達室對於校友入校找老師或業務直闖辦公室推銷及書商入校推廣用書之情形常常無法管控，目前已通知傳達室值勤人員若有遇非本校師生入校，請上述人員(含校友回校、書商、業務人員) 直接在現場跟老師聯絡，然後確定老師在校內，也請登記下所找的老師的姓名，再放入校園內，做好訪客控管。

(二)【近期已完成工程或計畫執行情形】

1. 本校申請「114 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實學生自主學習空間及設施計畫」核定補助工程費，共計新臺幣 112 萬元，預計近期由總務處進行後續工程公開招標相關作業。
2. 113 年新興工程-本校「行政資訊大樓」(核定 2.2 億 4,074 仟元、自籌 1,050 萬，經國教署核定以最有利標方式招標，目前於 113/3/14 完成決標後於 113/3/21 進行新大樓相關評選作業，得標廠商為政發營造有限公司，監造廠商為陳嘉晉建築師事務所)

- 基地面積：71,667 平方公尺。
- 建築面積：新建 1,014.18 平方公尺。
- 總樓地板面積：3,727.16 平方公尺。
- 建物型式：地上四層。
- 實際開工日：113/7/8。
- 合約工期：575 天。
- 累計工期 477.5 天(至 115.3.01 止)。
- 展延及不計工期：展延 19 日曆天，不計工期 127.5 日曆天。
- 剩餘工期：116.5 天。
- 預定進度：73.4400%。
- 實際進度：74.5706%；超前進度：+1.1306% (至 115.3.01 止)。
- 預定完工日期：115/06/29 日上午。

- 已於 115/3/05 完成第 23 次工地會報，為提升工程施工品質，本校已於 114 年 1 月 22 日辦理校內第一次工程督導。
- 教育部工程施工查核小組已於 114/4/15(二)到校，完成本校「行政資訊大樓新建工程」之施工品質及進度查核。
- 教育部 114 年 4 月 23 日函有關本校「行政資訊大樓新建工程」查核紀錄（查核成績 83 分），目前已將工程缺失改善結果函報國教署。
- 114/5/21 已完成高雄市政府召開公共藝術審議會第 7 屆第 8 次小組審查會議。
- 114/7/9 參加高雄市政府公共藝術審議會第七屆第 9 次大會開會。
- 114/7/14 收到「高雄市政府公共藝術審議會第 7 屆第 9 次大會」會議紀錄-關於國立鳳山高級商工職業學校「行政資訊大樓新建工程」公共藝術設置計畫書，大會決議：同意通過。請至文化部公共藝術網站公共藝術行政管理系統建置資料，並線上送出審核。近期將於 10 月份在文化部的公藝藝術網站刊登徵選公告 45 天，才能讓藝術家知道鳳山商工有辦理公開徵選的作業後，進行相關公共藝術「公開徵選」作業。
- 114/09/18 已完成公共藝術有關藝術家的現勘說明會，已於 114/11/4 完成公共藝術資格審查作業，已於 114/12/1 完成初審作業，選出 3 件優秀作品，已於 115/1/12 進行公藝術決選作業，由藝術空間工作室得標，作品名稱：夢啟飛揚，作品材質：304 不鏽鋼，作法以金屬彎管熱加工焊接成型。
- 已於 115/03/18 進行公共藝術議價作業。

施工現況概述：

- 115/01/29 至 115/03/04 已完成工作內容①四樓油漆噴塗②外牆抵石子施工③消防箱體安裝、配管④屋頂磁磚施作⑤四樓走廊地磚施作⑥校門口水溝開挖、鋼筋綁紮、模板組立⑦大電施工配管⑧樓梯磁磚鋪設⑨一、二樓燈具、風扇安裝。
- 115/03/05 至 115/03/26 預定工作內容①校門口水溝模板組立②樓梯地磚鋪設③四樓走廊地磚鋪設④各樓層開關插座開關⑤三、四樓燈具、風扇安裝。

五、實習處主任報告：

(一) 榮譽榜

115 年度專題實作競賽及創意競賽							
編號	參賽群科	組別	作品名稱	指導老師	參賽學生	備註	複賽得獎
1	機械群	創意組	雙輪助行器測距煞車與防傾倒裝置	鄭○順 陳○好	電圖科三年級余○恩、劉○銘、陳○諭		優勝 晉級決賽

115 年度專題實作競賽及創意競賽							
編號	參賽群科	組別	作品名稱	指導老師	參賽學生	備註	複賽得獎
2	商管群	專題組	從數據到對弈：遊戲化學習「經濟景氣分析戰」專利教具教育實測與品牌行銷推廣策略	吳○哲 嚴○雯	商經科三年級許○芸、商經科二年級陳○喬、鄭○綺室設科二年級彭○梅、黃○好	跨群 (設計群)	優勝 晉級決賽
3	機械群	創意組	多功能新型虎鉗設計	吳○嘉 侯○男	機械科三年級楊○霖、簡○恩、楊○鉉"		佳作
4	機械群	創意組	自動灌溉裝置	鄭○順 陳○好	電圖科三年級陳○叡、黃○婷、何○軒		佳作
5	機械群	創意組	「救」在必行	吳○麗 翁○芸	電圖科三年級柯○辰、商經科三年級黃○喬、湯○盈	跨群 (商管群)	佳作
6	商管群	創意組	「蘋」安果	翁○芸 吳○麗	商經科三年級李○芊、余○庭、電圖科三年級黃○宇	跨群 (機械群)	佳作

(二) 行事曆

- 115/03/24(二) 115 年度校園職業安全衛生業務管理 20 項規章更新範本工作坊。
- 115/03/24(二) 115 年度在校生商業類丙級專案技能檢定分召學校工作協調會議。
- 115/03/26~28 115 年第 56 屆全國技能競賽南區分區技能競賽。
- 115/03/27(五) 115 年度職安衛健康防護-第一次職醫臨校健康服務。
- 115/03/30~4/1 115 年度即測即評及發證第 1 梯次報名。
- 115/03/30(一) 職業安全衛生委員會會議-115 年度第一次會議。
- 115/04/20(一) 114 學年度優質化創業營運企劃競賽-試賣。
- 115/04/24~04/30 115 年度全國技術士技能檢定第 2 梯次報名。
- 115/04/30(四) 屏東大學職場未來發展專題講座-商管群。
- 114/04/30~05/02 教育部 115 年全國專題實作及創意競賽決賽-國立臺灣科學教育館。
- 115/04/30~05/11 財政部高雄國稅局納稅服務隊-會事科、觀光科。

12. 115/05/18(一) 115 年度即測即評及發證第 1 梯次學術科測試。
13. 115/05/23(六) 115 年度在校生商業類技能檢定學科測試。
14. 115/05/25~27 115 年度即測即評及發證第 2 梯次報名。
15. 115/05/29~30 114 學年度優質化創業營運企劃競賽-試營運-活動中心前。
16. 115/06/22~24 115 年度即測即評及發證第 3 梯次報名。
17. 115/06/26(五) 115 年度職安衛健康防護-第二次職醫臨校健康服務。
18. 115/06/29(一) 職業安全衛生委員會會議-115 年度第二次會議。

(三) 已執行業務

1. 115/02/02~04 CNC 銑床乙級術科測試-機械科辦理
2. 115/02/02~10 電腦輔助機械製圖丙級術科測試-電圖科辦理
3. 115/02/09~11 家具木工乙級術科測試-家設科辦理
4. 115/02/26(四) 「115 年度專業群科專任教師赴公民營機構研習或研究」計畫線上申請截止日。
5. 115/02/26(四) 115 學年度學生職場參觀及提升學生實習實作能力及遴聘業界專家協同教學計畫上網填報截止日。
6. 115/02/28(六) 青年生涯領航計畫網路報名截止日。
7. 115/03/02~03/13 114 學年度第 2 學期第 1 次科務會議週。
8. 115/03/05(三) 115 學年度學生職場參觀及提升學生實習實作能力計畫紙本寄送截止日。
9. 115/03/06(四) 「115 年度專業群科專任教師赴公民營機構研習或研究」紙本計畫申請書寄送截止日。
10. 115/03/13(五) 114 學年度第 2 學期實習會議。
11. 115/03/13(五) 校友會第 15 屆第 4 次理監事聯席會議。
12. 115/03/13(五) 114 學年度上學期學生職場參觀及提升學生實習實作能力計畫執行成果填報截止日。
13. 115/03/15(日) 115 年度全國技術士技能檢定第 1 梯次學術科測試。

(四) 115 年度 56 屆全國技能競賽

56 屆全國技能競賽南區分區賽 參賽師生名單-青年組					
編號	參賽職類	科別	班別	學生姓名	指導老師
1	CAD 機械設計製圖	電圖科	二年 2 班	黃○宸	陳○融, 吳○麗
2			二年 3 班	葉○麟	
3			二年 2 班	陳○勻	
4			三年 1 班	梁○程	
5	外觀模型創作	電圖科	三年 2 班	陳○黈	曾○紘
6			一年 2 班	陳○正	

56 屆全國技能競賽南區分區賽 參賽師生名單-青年組					
編號	參賽職類	科別	班別	學生姓名	指導老師
7			一年 2 班	洪○翔	
8	CNC 車床	機械科	二年 1 班	林○翰	吳○嘉
9			三年 1 班	蔡○叡	
10	銲接	機械科	二年 3 班	張○碩	吳○宇, 劉○宏
11			二年 3 班	林○真	吳○宇, 劉○宏
12			一年 2 班	唐○宣	吳○宇, 郭○安
13			二年 3 班	徐○庭	吳○宇, 劉○宏
14	家具木工	家具科	三年 1 班	謝○楷	張○甫
15				戴○琳	簡○益, 張○輔
16				鄭○甫	簡○益, 張○輔
17	旅館接待	觀光科	二年 1 班	雷○鉉	張○玲
18			二年 1 班	黃○玉	
19			二年 1 班	黃○筠	
20			一年 1 班	張○翎	
21	餐飲服務	觀光科	一年 1 班	蘇○安	陳○義
22			二年 1 班	蔡○璇	
23			二年 1 班	楊○軒	
24			一年 1 班	許○琳	

56 屆全國技能競賽南區分區賽 參賽師生名單-青少年組					
編號	參賽職類	科別	班別	學生姓名	指導老師
1	CAD 機械設計製圖	電圖科	一年 2 班	許○鈞	劉○謙, 饒○智
2			一年 2 班	馬○宇	
3			一年 1 班	簡○洋	

上述參賽選手自 115 年 2 月 23 日起至 3 月 25 日為全日公假密集訓練。

(五) 115 年度職業安全衛生業務

1. 職醫臨校服務：

日期：115/03/27、115/06/26、115/09/18、115/12/18

星期五 14:00~16:00。

地點：鳳翔樓一樓考生休息室

2. 職業安全衛生委員會會議：

日期：115/03/30、115/06/29、115/09/21、115/12/28

星期一 12:00~13:00。

地點：實習處二樓會議室

(六) 優質化計畫專題實作及創意競賽

全國決賽：115年4月30日至5月2日於國立臺灣科學教育館(臺北市士林區士商路189號)。

(七) 創業營運企劃競賽

1. 報名時間：即日起至114年12月4日(四)於實習處。
2. 計畫書說明會：115年01月23日(五)。
3. 參賽團隊繳交企畫書資料：115年2月26日(四)。
4. 資金募集：115年3月2日(一)起至115年3月20日(五)止。
5. 試賣階段：115年4月20日(一)起至115年4月20日(五)中午。
6. 行銷預購：115年5月4日(一)起至115年5月22日(五)止。
7. 試營運日期：115年5月29(五)~30日(六)(校慶暨水上運動會)。
8. 繳交試營運結算資料：115年6月18日(四)(繳交財務報表及每位成員心得報告)。
9. 公告名次：115年6月26日(五)。
10. 頒獎：115年6月30日(休業式)。

(八) 全國技能檢定

1. 115/01/06~08 CNC車床乙級術科測試-機械科辦理。
2. 115/02/02~04 CNC銑床乙級術科測試-機械科辦理。
3. 115/02/02~10 電腦輔助機械製圖丙級術科測試-電圖科辦理。
4. 115/02/09~11 家具木工乙級術科測試-家設科辦理。

(九) 技能檢定報名規劃

115年度技能檢定考程及職類規劃表			
檢定類別	校內報名時間	考試時間	職類
在校生商業類	1/2~1/13	學科測試時間：5月23日 術科測試時間：5月23日(會計)、5月30日(視傳)、7月底前(門市)	會計人工記帳丙級、門市服務丙級、視覺傳達設計丙級
全國檢定第一梯次	1/2~1/13	學科測試時間：3月15日 術科測試時間：以術科單位公告為主	門市服務丙級、國貿業務丙級

115 年度技能檢定考程及職類規劃表			
檢定類別	校內 報名時間	考試時間	職類
即測即評及發 證第一梯次	3/30~4/1	學、術科測試時間：5 月 18 日起	飲料調製丙級
全國檢定第二 梯次	4/24~4/30	學科測試時間：7 月 5 日 術科測試時間：以術科單 位公告為主	國貿業務丙級
即測即評及發 證第二梯次	5/25~5/27	學、術科測試時間：7 月 13 日起	機械加工丙級
即測即評及發 證第三梯次	6/22~6/24	學、術科測試時間：8 月 10 日起	會計資訊丙級 電腦軟體 應用丙級 家具木工丙級
全國檢定第三 梯次	8/27~9/3	學科測試時間：11 月 8 日 術科測試時間：以術科單 位公告為主	機械加工丙級、家具木工 乙丙級、CNC 車床乙級、 CNC 銑床乙級、印前製程 乙丙級、會計事務資訊項 乙級、電腦輔助機械設計 製圖乙丙級、飲料調製乙 級、會計事務人工記帳丙 級

(十) 提升學生實作能力計畫

114 學年度(115 會計年度)提升學生實作能力計畫 各科經費補助明細表				
科別	實習材料費	專業證照訓練費	證照考試報名費	各科小計
商業經營科	80,000	0	0	80,000
會計事務科	32,000	0	0	32,000
觀光事業科	32,000	0	0	32,000
機械科	48,000	0	0	48,000
電腦機械製圖科	80,000	0	0	80,000
室內空間設計科	80,000	0	0	80,000
家具設計科	32,000	0	0	32,000
資料處理科	16,000	12,800	32,000	60,800

114 學年度(115 會計年度)提升學生實作能力計畫 各科經費補助明細表				
科別	實習材料費	專業證照訓練費	證照考試報名費	各科小計
合計	400,000	12,800	32,000	444,800

(十一)職場參觀計畫

114 學年度(115 會計年度)職場參觀計畫 各科經費補助明細表			
科別	計畫編號	核定經費	各科小計
會計事務科	A10008	15,512	31,024
	A10009	15,512	
國際貿易科	A10012	12,544	25,088
	A10013	12,544	
觀光事業科	A10016	16,254	32,211
	A10017	15,957	
電腦機械製圖科	A10018	17,914	53,602
	A10019	17,914	
	A10020	17,774	
機械科	A10024	10,634	31,899
	A10025	10,634	
	A10026	10,631	
家具設計科	A10027	17,928	17,928
合計			191,752

(十二)教師赴公民營機構研習

115年專業群科專任教師赴公民營機構研習或研究							
	研習名稱	研習日期	天數	人數	承辦機構	研習地點	核定金額
1	電來電趣無可線量	2026/03/28-2026/04/19	4	30	丸豐公司	台南市	210,000
2	機械手臂設計與感測應用實務	2026/01/26-2026/01/28	3	20	自動化與機器人協會	高雄市	120,000
3	數位編織木藝之趣	2026/07/20-2026/08/07	10	25	員力工作室	台中市	817,500

(十三)115 年度勞動部「產業新尖兵計畫」

1. 勞動部勞動力發展署因應國家重點產業人才需求，由各分署辦理計畫。
2. 培訓對象：15-29 歲本國籍待業青年或非日間部學生。
3. 學習獎勵金：訓練期間每個月 8 千元，個人最高 10 萬元。
4. 訓練課程涵蓋「數位資訊」、「電子電機」、「工業機械」、「國際行銷企劃」等五大領域。

六、輔導室主任報告：

(一)單位行事曆：

1. 03/24 召開 114-2 學生輔導工作委員會。
2. 03/25 召開高雄市 115 學年度適性安置第 2 次審議小組會議。
3. 114-2 性別平等教育特色學校活動：

序號	活動內容	預定辦理日期
1	校外性別平等機構參訪	115.05.22 下午 (13:30~16:30)
2	性別平等議題融入教學之實作研習	115.06.08 中午 (12:10~14:10)
3	重要性別平等節日：海報製作展覽與有獎徵答	115 年 4 月~115 年 6 月
4	性別平等宣導課程影片與學習單 (線上表單)	115.05.22 班會課
5	水上運動會鳳商之星性別平等 K 歌比賽	115.05.29 (與學務處共同辦理)
6	性別平等特色學校輔導訪視	待定

4. 114-2 高三升學輔導活動：

編號	日期	主題	參加對象
1	115.04.17(五) 6-7 節	升學講座：甄選簡章剖析與備審資料	高三學生自由報名 校內教師
2	115.04.18(六) 2-4 節	親職教育講座：甄選簡章剖析與備審資料	校內教師 學生家長
3	115.05.04-08	科系介紹入班宣導(5/7 高三補考)	高三各班
4	115.05.12(二) 5-6 節	生涯講座 主題：產業趨勢與科大校系選擇	高三全體
5	115.05.13(三) 3-4 節	升學輔導講座 主題：如何撰寫學習歷程綜整心得與面試技巧	高三全體
6	115.05.13(三)	學習歷程綜整心得工作坊(30 名)	高三學生自由報名

編號	日期	主題	參加對象
	5-7 節		
7	115.05.14(四) 2-4 節	升學博覽會	高三全體 高一、高二有意願 之班級
8	115.05.18(一) 3-4 節	升學講座 主題：備審資料與面試準備(高三全部)	高三全體
9	115.05.25(一) 2-4 節	高三模擬面試	高三學生自由報名

(二)已辦理事項：

1. 115 年 2 月個案統表：

項目	高一	高二	高三	小計
T01. 人際困擾	5	3	2	10
T03. 家庭困擾	0	2	3	5
T04. 自我探索	0	0	1	1
T05. 情緒困擾	1	4	3	8
T06. 生活壓力	0	1	0	1
T09. 性別議題	0	0	6	6
T10. 脆弱家庭	0	1	0	1
T12. 學習困擾	0	1	0	1
T13. 生涯輔導	0	1	6	7
T14. 偏差行為	2	0	0	2
T16. 中離(輟)拒學	3	0	0	3
T18. 精神疾患	0	0	2	2
T19. 其他	1	0	0	1
合計	12	13	23	48

- 2 月份產出性別平等宣導課程簡報、影片與學習單(線上表單)，預定於 05/22 班會課實施。
- 01/27、02/10 辦理餐服科學生烘焙檢定丙級證照集訓輔導課程。
- 03/05 實施性別平等教育融入餐服科課程之教學活動。
- 03/02 召開 114 學年第 2 學期第 1 次教學研究會。
- 03/02 召開高雄市 115 學年度適性安置初審報名工作小組會議。
- 03/02 開始，配合教務處課業輔導規劃日程(停課亦同)，實施【餐飲服務科學生學習扶助課後輔導計畫】，共開設三種班別：手工藝品實務及包裝班、烘焙

麵包類丙級證照輔導班、球類運動體適能輔導班，讓學生視其興趣及需求進行選課。

8. 03/02 餐飲服務科三年級學生職場實習開始實施，03/12 餐飲服務科二年級學生職場實習開始實施。
9. 03/04-03/13 進行高雄市 115 學年度適性安置初審報名工作。
10. 03/16 召開 114-2 第一次特殊教育推行委員會。
11. 03/18 召開教育部學生輔導諮商中心高雄區學校業務聯繫會議。

(三) 宣導資料：依據教育部國民及學前教育署 115 年 2 月 9 日臺教國署學字第 1155800169A 號函，請持續落實「校園學生自我傷害三級預防工作計畫」，並參考「高級中等以下學校校園學生自我傷害防治工作建議」完善校內自我傷害預防工作，降低校園學生自我傷害事件之發生。「高級中等以下學校校園學生自我傷害防治工作建議」，資料如附件二，請各位師長參閱。

七、圖書館主任報告：

(一) 行事曆：

1. 03/23(一)-04/30(一)校園攝影大展票選活動。
2. 04/24(五)校內閱讀心得寫作比賽及小論文寫作比賽截稿。
3. 04/30(四)-05/30(六)60 週年校慶系列活動(十一)老照片回顧展暨校園攝影大展。
4. 05/11(一)-05/29(五)國立臺灣圖書館館藏臺灣學研究書展-行動展覽館：美術設計。

(二) 已辦理事項：

1. 多益說明會 03/16(一)已於圖書館三樓辦理完畢，內容包含 TOEIC 測驗介紹、英語力與升學就業連結說明及官方題型搶先體驗。
2. 優良圖書校園巡迴書展 03/16(一)至 03/20(五)已於革新樓一樓川堂辦理完畢，展出期間所有書籍皆提供學生七九折、教職員七五折優惠。
3. 設計群科中心已完成工作事項：

項次	日期	工作項目	執行摘要
1	01.23(五)	【工作項目三(五)】 108 課綱研擬專業英文及職場情境設計教案研發工作坊	時間：10:00-11:00 講師：國立斗六家商 王○偉老師
2	01.27(二)- 01.29(四)	【工作項目一(四)】 辦理公民營研習	時間：08:30-17:30 講師：勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署 黃○貞助理訓練師

項次	日期	工作項目	執行摘要
3	03.04(三)	【工作項目四(六)】 115 年專題實作及創意競賽第一次複賽評審會議	
4	03.09(一)	【工作項目四(六)】 115 年專題實作及創意競賽複賽 競賽異議會議	線上會議
5	03.10(二)- 03.13(五)	【工作項目四(六)】 (各組)115 年專題實作及創意競賽第二次複賽評審會議	
6	03.18(三)	【工作項目四(六)】 115 年專題實作及創意競賽複賽 競賽結果申訴會議	線上會議

(三)相關業務：

1. 【全國中學生網站比賽】：

- (1)全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽第 1150310 梯次，03/10(二)截止投稿，本校共投稿 26 篇，預計 04/16(四)公告成績。
- (2)全國高級中等學校小論文寫作比賽第 1150313 梯次，已於 03/13(五)截止投稿，本校共投稿 35 篇，預計 04/26(日)公告成績。

2. 【圖文創作攝影比賽】03/13(五)中午 12:30 截止投稿，本次共投稿 61 件，待評分後獲獎作品將納入攝影大展參與票選。

3. 【閱讀磐石獎】：

- (1)閱讀之我見「讀書心得寫作比賽」：自公佈比賽計畫起至 04/24(五)中午 12:30 截止收件。
- (2)悅閱欲試「閱讀一起來」：個人為單位進行閱讀書籍借閱競賽，自公佈比賽計畫起至 05/15(五)截止統計。

4. 【校內小論文比賽】：自公佈比賽計畫起至 04/24(五)中午 12:30 截止，請各位同仁多多鼓勵學生參與投稿。

5. 校園攝影大展票選活動自 03/23(一)起至 04/02(四)截止，全校師生皆可使用學校 google 帳號參與投票，連結為 <https://reurl.cc/y0eqvM>



6. 【展覽活動】

- (1)04/30(四)-05/30(六)60 週年校慶系列活動(十一)老照片回顧展暨校園攝影大展。
- (2)國立臺灣圖書館館藏臺灣學研究書展-行動展覽館：活動時間 05/11(一)至 05/29(五)主題為美術設計，歡迎師生至圖書館一樓參觀。

7. TOEIC 校園考報名測驗日期 05/02(六)上午 9:30 - 12:00，測驗地點本校圖書館三樓。報名期間 02/11(一) - 04/16(四)，測驗費用每人 1,400 元。低收入戶子女可

免報名費（僅限 EXCEL 報名），須於 04/10(五)前攜帶【當年度鄉鎮市區公所開立之證明文件】及【照片電子檔】洽圖書館辦理。

(四)【資通安全】

1. 依據臺教國署資字第 1150013737 號來函宣導，數位發展部於 114 年 12 月 3 日召開記者會，說明抖音、小紅書、微博、微信以及百度雲盤等 5 款行動應用程式存在使用風險，可能對民眾造成之危害。前述應用程式可能存在如蒐集敏感性資訊、讀取儲存空間、逾越使用權限、掌握生物特徵、擷取系統資訊、數據回傳與分享等風險，結果可能導致民眾敏感性資訊（如手機位置及信用卡號等）外洩。此外，個人生物特徵易透過臉部解鎖或語音搜尋功能被 APP 掌握，進一步被偽造成假的影片以欺騙親友或散播假訊息，請師生避免安裝及使用。
2. 115 年度上半年防範惡意電子郵件社交工程演即將開始，社交工程演練郵件型態：以偽冒公務、個人或公司行號等名義，發送社交工程演練郵件給受測人員，主題分別為八卦、休閒、保健、財經、新奇、時事、模擬等類型實際社交工程郵件，請同仁勿開啟來路不明之郵件及附加檔案，請同仁開啟信件前先「停」、「看」、「聽」。
3. 依據「資通安全責任等級分級辦法」各機關應辦事項規定，一般使用者及主管每人每年接受三小時以上之資通安全通識教育訓練，115 年度預計 9 月初辦理，同仁亦可先行至下列平台使用「資安」、「資通安全」或「資訊安全」等關鍵字搜尋課程，平台如下：
 - 教育部 edu 磨課師(<https://moocs.moe.edu.tw>)，使用教育雲帳號。
 - E 等公務園+學習平臺(<https://elearn.hrd.gov.tw/>)
 - 台北 e 大(<https://elearning.taipei/mpage/>)
 取得上述研習證明後(研習證明需有課程名稱、時間、姓名)，將研習證明 MAIL 至 fsvs_ips@fsvs.khc.edu.tw 信箱，標題：[115 研習證明]-姓名。

(五)【設計群科中心】115 年 4-5 月待辦事項：

項次	日期	工作項目	地點	備註
1	04.16(四)	【工作項目六(一)】 114 學年度技術型高級中等學校群科、推動、技術教學中心暨綜合型高級中等學校中心第 2 次聯席工作會議	國立臺灣師範大學	時間：10:00 出席人員：林○宏校長、洪○甄執秘、林○閔行政組員、鍾○敏行政組員
2	04.17(五)	【工作項目二(五)】 辦理 114 學年度產業新科技 AI 技術創作工作坊暨平面設計教師專業社群活動	Apple Taiwan 總部	時間：10:00-17:30
3	04.25(六)	【工作項目三(六)】	線上實體	

項次	日期	工作項目	地點	備註
	- 04.26(日)	統測同步解題	同步	
4	04.30(四) - 05.02(六)	【工作項目四(七)】 協助全國高級中等學校專業群 科專題及創意製作競賽決賽	國立臺灣 科學教育 館7樓	
5	05.04(一)	【工作項目三(六)】 統測試題疑義會議	線上	無疑義試題則無 須召開，如有疑 義將於5/5(一) 中午12點前填寫 疑義回覆
6	05.29(五)	【工作項目六(一)】 「放視大賞」現場觀展研習： 教師主題導覽暨產業交流論壇	高雄展覽 館	時間：13:00- 15:00

八、進修部主任報告：

(一)單位行事曆：

- 3/25(三)~3/26(四)舉行高三第一次定期評量。
- 3/31(二)~4/2(四)舉行高一高二第一次定期評量、高三模擬考。
- 4/13(一)高三包粽祈願，地點為美術教室。
- 高三本學期彈性學習課程第一階段的上課時間為2/23(一)~3/30(一)，第二階段的上課時間為4/13(一)~5/25(一)。

(二)已辦理事項：

- 2/23(一)配合開學典禮進行交通安全宣導。
- 2/25(三)配合學期初擴大導師會報，召開2月份特定人員審查會議。
- 3/03(二)~3/05(四)舉行高三模擬考。
- 3/09(一)進修部獨立招生開始受理報名，請各位同仁協助宣傳。
- 學生輔導晤談人次(2/23~2/26期間統計)：

項次	項目	人(次)
1	學生個別晤談及諮詢	3次
2	家長、導師、行政會談及諮詢	2次

(三)六十周年校慶紀念特刊

榮耀一甲子—國立鳳山商工六十周年校慶紀念特刊

目次

項目	標 題	章節內容	頁碼
一	校長的期許		2
二	鳳商傳承	歷任校長簡介+照片(歷任校長照片+全校團體照)	6
三	口述鳳商歷史	董校長○浙事蹟→已整理完成 蕭校長○榮事蹟→聯繫王○虹夫人協助 歷任校長訪談紀錄- 何校長○錦→已完成 廖校長○成→已完成 鄭校長○庭→已完成	10
四	回首來時路-鳳商大事紀	校史→已完成 校徽(設計理念)→已完成 校歌→有兩個版本 校訓→已完成 校旗→尚缺一面 校友室有省立鳳山商業職業學校校旗 台灣省立鳳山高級商業職業學校校旗→精緻版 國立鳳山高級商工職業學校校旗 校舍照片、校區平面圖、校區立體圖(4張) →請校長室秘書協助	20
五	服務滿四十年教師感言	-楊組長○義(滿38年) -劉老師○煥(滿39年) -張老師○君(滿41年) -李○文老師 -貢○民主任	10
六	協助校務的背後推手	校友會(歷任會長、現任會長祝賀詞、對學校重大貢獻)→黃○枉會長 創會會長王○仁→已有錄音檔,整理中 蔡○榮→已有錄音檔,整理中 陳○榮→已有錄音檔,整理中 駱○裕→尚缺 文教基金會(歷任會長、現任會長祝賀詞、對學校重大貢獻)→侯○強會長 家長會(歷任會長、現任會長祝賀詞、對學校重大貢獻)→楊○樽會長 退休人員聯誼會(現任會長祝賀詞)→龔○雄	20

項目	標 題	章節內容	頁碼
		(已完成)	
七	嶄新行政資訊大樓之誕生	舊行政大樓 V. S 新行政資訊大樓	
八	默默耕耘的行政團隊	各處室團體照→ 畢冊中的照片 教務、學務、實習、總務、輔導、人事、主計、教官、進修部	11
九	認真打拚的教學單位 (專業類科及共同科) 商科、機械、電圖、室設、家設、特教、體育&藝能、國文&社會、英文、數學	1. 全科合照+簽名 2. 科特色介紹 3. 科賀詞 4. 其他(自由展現魅力)	10
十	校園風情誌 → 鄭○中老師所拍攝已給 → 蘇○禎(師生互動照片)雲端已刪除部分，擬選用畢業紀念冊中照片	歷年重大建設(舊照片 v. s 新照片) 校門遞嬗(改建) 椰林大道的回憶 校友亭的絮絮叨叨 圖書館的挑燈夜讀 校園一隅的花木綠草	10
十一	技優風雲榜 → 照片、清單	歷年全國工、商科技藝競賽得獎選手與指導教師 全國技能競賽得獎選手與指導教師 全國級別競賽得獎選手與指導教師 體育項目得獎紀錄→94年至114年已完成(林○賢老師整理)	10
十二	歷屆傑出校友事蹟	照片+賀詞→請實習處提供初步名單	10
十三	六十周年校慶紀實		
十四	籌備會人員	榮譽籌備委員：何校長○錦、廖校長○成、鄭校長○庭、家長會長楊○樽、校友會長黃○枉、文教基金會會長侯○強、退休聯誼會會長龔○雄、家長會顧問團 校內：各處室主任	1

處室(科)：

照 片

賀 詞 + 簽 名

九、人事室主任報告：

(一)115 年退休申請作業：

本(115)年申請退休同仁計有：許○卿教師(115.02.01)、蔡○梅小姐(115.02.26)、謝○珊教師(115.08.01)、陳○妙教師(115.08.01)、鍾○綢教師(115.08.01)、陳○良教師(115.08.01)、王○屏先生(115.08.24)等 7 人。

(二)115 學年度教師介聘作業本校無同仁獲得媒合。

(三)為維護同仁健康權，各處室主任應覈實指派加班並衡酌加班之必要性、合理性及急迫性，並注意同仁之加班情形，給予適當關懷。

十、主計室主任報告：

依據高級中等學校課業輔導實施要點第 5 點規定：「學校向參加課業輔導之學生，收取課業輔導費之數額、收費及退費程序，應依高級中等學校向學生收取費用辦法及教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定辦理。前項收費數額，其平均後每節單價，應於新臺幣十五元至三十五元間，由學校依課業輔導辦理情形，按收支平衡原則訂定。」

依同實施要點第 9 點第 1 項規定支用項目為教師鐘點費及教學活動業務費 2 項，另依同點第 2 項規定：「前項支用項目之用途，學校於收支平衡下，應優先支給教師最高數額之教師鐘點費，且不得另以其他名目，向學生收取費用。」

故相關計畫之執行，請注意收支平衡原則不得有負數產生。

捌、討論事項：

案由一：本校課業輔導施補充要點修正案，如附件三，提請討論。(教務處提案)

說明：

- 一、近年受少子化影響，部分班級常因人數未達門檻 18 人而無法順利開班。為保障學生多元學習與課後輔導之權益，擬將最低成班人數下修至 16 人(參考附件四)。
- 二、若以最低門檻 16 人成班，單節總收入為 560 元(16 人*35 元)，此收入剛好能支應教師鐘點費及二代健保(562 元)，勉強達到損益兩平。預計將於下學年度代收代辦費審查委員會中提出將單節收費由 25 元調升至 35 元。

決議：請教務處做詳細分析並與其他處室討論後再重新提案。

案由二：為與名古屋經濟大學市邨高等學校簽訂姐妹校案，提請討論。(學務處提案)

說明：

- 一、姊妹校合約如附件五。
- 二、為推動本校國際教育交流，提升學生國際視野及跨文化學習能力，擬與名古屋經濟大學市邨高等學校建立姐妹校合作關係。
- 三、本案通過後，未來將視實際需求辦理學生國際交流相關事宜。

決議：照案通過。

玖、臨時動議：無。

壹拾、主席結論：

- 一、未來大門進來後的廣場面積將會變大，車輛進出量也可能略為增加，雖然廣場規劃設有 6 座路燈，但其照明效果可能會類似目前鳳翔樓周邊的路燈配置略顯不足，關於大門口未來照明的部分，請總務處預作評估規劃。另外，目前工程已開始針對大門口進行整修，整修的重點之一是拓寬兩邊側門，原側門寬度約為 2.2 至 2.3 公尺，與一般車輛寬度相近，容易發生擦撞情形，未來寬度預計可達約 2.7 至 2.8 公尺，讓車輛進出更加順暢、安全，未來車輛若需進入前庭廣場，將主要由傳達室旁側門進出。此外，本次亦同步針對大門外觀進行整修，由於原有瓷磚使用多年，已有脫落風險，考量安全因素，將改採洗石子工法進行改善，相關整修工程已納入新大樓預算中一併執行。
- 二、未來新大樓三樓將設置三間教師室，預估可提供約 70 個教師座位，整體規劃原則上仍維持原案，將遷移現有空間，包括思源樓一樓辦公室、大仁樓一樓大專辦公室，以及革新樓的小專辦公室。考量部分同仁仍有希望留在一樓辦公的需求，未來一樓可使用空間將以革新樓的大導辦公室為主。因此，在座位調整上將依序進行以下安排：
 - (一)對於目前在革新樓大導辦公室內的代理教師或職業群科教師，優先詢問其是否有遷移意願；若有遷移，則可釋出部分座位。接著，再開放其他三間教師室的同仁申請進駐，若申請人數超過可提供座位數，將採抽籤方式決定；若未超額，則依申請意願安排進駐。
 - (二)其餘未進駐一樓的同仁，原則上將安排至新大樓三樓的三間教師室，並進行必要的彈性調整。考量同仁之間的合作與互動需求，也規劃開放以小組方式（例如 6 人一組）進行結伴登記座位，其餘座位再另行開放抽籤分配。

整體安排將兼顧同仁既有使用習慣，同時也希望同仁能理解並配合學校整體空間規劃，相關細部方案仍需儘速研擬與確認。另外，未來新大樓可以開放參觀時，同仁可以去實地了解空間配置，包括樓層間動線連通性，以及從辦公室至教室的便利性，以更具體掌握未來使用情境。以上請總務處進一步規劃與推動。

- 三、本次專題創意競賽中，共有 4 組為跨群合作團隊，整體表現相當亮眼。同時，在各群表現方面，機械群於創意組，以及商管群於專題組，也都有優秀成果；其中跨群合作的團隊更成功晉級決賽，表現值得肯定。此外，本次共有 4 組榮獲佳作，整體競賽成果可見同學與指導教師的用心與努力，實屬不易。從本次競賽中，可以逐步看到跨群合作的基礎正在建立，實習處在推動跨群專題方面投入相當多心力，包含辦理多場說明會，主要目的在於協助各科彼此了解不同領域的特色與亮點，進而尋找合作契機。展望未來，這樣的跨群合作機制建議持續推動。今年既已奠定初步基礎，明年可在既有經驗上深化發展，不必再從零開始。特別是本校同時具備工科與商科的優勢，跨領域合作往往能激盪出更多創意與巧思，值得持續發展。也建議各科平時可透過不同社群或交流機會，持續醞釀特色發想與合作構想，為未來的跨群專題累積更多能量。
- 四、本次創業營運競賽共有 9 組參與，較以往明顯增加，這也要特別感謝各科同仁的協助與支持。在本次活動中，可以看到許多學生來募資，在募資過程中，我並不會直接同意資金，而是會請學生親自說明其營運構想，包括為什麼這個產品或方案可以獲利。透過這樣的過程，可以明顯感受到學生的表現逐漸進步，他們不僅能清楚說明銷售內容，也開始具備基本的市場觀察能力，例如參考市面上類似商品的定價策略等。另外，也有實際互動的案例，當時校友會黃理事長在場，對其中一組販售餐點（如煎餅）的學生提出建議，例如單價設定為 70 元，在實際銷售與找零過程，手部衛生可能會影響顧客觀感，因此建議可採組合銷售方式，無須再找零錢，例如一次購買兩份並提供優惠，不僅可簡化交易流程，也有助於提升銷售效率。學生在這樣的互動中，能夠即時思考並吸收建議，學習效果相當顯著。因此，未來若有學生向各位同仁進行募資，也建議可以多引導學生說明其想法，並適時提出問題與回饋。透過這樣的雙向互動，學生才能在真實情境中學習如何表達、應對與思考。相較於單純在課堂中學習商業與行銷理論，這樣的實作經驗更能幫助學生將知識內化並靈活運用。如果學生僅停留在背誦理論，卻無法在實際情境中向顧客或潛在投資人清楚說明，將會相當可惜。因此，實習處長期持續推動此類活動，正是希望提供學生一個能在校園中實踐所學的機會。也請各位同仁多加鼓勵與支持，共同協助學生在實務中成長。
- 五、未來校內將逐步建置無人機足球相關的設施設備，我們期待設備到位後能被充分運用，在使用推動上，可能由體育課程先行導入，於部分課堂時間安排學生實際接觸與體驗；若有進一步興趣的學生，則可透過社團活動或彈性學習時間，延伸相關課程與訓練，逐步培養專長。配合未來可能增設的各類競賽，也可提前進行基礎培訓與準備，讓學生具備參與競賽的能力與經驗。另一方面，各科特色發展亦可結合相關設備進行規劃，例如商科目前已有初步討論，技術中心提出可運用 3D 設備進行部分零件的自主製作等構想。整體而言，待設備到位後，仍需各科共同思考如何擴大應用層面，以提升設備使用效益。同時，這些設施設備亦可作為對外招生與特色展示的重要資源。例如在辦理國中生參訪或體驗活動時，可規劃無人機操作等體驗內容，提升學校特色與吸引力。

六、有關性別平等教育宣導的部分，首先要特別感謝輔導室及學務處的配合與推動，也感謝全校同仁在性別平等教育上的用心投入。由於本校目前執行性別平等特色學校計畫中，因此我們也期許整體作為不僅止於基本要求，而是能持續精進，朝更高品質發展。在具體作法上，除了既有措施外，也可思考發展更具特色與深化的推動方式。例如性平廁所的使用與禮儀宣導，可透過錄製宣導影片等方式強化推廣；同時，也可規劃更具針對性、精緻化的宣導內容，以提升學生的理解與實踐能力。

另外，今天上午參與與日本市邨高校的交流活動，採用「世界咖啡館」的形式，由學生進行發表、討論與互動，整體成效相當不錯。這樣的模式提供我們一個很好的參考方向，未來若能針對部分班級或年級，在人際互動、人際界線等議題上進行更聚焦的引導，或可規劃班級型的工作坊、主題研討，甚至導入類似「世界咖啡館」的討論形式，讓學生有更多參與與反思的機會。特別是「第三人角色」的概念值得重視，許多性平事件往往發生在當事人之間，但在場的其他同學其實具有關鍵影響力。若能引導學生理解並實踐適當的介入與回應方式，例如即時表達不認同、協助制止不當行為，將有助於營造更友善與安全的校園環境。從此次交流經驗也可以看到，即使雙方語言不同，學生仍能透過互動進行有效的分享與討論，其學習效果往往優於單向的講座式宣導。因此，請輔導室或學務處再思考看看，能否發展出更多具互動性與精準性的推動策略。

七、有關 116 學年度起四技二專入學考招制度調整，目前各系所參採的科別資料是否已公布？若尚未公布，預計何時會有較明確的資訊，這部分應持續掌握。針對學生應試策略，我們也需要進一步思考與調整。以目前情況來看，多數學生在時間與能力有限的情況下，確實難以同時兼顧五科準備。若仍一味鼓勵學生五科全考，雖然表面上增加選擇機會，但實際上可能造成準備分散，反而影響整體表現。因此，建議可依學生學習狀況進行分層引導：對於前段 1/2 或 1/3，具備較高學習能力與穩定度的學生，仍可鼓勵五科全面準備；但對於其餘 1/3 至 2/3 學生，若其升學意願明確，則可引導其聚焦於最有優勢、最具發展性的考科，協助其在有限時間內做出更有效的準備。

在實務上，要求學生自行研讀簡章並做出精準判斷並不容易，因此更需要仰賴學校端的協助。可由各科或相關單位先行進行制度研析，整理出重點與方向，才能在科內形成共識，並進一步提供學生一致且有效的升學輔導。否則，在對制度理解尚不充分的情況下，無論教師或學生都難以做出正確判斷，進而可能影響學生的升學機會。因此，建議由輔導室統籌規劃，邀集科主任及相關升學輔導同仁，針對 116 學年度制度變革先行進行研討，建立較清楚的整體輪廓與應對策略，再逐步向校內推廣與落實。

八、有關特殊選才的部分，確實在資料蒐集上具有相當難度，主要原因在於各校在特殊選才的評選標準與重點皆不盡相同，使得整體分析與掌握較為不易。然而，特殊選才本身是一個具有競爭力且潛力相當高的升學管道，從現況來看，各校每年

開設的特殊選才名額並不少，而實際能否掌握機會，往往取決於資訊掌握的程度。資訊較充足的學校，自然較具優勢。

目前本校尚未發展出一套較為明確的判斷模式，例如：具備何種特質與表現的學生，較適合申請哪些學校，或在哪些學校的特殊選才中具有較高的錄取機會。因此，先前已請教務處協助蒐集本校歷年特殊選才成功案例，並以此為基礎進行反向分析。也就是從學生的成功經驗出發，檢視其所具備的特質、學習歷程與成果表現，進一步對應各校選才標準，嘗試歸納出可能的規則與方向。若能逐步建立這樣的對應關係，未來便可更有效地提供學生具體的升學建議，協助其找到適合的發展路徑。目前受限於樣本數仍偏少，確實較難立即歸納出明確結論。但若能持續累積資料、長期追蹤與分析，應有機會逐步掌握其中的趨勢與規律，進而建立本校的輔導優勢。這也將成為學生進入國立學校的一項重要契機。

從產學攜手計畫、新的考招制度調整，到特殊選才的策略建立，這些都是我們在當前招生環境變化下，必須積極思考的方向。面對學生來源逐漸減少的趨勢，學校若要維持既有表現，勢必要開拓更多元且具競爭力的升學與發展途徑。這並非單一處室可以完成的工作，而需要全校共同投入與協作。若未能正視這些挑戰，在競爭激烈的環境中，無論是優秀學生或整體表現，都可能受到影響。

九、對於「加班」與「延長服務」的認定問題，特別是中午開會的情形，目前初步看法是：若以性質區分，中午開會較傾向歸屬於加班，會是相對合適的認定方式。然而，若比照一般加班流程，需進行系統簽到與簽退，將大幅增加行政作業負擔。實務上，許多同仁在會議前、後有課務銜接問題，未必有充裕時間完成加班簽到、退程序。從營造友善校園與降低行政負擔的角度來看，現行作法確實有再檢討與優化的空間。另一方面，也需考量同仁在休假制度上的實際情形，多數行政同仁普遍面臨休假難以完全消化的狀況，但同時也有部分同仁基於個人需求，對相關制度安排較為關注。例如，在兼顧生活品質與制度規範下，對於休假運用與未休假加班費之間的平衡，可能產生不同期待與想法。這些差異，長期下來容易形成需要正視的議題。此外，「加班」與「延長服務」在後續使用上（如補休使用規定、時數累積等）具有不同功能與影響，若各單位在認定與申報上未能一致，可能導致日後在需求產生時出現落差，甚至衍生公平性問題。基於上述考量，此議題短期內較難形成一致共識，後續將請各處室進一步討論與蒐集意見，逐步凝聚共識後，研擬出共通性原則以利後續執行。

壹拾壹、散會：(下午 3 時 55 分)

國立鳳山商工 114 學年度品德教育尊重同理歌唱比賽實施計畫

一、依據：為提升學生品德涵養及音樂素養，促進學生多元發展，加強情感交流，強化校園認同感與凝聚力。

二、主辦單位：學務處訓育組。

三、比賽辦法：

(一)報名方式：喜愛演唱流行歌曲的同學，請於 04 月 10 日(五)12:00 前，掃描下方 QR code，填寫表單報名。



(二)初賽方式：

1. 競賽歌曲以國、台語為主，參賽歌曲自選，清唱 1~2 分鐘副歌。
2. 基於時間考量，比賽限以「單人」方式進行。
3. 初賽日期：04 月 30 日(四)中午 12:10~13:00。(視報名人數調整)
4. 初賽地點：本校革新樓四樓大視聽教室。(視報名人數調整)
5. 評審人員：聘請專業老師擔任。
6. 評分項目：音準及節奏 30%、音色 30%、歌唱技巧 20%、切合主題 10%、台風 10%。
7. 初賽將錄取 15 名進入決賽，同分者則增額錄取，若參賽者未達一定水準時，則可從缺。

(三)決賽方式：

1. 競賽歌曲以國語、台語為主，決賽歌曲自選，並請自行準備伴唱音樂(無人聲)，且於 05 月 16 日(四)中午 12:00 前交給訓育組。
2. 決賽日期：05 月 29 日(五)14:30~16:00。
3. 決賽地點：活動中心。
4. 評分項目：音準及節奏 30%、音色 20%、歌唱技巧 20%、情感詮釋 10%、台風 10%、服裝造型 10%。
5. 評審人員：聘請專業老師擔任。
6. 決賽將錄取六名，同分者則依音準及節奏、音色、歌唱技巧、情感詮釋、台風、服裝造型比序；若參賽者未達一定水準則從缺。
7. 獎勵辦法：決賽依成績排序，取前六名。第一名頒贈禮券 600 元及獎狀，第二名頒贈禮券 500 元及獎狀，第三名頒贈禮券 400 元及獎狀，第四名頒贈禮券 300 元及獎狀，第五名頒贈禮券 200 元及獎狀，第六名頒贈禮券 100 元及獎狀。

四、本實施要點陳校長核定後實施，修正時亦同。

高級中等以下學校校園學生自我傷害防治工作建議

※強化校園各單位間危機因應流程與知能

一、定期檢視 SOP 與明確權責分工

- (一) 學校應訂定「學生自我傷害三級預防處理機制流程圖」，並定期召開會議檢視與優化。
- (二) 須明確劃分各單位在危機事件中的職責，並律定負責「統整資訊」與「上達報告」之單位，確保指揮體系由上而下有效運作。

二、落實跨處室危機演練

- (一) 學校應持續定期辦理危機處理訓練或模擬演練，測試跨單位間的溝通與支援是否順暢。
- (二) 平時應建立明確的對口機制與交流機會，避免單位間因陌生而在緊急時刻產生誤會或衝突，提升團隊合作效果。

三、建置緊急事件即時溝通平臺

- (一) 建立緊急事件處理平臺(如:Line 群組)，作為危機發生時的資訊匯流點。
- (二) 當緊急事件發生時，跨單位間須透過此平臺即時回報與更新處置情形，確保資訊傳遞的「即時性」與「一致性」，以利校方掌握全貌並做正確決策。

※提升學校人員相關知能

一、推動全校性心理健康與自殺防治課程

- (一) 落實推動全校性自殺防治課程(如自殺防治守門人)，並針對師生辦理促進心理健康課程(如心理健康急救)，提升對自殺危機警訊之辨識與協助知能。
- (二) 針對學生常見壓力源及心理需求，辦理心理健康講座，主題得視學校特性及學生特質，涵蓋：課業壓力調適、實習適應、時間管理、情感教育(含如何分手)及家人相處等，以提升學生情緒覺察與正確求助觀念。

二、強化教職員工覺察因應與同儕互助

- (一) 提供教師(含導師)及校安人員(學務創新人力)針對學生心理困擾與自殺風險之覺察、因應與轉介訓練。校安人員(學務創新人力)應

強化情緒辨識、同理溝通及危機介入標準流程(SOP)，以有效應對學生自傷行為。

- (二) 教師應留意家庭環境對學生心性發展之影響，若發現學生家庭功能失調或已出現狀況，應即時轉介社政單位或提供其他資源。
- (三) 給予學生心理健康教育，鼓勵同儕間的互助與求助行動，建立班級內的保護因子。

三、深化家長心理健康宣導與去污名化

- (一) 運用新生入學、親師座談等機會，及以家長為對象，辦理情緒困擾辨識與心理健康衛教宣導。
- (二) 透過親師座談或衛教單張，提升家長對於心理健康、精神醫療的認識與接納度，去除就診看精神科在一般大眾心中的污名效應，避免因排斥就醫而延誤學生受助時機。

四、落實特殊學籍學生追蹤與假期關懷機制

- (一) 針對高關懷、轉銜學生或非一般學籍學生(如休學生、轉學生、延畢生等)，學校應研擬輔導與通報標準作業流程；在學生申請休退學時，行政人員應進一步了解理由與情緒狀況，並於離校前協助連結社區資源。
- (二) 學校應透過定期寄送電子郵件、線上問卷等方式，持續了解與追蹤前開學生(含已離校者)近況。特別是在寒暑假或連續假期前，應啟動家庭、社區與學校的防護網聯繫，辨識自殺高風險族群，並協助轉介醫療機構或支持系統。

※校園安全維護工作(防墜措施)

確依校園安全維護工作自主檢核表，檢視校園內環境設備安全，並評估校園高樓層之陽臺(露臺、窗臺)及頂樓之危險性並予以防範；在人員配合上，學校可訓練高樓辦公室人員之警覺性，留意久待學生；在風險較高期間(如學校期中、期末考週或學生出現自傷預告時)，加強高樓安全性。

※提升學生接觸輔導資源之意願

一、多元化宣導與接觸策略

- (一) 學校輔導人員利用入班施測、新生訓練、班級活動等機會主動接觸學生，藉此提高學生對輔導處(室)之認識及熟悉感，增加學生自行求助的機會。
- (二) 彙整校園輔導求助資源，製作並發放師生求助管道單張，創造鼓勵求助之氛圍。

二、針對性別特性強化求助誘因

- (一) 數據顯示男學生自殺身亡前接受輔導資源比例明顯低於女學生，但自殺致死率較高，學校應採取主動關心策略。
- (二) 針對單一性別比例較高之班級或科別，了解其普遍需求(如生涯、實習壓力)進行宣傳，可直接向該科教師與行政人員強化宣導校內外資源與轉介技巧，鼓勵師長主動辨識並轉介有需求之學生，建立守門人機制。

※結合醫療與諮商輔導系統，建立跨網絡合作機制

一、落實「一校一醫(診所)」守護機制，善用衛生福利部「心據點」及台灣兒童青少年精神醫學會網站資源，建立明確轉介通道；並提供學生1925安心專線等資訊，確保學生在假日、夜間或課後仍有專業管道可尋求協助。

- 衛生福利部「心據點」

<https://wellbeing.mohw.gov.tw/>

- 兒少精神科醫師分布

https://www.tscap.org.tw/TW/Retail/ugC_Retail.asp

二、確立跨網絡個案合作模式，針對高風險個案，應邀集家屬、校外專家(機關)共商處遇計畫。並依據衛福部「校園自殺個案關懷流程」，建立與衛生局自殺關懷訪視員之聯繫機制，採「校內輔導為主，校外關懷為輔」之合作模式，確保後續追蹤與支持不中斷。

※避免媒體報導或經由社群媒體網路擴散產生仿效風險

- 一、媒體醒目報導可能造成相當大的心理與社會衝擊，除避免過度報導，當媒體採訪時，學校可適時提醒「自殺防治法」第16條相關規範。
- 二、為避免學生於網路社群或人際互動中，因認知不足或模仿心態而有自我傷害之行為，倘發現網路平臺與社交媒體/論壇(例如：Dcard、IG、

Threads) 上對於危機事件討論疑有不當留言，學校可基於「兒童及少年福利與權益保障法」與「自殺防治法」相關規定，透過「網路媒體不當自殺內容申訴平臺」(<https://www.reportharmfulcontent.org.tw/appeal-info.html>) 進行通報，促進新聞媒體、社群平臺自律管理作為。

- 三、學校如需以電子郵件或網站向師生說明自殺危機事件，內容應避免提及自殺方法或事件細節，應著重於提供可用之輔導與求助資源、既有因應作為，以及鼓勵求助與互助。

95年9月15日臨時校務會議通過
102年12月19日課程發展委員會議修訂
106年12月1日課程發展委員會議修訂
106年12月1日課程發展委員會議修訂
107年1月25日校務會議通過
111年8月29日校務會議通過

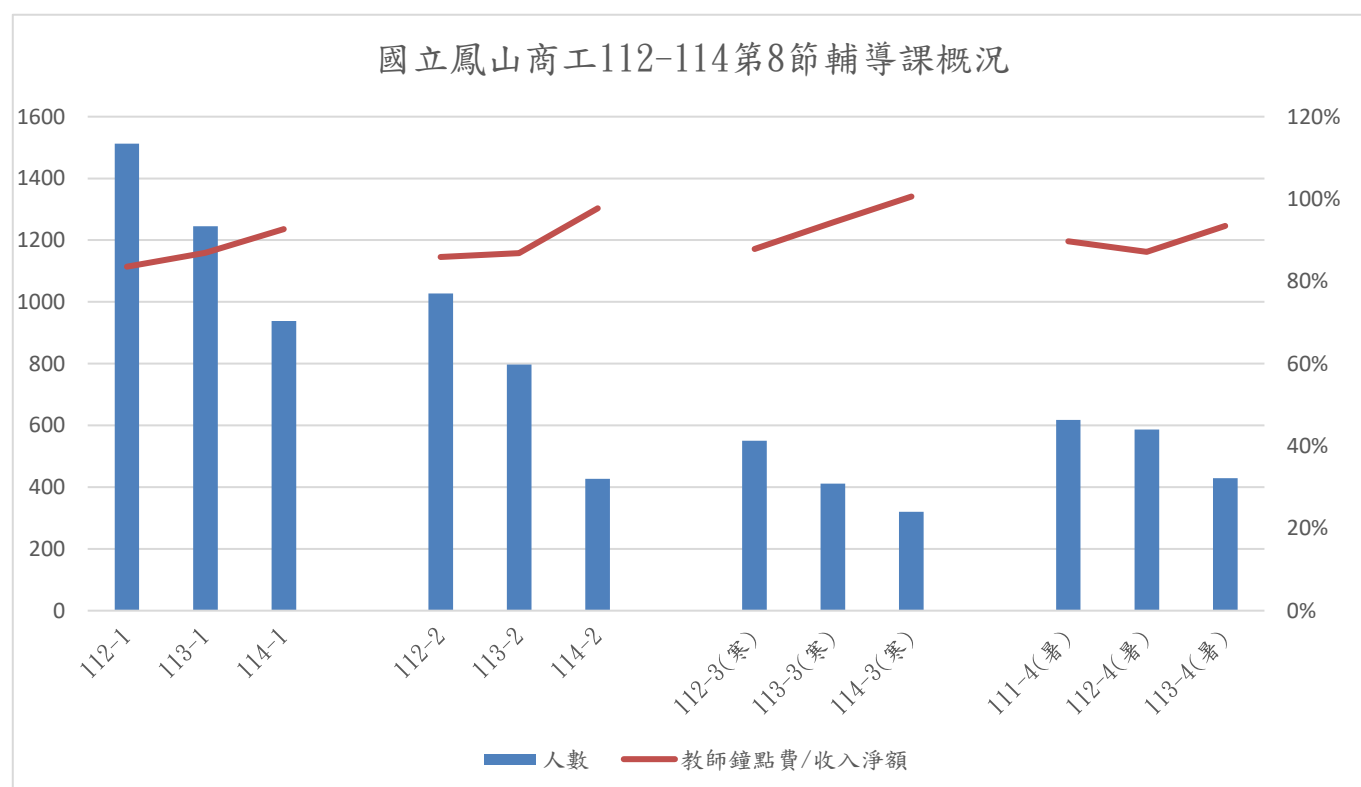
- 一、本校為提升學生學習興趣，增進學習效能，依據教育部「高級中等學校課業輔導實施要點」特訂定本補充規定。
- 二、本校於學期中或寒假、暑假辦理課業輔導，並由學生自由選擇參加。
- 三、本校辦理課業輔導前，應訂定課業輔導實施計畫，於學校網站首頁公告，並運用導師會報、教學研究會及校務會議，向學生及家長說明；其計畫內容，應包括課業輔導實施內容、上課期程、時間安排及收費規定。
- 四、本校實施課業輔導課程以國文、英文、數學及專業科目等為開課科目。
- 五、上課時間：
 - (一)學期中：每週一至週四下午第八節實施。
 - (二)寒暑假：每週一至週五實施，暑假課業輔導總計不得逾120節，寒假課業輔導總計不得逾40節。
- 六、本校收費數額：
 - (一)經該學年度代收代辦費審查委員會訂定，以自給自足為原則，所選班級人數過少而無法開班時，則將所交費用全數退還。
 - (二)學生屬低收入戶，予以減半收費。
- 七、本校課業輔導以每班超過16人始能成班，以原班組成原則，必要時得與他班合併開課，惟每班不得超過45人。
- 八、注意事項：
 - (一)上課期間比照正課，請假需告知任課老師及導師，若無故缺課依本校學生出缺勤管理實施要點處理。
 - (二)升學輔導課程不列入所修學分計算。
- 九、本實施計畫經校務會議通過後實施，修正時亦同。

國立鳳山商工輔導課收支分析與費用調整提案

壹、現況分析

- 一、人數趨勢：參加人數呈逐年下降趨勢（YoY 多為負成長），導致收支平衡壓力增大。
- 二、支出占比：教師鐘點費佔收入比重不斷攀升（114學年度已達90%以上），部分項目甚至出現虧損（如114-3 寒假班結餘為-\$1,086）。

學期	人數	節數	收入淨額	教師鐘點費	補充保費	餘額	教師鐘點費/收入淨額	人數 YoY
112-1	1513	1867	\$1,254,904	\$1,026,850	\$21,667	\$206,387	84%	
113-1	1245	1565	\$1,010,724	\$860,750	\$18,162	\$131,812	87%	-22%
114-1	938	1018	\$616,994	\$559,900	\$11,814	\$45,280	93%	-33%
112-2	1027	956	\$624,692	\$525,800	\$11,094	\$87,798	86%	
113-2	797	601	\$388,651	\$330,550	\$6,975	\$51,126	87%	-29%
114-2	427	383	\$220,161	\$210,650	\$4,445	\$5,066	98%	-87%
112-3(寒)	550	496	\$317,052	\$272,800	\$5,756	\$38,496	88%	
113-3(寒)	411	306	\$182,148	\$168,300	\$3,551	\$10,297	94%	-34%
114-3(寒)	320	328	\$183,120	\$180,400	\$3,806	-\$1,086	101%	-28%
111-4(暑)	618	1567	\$980,423	\$861,850	\$18,185	\$100,388	90%	
112-4(暑)	587	1256	\$809,265	\$690,800	\$14,576	\$103,889	87%	-5%
113-4(暑)	429	1105	\$663,854	\$607,750	\$12,824	\$43,280	93%	-37%





與



名古屋經濟大學市邨高等學校

締結姐妹學校協議書

一、目的與理念

兩校共同秉持聯合國教育、科學及文化組織（UNESCO）憲章之理念，即憲章前言所述「於人之思想中築起和平之堡壘」之精神，並將此理念視為教育之核心根本。本協議旨在遵循該憲章第一條，透過教育、科學及文化之相互理解與合作，為國際社會之和平與安全做出貢獻。

兩校致力於推動「可持續發展教育」(Education for Sustainable Development, ESD)，並開展教育活動以達成聯合國「聯合國永續發展目標」(SDGs)。透過學術交流及校際互動深化相互理解，建構教育合作體系，共同創造和平且永續的未來。

兩校基於平等互惠與相互尊重之精神，培育永續之友誼與信任關係，並誠信推動本協議項下之各項活動。

二、合作及交流內容

為實現前條所述之目的與理念，兩校應針對下列事項推動合作與交流：

1. **實地互訪與交流：** 在尊重兩校實務現況與條件之前提下，規劃並實施包含教職員工及學生互訪在內之交流活動，以深化相互理解並促進友好關係。
2. **教育成果發展：** 基於文部科學省「EDU-PORT Japan（日本教育海外拓展計畫）」應援專案採認事業，以及「聯合國教科文組織／日本 ESD 獎」國內選拔之教育實踐成果，持續推動相關國際協作型教育活動。
3. **資訊共享與能力培養：** 運用全球資訊網絡分享教學知見與教育資源；同時，推動有助於培養學生「社會情緒學習」(SEL) 能力之教育知見共享及活動發展。
4. **資通訊技術 (ICT) 應用：** 運用資通訊技術（如電子郵件、線上會議系統、社群媒體等），促進教職員工與學生間持續性的國際交流，並充實透過對話與協作進行學習之機會。

5. **其他協商事項：** 實施經雙方協議達成共識、且有助於本協議目的之其他教育交流與協作活動；並推動深化學生自我理解與他者理解、建立基於信任與共感之人際關係之教育活動。

三、實施細則

1. **框架與個別計畫：** 本協議僅訂定基本框架。具體交流內容、實施方式、期間及參加人數等細節，應基於個別交流計畫，並經雙方負責人書面確認後實施。
2. **年度計畫與預算：** 交流活動之實施，應考量各年度計畫內容、預算狀況及相關機構之核准情況。
3. **最終裁量權：** 兩校對各項個別計畫之參與保有最終決定權。雙方應確保各項交流皆經過充分評估與妥善準備，並努力達成高度教育成效之目標。

本協議書於 2026 年 3 月，由下列雙方代表簽署：

國立鳳山高級商工職業學校

校長

(校印)

名古屋經濟大學市邨高等學校

校長

(校印)



国立鳳山高級商工職業学校および

名古屋経済大学市邨高等学校



姉妹校協定書

一、 目的および理念

両校は、国際連合教育科学文化機関（UNESCO）憲章の理念、すなわち憲章前文に示された「人の心の中に平和の砦を築く」との精神を共有し、その理念を教育の根幹に据える。本協定は、同憲章第1条に則り、教育・科学・文化を通じた相互理解と協力を促進することにより、国際社会の平和と安全に寄与することを目的とする。

両校は、持続可能な開発のための教育（Education for Sustainable Development : ESD）を推進し、国際連合が採択した持続可能な開発目標（SDGs）の達成に向けた教育活動を展開する。学術交流および学校間交流を通じて相互理解を深め、平和で持続可能な未来を共に創り出すための教育的連携を構築する。

両校は、対等かつ相互尊重の精神に基づき、永続的な友情と信頼関係を育み、本協定に基づく諸活動を誠実に推進する。

二、 協力および交流の内容

両校は、前条に掲げる目的および理念を実現するため、以下の事項について協力および交流を推進する。

- (一) 両校の実情および条件を尊重しつつ、教職員および生徒の相互訪問をはじめとする交流活動を企画・実施し、相互理解の深化と友好関係の促進を図る。
- (二) 文部科学省「EDU-PORTニッポン」応援プロジェクト採択事業および「ユネスコ／日本ESD賞」日本国内選考における教育実践の成果を踏まえ、これらの国際協働型教育活動を継続的に推進する。
- (三) グローバルな情報ネットワークを活用し、教育および学習に関する知見や教育資源の共有を行うとともに、生徒の社会的および情動的能力（SEL）の育成に資する教育的知見の共有および教育活動の発展を図る。
- (四) ICT（電子メール、オンライン会議システム、SNS等）を活用し、教職員および生徒間の継続的な国際交流を促進するとともに、対話および協働を通じた学びの機会の充実を図る。

(五)その他、本協定の目的に資する教育交流および協働活動について、双方の協議に基づき合意した事項を実施するとともに、生徒の自己理解および他者理解を深め、信頼と共感に基づく人間関係を育む教育活動を推進する。

三、 実施について

(一)本協定は基本的な枠組みを定めるものであり、具体的な交流内容、実施方法、期間および参加者等については、個別の交流計画に基づき、双方の担当者の書面による確認を経て実施する。

(二)交流活動の実施は、各年度の計画内容、予算状況および関係機関の承認状況等を踏まえて行うものとする。

(三)両校は、各個別計画への参加について最終的な判断を行うことができるものとし、各交流が十分な検討および適切な準備のもとで実施され、教育的効果の高い活動となるよう努める。

本協定は、2026年3月、両校の代表者により締結された。

国立鳳山高級商工職業学校

校長

(印)

名古屋経済大学市邨高等学校

校長

(印)