

國立鳳山高級商工職業學校學生家長會 113 學年度 第一次會員代表大會會議紀錄

會議時間	113 年 10 月 5 日（星期六）10 時 30 分		
會議地點	國立鳳山高級商工職業學校圖書館三樓會議室		
主 席	黃榮枉會長（112 學年度家長會長）	紀 錄	潘○良
出列席人員	（如簽到表）		

一、主席致詞：本學年度家長會會員代表總人數 86 人，目前代表出席人數 38 人，已符合「高級中等學校家長會設置辦法」第 19 條第 1 項規定，會員代表大會應有會員代表總數 4 分之 1 以上出席，爰本代表大會會議開始。

二、校長致詞：(略)

三、業務報告：

(一)112 學年度代表會及委員會決議事項執行情形：

項次	案 由	決 議	執行情形	會議日期
1	修正本會組織章程案	經主席徵詢全體出席家長代表計 34 員全數無異議照案通過	照案執行	112.09.24 第一次代表會議
2	111 學年度家長會會務報告及經費決算案	經主席徵詢全體出席家長代表計 34 員全數無異議照案通過。	照案執行	
3	112 學年度家長會會務計畫及預算案	經主席徵詢全體出席家長代表計 34 員全數無異議照案通過。	照案執行	
4	推舉家長委員會委員	經推舉結果，本會 112 學年度家長委員會委員計 40 人，名單如附件。	照案執行	
5	請選派會員代表參加學校法定應參與會議之人員	經與會家長代表討論選派結果如後(計 21 項)，並經全體出席代表同意通過。	照案執行	
6	推舉家長委員會常務委員	經推舉結果如後，家長委員會常務委員計有：許○芯、張○榮、吳○原、黃○輝、何○慧、陳○宏、黃○枉、林○妙及黃○永等，共 9 人。	國教署 112.11.22 同意備查	112.09.24 第一次家長委員會

項次	案 由	決 議	執行情形	會議日期
7	推舉家長會會長及副會長	經推舉結果： (一)會長：黃○枉。 (二)副會長 5 人：張○榮、吳○原、黃○輝、林○妙及黃○永。		
8	請推舉本會 112 學年度家長會財務委員、監察委員案	財務委員為蔡○如；監察委員為陳○亦。		
9	為因應會務需要，本屆家長會擬敦聘黃鈿珍等 3 人擔任會務人員辦理會務，提請審議。	經審議本會會務人員計有黃○珍、江○源及孔○娥等 3 人，並同意照案給予每人每月 1,000 元津貼。	照案執行	
10	為凝聚團隊成員情誼，建議本學年度家長會予每位代表製作圓領上衣一件，於學校、家長會辦理相關活動時穿著與會。	經討論後，決議採寶藍色 POLO 上衣方式辦理。	照案執行	
11	為研討規畫本會第 3 次委員會議辦理方式乙案	本案原則依例採一日遊方式辦理，日期先暫訂為 113 年 3 月 9 日，活動地點再另行討論。	第 3 次委員會議於 113 年 02 月 29 日召開，113 年 3 月 9 日改召開第 4 次會議	112.11.24 第 2 次委員會議
12	為選派鳳山商工校長遴選家長代表乙案	由黃○輝副會長擔任校長遴選家長代表，候補家長代表為林輝文委員。	已提供校方彙整回報國教署。	113.02.29 第 3 次委員會議

(二)本會 112 學年度會務報告：

1. 112 學年度家長會相關活動：

- (1) 112.09.24 辦理第一次會員代表大會暨第 1 次家長委員會議。
- (2) 提供家長會代表寶藍色 POLO 上衣一件，於學校、家長會辦理相關活動時穿著與會
- (3) 112.11.24 於溫馨喜宴餐廳會館(鳳山大寮旗艦館)舉行第 2 次家長委員會議。
- (4) 112.12.02 校慶活動暨餐會，上午 10:30~11:30 於本校圖書館三樓辦理家長會委員與代表茶敘，12:00 於學生活動中心與全校教職員工餐會。
- (5) 113.02.29 於和樂宴會館(鳳山店)舉行第 3 次家長委員會議。
- (6) 113.03.09 辦理第 4 次家長委員會議暨文康活動，至屏東雙流國家風

景區、大鵬灣國家風景區等地一日遊活動，合計共 25 人參加。

(7) 113.04.19 支援學校辦理高三包粽祈福活動。

2. 收支決算報告：凡本家長會義賣收入或各家長之捐款，均先存入家長會專戶；並依本會財務管理辦法之規定辦理，任何款項原則以支用學生事務為優先。
3. 各處室主任及各科主任聯絡資訊（附件一）、112 學年度捐款清冊含捐款帳號（附件二）。
4. 113 學年度學生家長會支援教育活動經費需求表(附件三)。
5. 本次會議須審查：112 學年度家長會經費決算表(附件四)、家長會 113 學年度會務計畫(附件五)、113 學年度家長會經費預算表(附件六)。
6. 本次會議須選舉委員並成立委員會。

四、提案討論：

案由一：修正本會財務管理規定案，請審議。

說明：配合本會組織章程 112 年 9 月 24 日修正調整條次，爰將原依據條文第三十一條修正為第二十九條，如附件七所示。

決議：經主席徵詢全體出席家長代表計 38 員全數無異議照案通過。

案由二：112 學年度家長會會務報告及經費決算案，請審議。

說明：

(一)依本會組織章程第 10 條規定，由會員代表大會審議會務報告及決算報表。

(二)依高級中等學校家長會設置辦法第 24 條第 3 項規定，每學年結束，委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆家長代表大會審議，並於會長改選後 10 日內辦理移交。

(三)本會 112 學年度家長會會務報告如前；112 學年度決算報表如附件四。

決議：經主席徵詢全體出席家長代表計 38 員全數無異議照案通過。

案由三：113 學年度家長會會務計畫及預算案，請審議。

說明：

(一)依本會組織章程第 10 條規定，由會員代表大會審議會務計畫及經費收支預算辦理

(二)本會 113 學年度會務計畫，如附件五。

(三)本會 113 學年度會經費收支預算表，如附件六。

決議：經主席徵詢全體出席家長代表計 38 員全數無異議照案通過。

案由四：推舉家長委員會委員。

說明：

(一)依本會組織章程第 6 條規定，由會員代表大會推舉家長委員會委員。

(二)依本會組織章程第 6 條規定，本會委員人數為 40 人，本會 113 學年

度委員的產生方式為推舉，委員人數共計 40 名。

(三)依據高級中等學校家長會設置辦法第 8 條第 1 項之規定，學校有身心障礙學生者，家長委員總額內，應至少 1 人為身心障礙學生家長。

決 議：經推舉結果，本會 113 學年度家長委員會委員計 40 人，名單如下表：

編號	科(班級)別	學生姓名	家長姓名
1	進修部室三3	黃○瑋	黃○枉
2	機三2	張○睿	張○榮
3	室三2	黃○涵	黃○輝
4	室三2	湯○安	蔡○玲
5	電三2	何○綺	何○慧
6	機二1	楊○旭	楊○樽
7	資二1	林○逸	林○文
8	餐二1	蘇○安	蘇○成
9	電二2	李○獬	李○良
10	電三1	蕭○翔	蔡○如
11	室三1	江○藩	曾○激
12	商一1	蔡○恩	詹○兆
13	商一2	莊○勛	莊○前
14	商一3	劉○恩	張○玲
15	商一4	許○妮	王○姿
16	商一5	林○慈	林○仁
17	國一1	陳○婷	戴○苓
18	資一1	楊○霆	楊○明
19	機一2	謝○貴	謝○峰
20	室一1	林○佐	林○智
21	室一2	周○旭	周○麒
22	電一1	謝○叡	李○中
23	電一2	何○怡	唐○榮
24	進修部室一3	陳○瑋	陳○男
25	商二4	程○如	許○雲
26	會二2	陳○婕	朱○儀
27	國二1	郭○慧	郭○良
28	餐二1	蔡○瑾	蔡○莉
29	機二1	陳○宇	吳○月
30	機二2	涂○祐	趙○琪
31	機二3	徐○勛	何○君
32	商三1	曾○心	王○嬋
33	會三1	林○媛	鄭○婷

編號	科(班級)別	學生姓名	家長姓名
34	國三2	郭○萱	廖○琳
35	國三2	廖○仙	洪○英
36	資三1	翁○哲	余○美
37	餐三1	李○祐	李○玫
38	機三1	馮○程	林○美
39	電三3	李○恩	魏○明
40	體三1	謝○維	謝○霞

案由五：請選派會員代表參加學校法定應參與會議之人員，請討論。

說明：

(一)依本會組織章程第 10 條規定，由會員代表大會選派代表參與法定應參與之會議

(二)經學校提供本會需選派代表參與學校法定應參與之會議如下：

	會議名稱	法令依據	代表人數	備註
1	校務會議	高級中等教育法第 25 條第 2 項暨本校校務會議組織及運作要點第 3 點	3	
2	教師評審委員會	高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法第 3 條第 1 項第 1 款。	1	
3	學生獎懲(含事務)委員會(含曠課逾 42 節)	高級中等學校學生獎懲委員會組織及運作辦法第 3 條	1	需分別選派代表，不可為同一人
4	學生申訴評議委員會	高級中等以下學校學生申訴及再申訴評議委員會組織及運作辦法第 2 條第 2 項	2	
5	特殊教育推行委員會	高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法第 4 條第 1 項 教育部主管之高級中等學校輔導身心障礙學生實施要點第 4 點第 1 款	1	
6	代收代辦費審查委員會	高級中等學校向學生收取費用辦法第 3 條第 2 項(代辦費收取會議，任一性別成員不得少於總人數 3 分之 1，家長及學生代表合計不得少於總人數 2 分之 1) 本校代收代辦費審查委員會組織章程第 2 條第 1 項第 2 款(家長代表 5 人)	5	

	會議名稱	法令依據	代表人數	備註
7	教育儲蓄戶管理小組委員會	各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法第 2 條第 2 項	2	
8	學生輔導工作委員會	學生輔導法第 8 條第 2 項	1	
9	校園霸凌防制委員會	校園霸凌防制準則第 7 條第 1 項	2	
10	課程發展委員會	十二年國民基本教育課程綱要總綱第 7 點實施要點第 1 項第 1 款第 2 目及國立鳳山高級商工職業學校課程發展委員會第 3 條	2	其中一個要特殊領域家長代表
11	校園事件處理會議	高級中等以下學校教師解聘不續聘停聘或資遣辦法第 12 條	1	
12	編班及轉班委員會	高級中等學校學生編班及轉班作業原則(112 年 5 月 11 日臺教授國部字第 1120050691A 號令)	1	
13	統測工作會議	統測考場服務計畫(*學校自訂)	1	
14	校外人士協助教學或活動審查小組	本校校外人士協助教學或活動要點第 4 條	1	
15	招生工作委員會	高級中等學校多元入學招生辦法第 20 條	1	
16	學習歷程工作小組會議	高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點第 5 條	1	
17	專車委員會議	依教育部 112 年 11 月 13 日臺教社(一)字第 1122404064 號函頒之「學校推動交通安全教育參考指引」(*學校自訂)	1	
18	校園食品衛生會議(含學校午餐輔導會)	高級中等以下學校執行校園食品規範督導考核要點第 2 條第 1 項、學校衛生法第 23-2 條第 2 項	1	
19	就業輔導委員會	本校就業輔導委員會章程第 3 條	1	
20	教師進行產業研習研究推動委員會	本校辦理教師進行產業研習或研究實施計畫第 6 條第 1 款	1	
21	運動教練評審委員會	各級學校專任運動教練聘任管理辦法第 3 條第 1 項	1	

(三)上列會議會議內容概略、校內承辦業務單位及預計出席次數，請參閱附件八。

(四)請選派各項會議之代表參與人員。

決議：經與會家長代表討論選派結果如下，並經全體出席代表同意通過。

項次	會議名稱	代表人數	代表人姓名	備註
1	校務會議	3	黃○枉、林○文、陳○男	
2	教師評審委員會	1	黃○枉	
3	學生獎懲(含事務)委員會 (含曠課逾 42 節)	1	楊○樽	需分別選派代表，不可為同一人
4	學生申訴評議委員會	2	李○良、陳○男	
5	特殊教育推行委員會	1	李○玫	
6	代收代辦費審查委員會	5	曾○澍、蔡○如、蔡○玲、 黃○輝、朱○儀	
7	教育儲蓄戶管理小組委員會	2	張○榮、曾○澍	
8	學生輔導工作委員會	1	鄭○婷	
9	校園霸凌防制委員會	2	余○美、楊○樽	
10	課程發展委員會	2	楊○樽、蘇○成	其中一個要特殊領域家長代表
11	校園事件處理會議	1	黃○枉	
12	編班及轉班委員會	1	何○慧	
13	統測工作會議	1	黃○枉	
14	校外人士協助教學或活動審查小組	1	林○文	
15	招生工作委員會	1	林○智	
16	學習歷程工作小組會議	1	王○姿	
17	專車委員會	1	張○榮	
18	校園食品衛生會議 (含學校午餐輔導會)	1	詹○兆	
19	就業輔導委員會	1	林○智	
20	教師進行產業研習研究推動委員會	1	王○姿	
21	運動教練評審委員會	1	謝○霞	

五、臨時動議及校務意見交流：無。

六、散會：上午 11 時 20 分

附件一

國立鳳山高級商工職業學校各處室主任及各科主任聯絡電話

總機：746-2602、746-2606

處室/職稱	姓名	分機	處室/職稱	姓名	分機
校 長	林○宏	100	主任教官	林○明	350
校長秘書	陳○心	110	商經科主任	吳○哲	510
教務主任	賴○卿	200	會事科主任	陳○如	520
學務主任	陳○華	300	國貿科主任	蕭○文	530
總務主任	黃○珍	400	資處科主任	陳○娟	540
實習主任	康○全	500	觀光科主任	陳○義	550
輔導主任	彭○惠	700	機械科主任	謝○聰	560
圖書館主任	蘇○彬	600	電圖科主任	吳○麗	570
進修部主任	張○君	850	室設科主任	詹○伊	580
技術教學中心 執行秘書	蕭○元	830	家設科主任	簡○益	590
人事主任	楊○君	810	特教組組長	涂○欣	710
主計主任	黃○琇	820			

家長會承辦人：

- 總幹事-黃○珍主任 07-7462602 分機 400
- 文 書-潘○良組長 07-7462602 分機 430
- 出 納-孔○娥幹事 07-7462602 分機 421

附件二

112 學年度捐款清冊

項次	日期	班級	學生姓名	家長會職務	姓名	捐款現金	備註
1	112.10.02	商 3-2	陳○裕	代表	蔡○梅	5,000	捐款
2	112.10.02			總幹事	黃○珍	2,000	捐款
3	112.10.02	會 3-2	林○妤	委員	蘇○臻	3,000	捐款
4	112.10.02	室 2-2	吳○杙	副會長	吳○原	10,000	捐款
5	112.10.02	進 2-2	黃○瑋	會長	黃○枉	100,000	捐款
6	112.10.02			顧問	陳○男	10,000	捐款
7	112.10.02			顧問	潘○彬	5,000	捐款
8	112.10.02	室 2-2	湯○安	副會長	蔡○玲	15,000	捐款
9	112.10.02			榮譽會長	潘○慧	15,000	其中會服款 5000 元
10	112.10.02	商 2-1	林○巧	副會長	許○芯	3,000	捐款
11	112.10.02	機 1-1	陳○宇	常務委員	吳○月	5,000	捐款
12	112.10.03	機 1-1	楊○旭	副會長	楊○樽	10,000	大楓企業行捐款
13	112.10.03	電 1-2	李○獬	副會長	李○良	10,000	順利玻璃行捐款
14	112.10.11	體 2-1	陳○翔	副會長	陳○宏	10,000	捐款
15	112.10.11	室 2-2	黃○涵	副會長	黃○輝	10,000	捐款
16	112.10.11	機 2-2	張○睿	副會長	張○榮	20,000	捐款
17	112.10.12			榮譽會長	何○清	10,000	捐款
18	112.10.16	餐 3-1	陳○良	委員	陳○美	5,000	捐款
19	112.10.16	電 2-2	何○綺	副會長	何○慧	10,000	捐款
20	112.10.16	電 2-1	蕭○翔	副會長 兼財委	蔡○如	3,000	捐款
21	112.10.19	家 1-1	廖○婷	家長代表	饒○民	3,000	捐款
22	112.10.20	電 2-3	李○恩	家長代表	李○忠	5,000	捐款
23	112.10.20	商 1-2	陳○豪	家長委員	張○貞	5,000	捐款
24	112.10.23	資 1-1	林○逸	副會長	林○文	10,000	捐款
25	112.10.25	國 1-2	郭○臻	代表	郭○庭	3,000	捐款
26	112.10.25	會 1-2	陳○婕	常務委員	朱○儀	3,000	捐款
27	112.10.26	會 2-1	林○媛	委員	鄭○婷	2,000	捐款
28	112.10.26	會 1-2	林○謙	代表	魯○妮	5,000	鉅發工程企業捐款
29	112.10.30	餐 2-1	楊○慧	代表	游○玉	2,000	捐款
30	112.11.02			英利銘實業有限公司		10,000	授證典禮專款專用
31	112.11.03			水月囍樓有限公司		10,000	授證典禮專款專用
32	112.11.03			萬大禾鋼鐵股份有限公司		10,000	授證典禮專款專用

項次	日期	班級	學生姓名	家長會職務	姓名	捐款現金	備註
33	112.11.03			墾通企業有限公司		10,000	授證典禮專款專用
34	112.11.03			佳源工程股份有限公司		10,000	授證典禮專款專用
35	112.11.03			高穩工程行		10,000	授證典禮專款專用
36	112.11.03			社皮農吉鐵工所		10,000	授證典禮專款專用
37	112.11.03			景騰工程行		10,000	授證典禮專款專用
38	112.11.03			塗○銘		10,000	授證典禮專款專用
39	112.11.03			傑英興業有限公司		10,000	授證典禮專款專用
40	112.11.03	進 2-2	黃○瑋	會長	黃○枉	94,500	授證典禮專款專用 木區額專款副會長 14 位
41	112.11.06			顧問	張○妮	5,000	捐款
42	112.11.06			顧問	曾○麗	3,000	捐款
43	112.11.08	室 3-1	陳○庭	副會長 兼監委	陳○亦	5,000	捐款
44	112.11.12			冠嶺有限公司		10,000	授證典禮專款專用
45	112.11.12	機 2-1	蔡○倫	常務委員	蔡○霖	3,000	捐款
46	112.11.13			校友	謝○鴻	2,000	授證典禮專款專用
47	112.11.13			校友	陳○雄	2,000	授證典禮專款專用
48	112.11.13			宗輝工程行		10,000	授證典禮專款專用
49	112.11.15			吳○明		50,000	授證典禮專款專用
50	112.11.15			陳○		15,000	專款專用(燈管)
51	112.11.15			杰閣企業有限公司		10,000	授證典禮專款專用
52	112.11.16			九陽軒企業社		5,000	授證典禮專款專用
53	112.11.16			陳○燦		5,000	授證典禮專款專用
54	112.11.16			許○鈞		5,000	授證典禮專款專用
55	112.11.16			屏東縣私立美粧音樂 技藝短期補習班		10,000	授證典禮專款專用
56	112.11.24	家 1-1	陳○俞	常務委員	高○茹	2,000	捐款
57	112.11.24			榮譽會長	黃○寬	10,000	捐款
58	112.11.24	體 3-1	黃○姪	副會長	黃○永	10,000	捐款
59	112.11.24			高○玲		2,000	授證典禮專款專用
60	112.11.24			楊○人		5,000	授證典禮專款專用
61	112.11.24			江○得		5,000	授證典禮專款專用
62	112.11.24			邱○從		10,000	授證典禮專款專用
63	112.11.24			王○靖		10,000	授證典禮專款專用
64	112.11.24			顧問	簡○朝	5,000	捐款
65	112.11.24			顧問	王○欽	10,000	捐款

項次	日期	班級	學生姓名	家長會職務	姓名	捐款現金	備註
66	112.11.24			高雄銀行屏東分行		18,000	授證典禮專款專用
67	112.11.24			榮譽會長	黃○智	10,000	捐款
68	112.11.24			顧問	張○銘	5,000	捐款
69	112.11.24			顧問	高○禎	5,000	燕巢國中家長會長捐款
70	112.11.24			蘇○憶		2,000	授證典禮專款專用
71	112.11.24			顧問	邱○仁	10,000	授證典禮專款專用
72	112.11.24			黃○誠		2,400	授證典禮專款專用
73	112.12.06	室 3-2	吳○宇	副會長	林○妙	30,000	捐款
74	112.12.06				邱○儀	20,000	捐款
75	112.12.07			總幹事	黃○珍	3,000	捐款
76	113.01.10			顧問	陳○助	10,000	捐款
77	113.01.18			顧問	李○誼	8,000	捐款
78	113.01.25		校園遺失物捐款-專款專用			33,227	專款專用
79	113.02.23			榮譽會長	潘○慧	5,000	贊助文康活動
80	113.02.27	商 3-2	陳○裕	代表	蔡○梅	5,000	捐款
81	113.03.01	進 2-2	黃○瑋	會長	黃○枉	30,000	捐款
82	113.03.05			總幹事	黃○珍	3,000	捐款
83	113.03.06	機 1-1	陳○宇	常委	吳○月	5,000	捐款
84	113.05.24			陳嘉晉建築師事務所		3,000	行政資訊大樓動土典禮禮金
85	113.05.24			統益機電工程股份有限公司		5,000	行政資訊大樓動土典禮禮金
86	113.05.24			榮譽會長	何○清	10,000	行政資訊大樓動土典禮禮金
87	113.05.24			昕鋒科技有限公司		3,000	行政資訊大樓動土典禮禮金
88	113.06.06			樹德科技大學		2,000	畢業典禮來賓賀禮收入
89	113.07.02			校長	林○宏	16,000	觀光科專款專用
90	113.07.31			特教餐服科		1,990	餐服科專款專用
合 計						948,117	元

鳳山商工家長會捐款帳戶資料

銀行：台灣銀行鳳山分行(銀行代碼：0040255)

戶名：國立鳳山高級商工職業學校家長會

帳號：025001176339

鳳山商工教育儲蓄專戶帳戶資料

銀行：台灣銀行鳳山分行(銀行代碼：0040255)

戶名：中等學校基金－鳳山商工教育儲蓄 402 專戶

帳號：025036070637

附件三

113 學年度家長會支援教育活動經費需求表

項次	處室	組別	時程	活動名稱	經費	備註
1	教務處	教學組	113.09-114.06	K 書中心課業輔導指導費	40,000	每次月考前 1 週實施
2	教務處	教學組	113.11	模擬考學生獎勵金	50,000	每班 10 位*50 元*20 班*5 次，計 50,000 元
3	教務處	教學組	113.12	英語文競賽獎勵金	5,000	
4	教務處	註冊組	114.05	四技二專統一入學測驗考場服務	22,600	師長膳雜費 11,000 元，學生誤餐費 1,200 元，學生意外險 500 元，礦泉水 55 箱，計 9,900 元
5	教務處	實研組	114.09	國語文競賽獎勵金	5,000	
6	學務處	訓育組	114.05	高三包粽祈福	51,000	學生 850 位*60 元，計 51,000 元
7	學務處	訓育組	113.10	親師座談	7,600	導師餐盒 66 位*100 元，計 6,600 元 杯水 10 箱，計 1,000 元
8	學務處	體育組	114.05	水上運動會	20,000	
9	學務處	體育組	113.11	校慶運動會雜項	20,000	含輔導室接待貴賓水果
10	實習處	實習組	114.03	專題製作競賽及其他校外競賽	36,000	依辦理地區及選手人數增減 學生高鐵差額補助
11	實習處	實習組	113.11	教育部全國工商科技藝競賽	60,000	1.依辦理地區及選手人數增減 2.工科-25 人住宿 3 天、商科-15 人住宿 2 天 3.競賽隊服 50 件 4.加菜金及計程車補助
12	實習處	實習組	113.11	教育部工商科技藝競賽-加油餐會	28,000	預估 4 桌*7000 元，計 28,000 元
13	實習處	實習組	114.08	勞動部全國技能競賽	36,000	1.依辦理地區及選手人數增減 2.全國-15 人住宿 3 天 3.競賽隊服 15 件 4.加菜金及計程車補助 5.學生高鐵差額補助
14	實習處	實習組	114.08	勞動部全國技能競賽-加油餐會	14,000	預估 2 桌*7000 元，計 14,000 元
15	總務處	主任	113.11	校慶餐敘	60,000	與校友會、文教基金會合辦
16	總務處	主任	114.06	畢業典禮謝師禮	42,000	42 位*1000 元，計 42,000 元
17	總務處	主任	114.09	教師節敬師禮	75,000	300 位*250 元，計 75,000 元
合 計					572,200	元

附件四

國立鳳山商工112學年度學生家長會經費決算表

製表日期：113年09月30日

收 入			支 出		
科目	金額	摘要	科目	金額	摘要
上年度結餘	718,092	餘額內含特教班專款專用款50975元及觀光科專款6000元	協助學校辦理各項教育活動	24,128	1. 校慶及水上運動會等活動物品 2. 工商科技藝競賽活動 3. 校內重大活動會議 4. 上級交辦各項會議 5. 四技二專統測考生服務活動 6. 招生宣導活動
會費收入	386,500	112年上下學期家長會會收入	辦理親職教育及親師生活動	246,959	1. 辦理高三包粽祈福活動 2. 辦理親師座談會 3. 辦理升學說明會
			獎勵學生及教職員工	272,606	1. 獎勵學生交通服務隊、學生評分組 2. 校慶、水上運動會破紀錄獎金 3. 師生對外比賽表現優異獎金 4. 教師節致贈教師禮品 5. 教職員工賀禮、奠儀 6. 退休人員紀念品 7. 慰勞教職員工餐敘 8. 教職員工文康活動
捐贈收入	925,117	註1.	校外及社區公務活動	65,800	1. 校際聯誼活動(畢業禮品、校慶禮金) 2. 社區婚喪喜慶公共關係之聯誼
			支援學校充實教育設備改善教育環境	15,000	1. 校內各項油漆工程 2. 教室課桌椅 3. 校園綠美化改善
其他收入	77,933		會務費用	394,360	1. 家長會會議及聯誼 2. 工作費
			雜支	338,653	1. 接待國內來賓 2. 郵電、文具、印刷 3. 捐助愛心基金
收入合計	2,107,642		支出合計	1,357,506	
餘 額	750136(內含特教班專款52965元及觀光科專款22000元. 校園遺失物款33227元)				
註1. 含專款專用a特教專款1990元b觀光科專款16000元c校園遺失物款33227元					

附件五

國立鳳山高級商工職業學校學生家長會 113 學年度會務計畫

一、目標：配合校務運作，積極推展會務，強化家長與學校之聯繫溝通，並協助學校推展各項教育活動及教職員生福利事項，共謀校務之健全發展。

二、依據：本會組織章程。

三、工作項目及內容：

(一) 擬定 113 學年度工作計畫與編列預算表、決算表。

(二) 召開各項會議：

1. 召開家長代表大會一次，必要時得召開臨時會。
2. 召開家長委員會議四次，必要時得召開臨時會。
3. 為推行會務，必要時得召開其他常務委員會議。

(三) 協助學校推展各項教育活動：

1. 協助辦理推展親職教育及親師活動。
2. 協助學校辦理各項招生宣導活動。
3. 協助學校與各界建立良好公共關係。
4. 協助學校處理有關教師、學生、家長間之爭議。
5. 參與學校各項重大會議。
6. 參與學校重大活動(如校慶系列活動、高三包粽祈願、水上運動會、畢業典禮等)。

(四) 贊助與支援學校各項活動：

1. 獎勵及表揚各項校外競賽表現優秀之教職員工生。
2. 協助謝師及退休教職員工之歡送活動及各項婚喪喜慶禮金及紀念品之致贈。
3. 代表慰勞參加全國工、商科學生技藝競賽之師生。
4. 協助辦理校慶、植樹節、畢業典禮等相關事宜。
5. 動員家長積極參與學校親職、親師活動。
6. 辦理家長會文藝研習及文康活動。

(五) 一般會務行政之處理。

四、經費由 113 學年度家長會會費及捐款支應。

五、本計畫經家長會員代表大會討論通過後實施。

附件六

國立鳳山商工113學年度學生家長會經費預算表

製表日期：113年10月01日

收 入			支 出		
科目	金額	摘要	科目	金額	摘要
112學年度結餘	750,136	至113年10月01日((內含特教班專款52965元及觀光科專款22000元.校園遺失物款33227元))	協助學校辦理各項教育活動	350,000	1.高三統測考場服務 2.高三包粽祈福 3.5月水上運動會 4.11月校慶運動會 5.專題製作校外賽 6.工商科技藝競賽、全國技能競賽分區賽 7.工商科技藝競賽-加油餐會 8.招生宣導活動 9.各項重大會議
112學年度會費收入	400,000	整學年度家長會費總收入	辦理親職教育及親師活動	240,000	1.親師座談 2.11月校慶餐敘 3.6月畢業典禮謝師禮 4.9月教師節敬師禮 5.教職員工賀禮、奠儀 6.退休人員紀念品 7.教職員工文康活動
			獎勵學生及教職員工	250,000	1.學生模擬考獎勵金 2.英語文競賽獎勵金 3.國語文競賽獎勵金 4.糾察隊和評分組學生獎勵金 5.運動會破紀錄獎勵金 6.師生校外獲獎獎勵金
捐贈收入	500,000		校外及社區公務活動	100,000	1.校際聯誼活動(畢業禮品、校慶禮盒) 2.公共關係聯誼
			充實與改善學校教學設備或環境	250,000	1.校內修繕工程(油漆工程、置換課桌椅) 2.校園環境綠美化
其他收入	49,864		會務費用	120,000	1.家長會會議及聯誼 2.工作費
			雜支	390,000	1.接待來賓 2.會務印刷 3.急難救助
合計	1,700,000		合計	1,700,000	各科目經費得以勻支

附件七

國立鳳山高級商工職業學校學生家長會財務管理規定
修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
一、國立鳳山高級商工職業學校(以下簡稱本校)學生家長會(以下簡稱本會)為妥善管理財務之收支及運用，並有效執行各項會務計畫及協助本校校務推展，特依高級中等學校學生家長會設置辦法第二十五條及本會組織章程第二十九條規定，訂定本財務管理規定。	一、國立鳳山高級商工職業學校(以下簡稱本校)學生家長會(以下簡稱本會)為妥善管理財務之收支及運用，並有效執行各項會務計畫及協助本校校務推展，特依高級中等學校學生家長會設置辦法第二十五條及本會組織章程第二十一條規定，訂定本財務管理規定。	配合本會組織章程112年9月24日修正調整條次，爰將原依據條文第三十一條修正為第二十九條。

國立鳳山高級商工職業學校學生家長會財務管理規定

中華民國 103 年 10 月 05 日 103 學年度第一次會員代表大會審議通過
中華民國 110 年 10 月 03 日 110 學年度第一次會員代表大會通過修正全文
中華民國 113 年 10 月 05 日 113 學年度第一次會員代表大會通過正第一點

一、國立鳳山高級商工職業學校(以下簡稱本校)學生家長會(以下簡稱本會)為妥善管理財務之收支及運用，並有效執行各項會務計畫及協助本校校務推展，特依高級中等學校學生家長會設置辦法第二十五條及本會組織章程第二十九條規定，訂定本財務管理規定。

二、本會經費收入項目如下：

- (一)家長會費。
- (二)捐贈收入。
- (三)經費孳息收入。
- (四)其他收入。

前項第一款家長會費之收取，以學生家長為單位，每學期收取一次新臺幣(以下同)一百元；低收入戶持有證明者，免予繳納。

前項家長會費之收取，得委託本校代收。本校代收後，應於開學後二個月內撥入本會專戶，由本會自行管理與支用。

第一項第二款捐贈收入，應以自由捐獻方式為之。

第一項第二款及第四款之收入，不得透過本校教職員工向學生或其法定代理人募捐；其屬與學校有採購等利害關係者之捐款或餽贈，應予拒絕或退還。

本會收支預算之起訖時間，以每年十月一日起至隔年九月三十日止為原則。

三、本會經費支出及用途如下：

- (一)本會會務支出。
- (二)協助本校辦理各項教育活動。
- (三)辦理親職教育及親師活動。
- (四)支援本校充實教學設備及改善教育環境。
- (五)獎勵學生及教職員工。
- (六)其他相關事項。

四、本會置財務委員及監察委員各一人，辦理本會財務管理及會務監察事項。監察委員應每二個月定期稽核本會財務帳冊、文件及財產資料。

五、本會經費，應由會長、財務委員及業務承辦人三人共同具名，於金融機構設立專戶；其收支，應設立專帳處理。

本會收支預算及決算報表，由本會委員會依第二點經費收入與第三點經費支出及用途編製。

本會預、決算報表及明細表，應由會長及財務委員共同具名。

本會業務承辦人員應每一個月定期編列財務收支報表，向會長報告，並提供由本會財務委員、監察委員稽核，於本會委員會及會員代表大會會議上報告。

六、本會應製發連號裝訂三聯式收據本，憑以入帳財務收入。

本會各項財務收支之整理，其經費收支帳冊及憑證、預決算報告表件及重要財產文件等，除有關債權債務者外，應自決算表報會員代表大會審議通過之日起至少保存五年；涉及政府機關之補捐助案件，依各補捐助機關之相關規定辦理。

七、每學年結束，本會委員會應將決算案交本會監察委員審核後，提下屆會員代表大會審議，並於會長改選後十日內辦理移交。

前項移交應編製移交清冊，並連同前點所列文件併予移交。

八、本會經費支出運用及審核程序如下：

(一)金額在二萬元以內者，由會長核定。

(二)金額超過二萬元未滿五萬元者，經財務委員審核後，由會長核定。

(三)金額超過五萬元未滿十萬元者，經財務委員審核後，提本會常務委員會會議決通過後，由會長核定。

(四)金額超過十萬元，未滿一百萬元者，經財務委員審核後，提本會家長委員會會議決通過後，由會長核定。

(五)金額超過一百萬元之特殊重大支出，經財務委員審核後，提本會會員代表大會議決通過後，由會長核定。

九、本財務管理規定未規定事項，悉依高級中等教育法、民法、會計法、一般公認會計原則、學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定、高級中等學校學生家長會設置辦法，及本校財務管理要點等法規辦理。

十、本財務管理規定，經本會會員代表大會審議通過後實施；修訂時，亦同。

附件八

113 學年度家長會參與各項會議人數估算表

項次	會議名稱	會議內容	處室組別	參與人數	時程/次數
1	校務會議	校內重大事務工作	總務處文書組	3	每學期/1 次
2	教師評審委員會	審議教師之聘任	人事室	1	不定期
3	學生獎懲(含事務)委員會(含曠課逾 42 節)	學生獎懲、期末德行評量等相關事宜	學務處生輔組	1	不定期
4	學生申訴評議委員會	處理學生或學生自治組織申訴案件	輔導室	2	不定期
5	特殊教育推行委員會	促進特殊教育發展及處理特殊教育學生之學習輔導等事宜	輔導室特教組	1	每學期至少 1 次
6	代收代辦費審查委員會	學校代辦費費用收取審議	總務處出納組	5	每學年/1 次
7	教育儲蓄戶管理小組委員會	審查學生申請資格	學務處	2	期初/1 次
8	學生輔導工作委員會	擬定學期各項學生輔導工作計畫	輔導室	1	期初
9	校園霸凌防制委員會	學校師生霸凌事件之調和、調查、處理及審議。	學務處生輔組	2	不定期
10	課程發展委員會	課程發展委員會	教務處教學組	2	期中/數次
11	校園事件處理會議	有檢舉事件	人事室	1	不定期
12	編班及轉班委員會	審查編班及轉班事宜	教務處註冊組	1	每學年/1 次
13	統測工作會議	統測考場服務	教務處註冊組	1	每學年/1 次
14	校外人士協助教學或活動審查小組	審查校外人士入校協助教學或活動	教務處教學組	1	期初/1 次
15	招生工作委員會	國中免試入學、轉科、轉學事宜	教務處註冊組	1	每學年/3 次
16	學習歷程工作小組會議	學生學習歷程工作事宜	教務處註冊組	1	期初/1 次
17	專車委員會	討論學生專車相關事宜	學務處生輔組	1	每學期/1 次
18	校園食品衛生會議(含學校午餐輔導會)	協助校園食品衛生討論相關事宜	學務處衛生組	1	每學期/1 次
19	就業輔導委員會	就業輔導委員會組織章程委員名單異動修正	實習處就業組	1	期初/1 次

項次	會議名稱	會議內容	處室組別	參與人數	時程/次數
20	教師進行產業研習 研究推動委員會	審議計畫書	實習處實習組	1	9月、11月 /2次
21	運動教練評審委員會	審議運動教練之聘任	人事室	1	期初/2次