

# 國立鳳山高級商工職業學校

## 111 學年度第 4 次學生家長委員會會議紀錄

壹、會議時間：112 年 05 月 12 日(星期五)下午 18 時 30 分

貳、會議地點：一品園食堂（高雄市三民區文濱路 49 號）

參、主席：何會長國清

紀錄：江幹事

肆、業務單位報告：

業務單位報告：目前出席人數 18 人，委員總人數 40 人。未符「高級中等學校學生家長會設置辦法」第 19 條第 2 項規定：「委員會應有委員總數二分之一以上出席，始得開會」之規定，另依「國立鳳山高級商工職業學校學生家長會組織章程」第 22 條第 3~4 項規定。出席人數不足時，得改開座談會，並以出席人員過半數之同意為假決議。假決議應針對同一議程明確訂定下次會議時間，通知應出席人員，並公布於學校(家長會)網頁。

議決前項假決議之會議，應達委員總數六分之一以上出席，並經出席人員過半數之同意，假決議視同有效決議。

伍、主席致詞：

各位委員跟學校團隊夥伴大家好，很快的一年即將過去，感謝大家這一年來對我們鳳商的支持，不管在學校預算或是一些行政工作上，我覺得大家都做得非常好，尤其是校長跟學校的行政人員，因為疫情趨緩逐漸開放後，就會有很多事情要做，不管是家長會支出的或是給學校運用的，幾乎學校工作夥伴 Line 給我的，我大部分都直接同意辦理，因為過去三年疫情影響下，累積下來的資源，在我會長任內，當然是全力以赴，並且能把錢花在刀口上。

感謝顧問團隊，給予家長會的支援與協助，支出的項目也都寫得很清楚，請大家放心，也期待接棒的下任會長能繼續支持鳳商邁向巔峰。

今天校長身體微恙，臨時跟我致歉無法參加本次會議，也特別請我向大家說明，大家放輕鬆，邊吃邊開會，不要有壓力，並祝大家身體健康萬事如意，謝謝。

陸、會務工作報告：

一、感謝委員對學校的支持與捐款，截至 05/10 日止，捐款經費達 49 萬 8,790 元整，捐款名冊如附件一。

二、截至 05/10 日止，本會收入計 145 萬 410 元，支出 61 萬 371 元，餘額 84 萬 39 元，經費結算表如附件二。

三、本會捐款帳號及學校教育儲蓄專戶捐款帳號，如附件三。

四、本會第 3 次委員會議，已於 03/05 日至嘉義隙頂二延平步道、檜意森活村辦理完畢，感謝委員的參與。

柒、校務報告：

一、112 學年度科技校院繁星錄取名單如下：

班級	姓名	錄取學校	錄取科系科組學程
機械三 3	余○逸	國立臺灣科技大學	機械工程系

商經三 3	陳○蓓	國立高雄科技大學	會計資訊系
商經三 4	蔡○娟	國立高雄科技大學	行銷與流通管理系
國貿三 1	黃○芸	國立高雄科技大學	國際企業系
商經三 1	鍾○庭	國立屏東大學	行銷與流通管理學系
觀光三 1	許○婷	國立臺北護理健康大學	休閒產業與健康促進系

## 二、備審資料參採學生學習歷程的「課程學習成果」及「多元表現」件數上限

備審資料來源	學習歷程中央資料庫			報名平台
學習歷程項目 入學管道	課程學習成果 (三年內最多上傳 18 件)	基本資料 修課紀錄	多元表現 (三年內最多上傳 30 件)	自傳 其他資料
甄選入學 技優甄審	具學分科目之 <b>專題實作</b> 及 <b>實習科目學習成果</b> (影音、PDF、圖片) <b>至多可採計 6 件</b> 其他課程學習成果(影音、PDF、圖片) <b>至多可採計 3 件</b>	基本資料 學生學籍資料(含校級、班級及社團幹部經歷) 修課紀錄 每學期修課之科目、學分數及成績	校內/外表 <b>現、志工服務、競賽成果</b> (影音、PDF、圖片) <b>至多可採計 10 件</b>	自傳 (含學習歷程自述)及讀書計畫 依升學之志願科系撰寫自傳/學習歷程自述/讀書計畫 及各校系需求之補充資料 其他資料 其他有利審查資料
四技申請入學 (普高生)	具學分科目之 <b>專題實作</b> 及 <b>實習科目學習成果</b> (影音、PDF、圖片) <b>至多可採計 6 件</b>	基本資料 學生學籍資料(含校級、班級及社團幹部經歷) 修課紀錄 每學期修課之科目、學分數及成績	校內/外表 <b>現、志工服務、競賽成果</b> (影音、PDF、圖片) <b>至多可採計 10 件</b>	自傳 (含學習歷程自述)及讀書計畫 依升學之志願科系撰寫自傳/學習歷程自述/讀書計畫 及各校系需求之補充資料 其他資料 其他有利審查資料

※可至網站「四技二專各入學管道學習準備建議方向」，查詢甄選入學各校招生群(類)別學習歷程參採方向，網址為 <https://www.techadmi.edu.tw/111new/apply/>

## 三、學習歷程重要日程

111 學年度第 2 學期 學生學習歷程檔案時程規劃表 (高三專業群科)				
項目	人員	起始日	截止日	注意事項
課程學習成果	學生上傳	02/20(一)	<b>05/09(二)</b>	每學期最多 6 件，學年合計最多上傳 12 件。 ※學生上傳、送審認證、退件修改再傳、刪除等功能皆到上傳截止日。
	教師認證	02/20(一)	<b>05/11(四)</b>	
	學生勾選	05/12(五)	<b>05/16(二)</b>	每學年最多勾選 6 件。(母法限制)
	行政提交	05/17(三)	05/18(四)	提交後下載收訖明細。
	學生收訖明細確認	05/19(五)	<b>05/23(二)</b>	學生 <u>線上</u> 確認，學生逾期未檢視，視同自行放棄權益，日後無法再修正。
	行政檢核	05/24(三)	05/26(五)	提交最終確認。
多元表現	學生上傳	02/20(一)	<b>05/11(四)</b>	每學年最多上傳 15 件。
	學生勾選	05/12(五)	<b>05/16(二)</b>	每學年最多勾選 10 件。(母法限制)
	行政提交	05/17(三)	05/18(四)	提交後下載收訖明細。
	學生收訖明細確認	05/19(五)	<b>05/23(二)</b>	學生 <u>線上</u> 確認，學生逾期未檢視，視同自行放棄權益，日後無法再修正。
	行政檢核	05/24(三)	05/26(五)	提交最終確認。

111 學年度第 2 學期學生學習歷程檔案時程規劃表 (高一、高二)				
項目	人員	起始日	截止日	注意事項
課程學習成果	學生上傳	02/20(一)	<b>07/25(二)</b>	每學期最多 6 件，學年合計最多上傳 12 件。 ※學生上傳、送審認證、退件修改再傳、刪除等功能皆到上傳截止日。 ※課程學習成果限當期課程，逾期無法補傳。 ※注意：本學期休(轉)學同學請務必於離校前，先完成欲提交檔案「勾選」。(課程學習成果須有上傳且通過認證才能勾選，最多勾選 6 件)
	教師認證	02/20(一)	<b>07/27(四)</b>	
	行政預檢	07/28(五)	07/31(一)	
多元表現	學生上傳	02/20(一)	<b>08/24(四)</b>	每學年最多上傳 15 件。 ※多元表現由學生自主編輯上傳，不須教師認證。 ※多元表現可回傳在校三年內取得的證照、獎狀、志工服務等證明文件。
	行政預檢	08/25(五)	08/25(五)	※注意：本學期休(轉)學同學請務必於離校前，先完成欲提交檔案「勾選」。(多元表現有上傳就能勾選，最多勾選 10 件)

捌、討論提案：無。

玖、臨時動議及意見交流：

壹拾、散會：晚上 9 時 10 分。

附件一

111 學年度家長暨顧問捐款清冊

編號	日期	班級	學生姓名	家長姓名	家長會職務	捐款現金	備註
1	10/03	機 1-3	李 O 鴻	杜 O 能	委員	3,000	
2	10/03	進 1-2	黃 O 璋	黃 O 枉	副會長	20,000	
3	10/03	觀 1-1	劉 O 典	涂 O 玲	委員	3,000	
4	10/03	體 1-1	陳 O 翔	陳 O 宏	副會長	5,000	
5	10/03	資 3-1	潘 O 和	潘 O 彬	副會長	6,000	
6	10/03	機 1-2	張 O 睿	張 O 榮	副會長	10,000	
7	10/03	室 1-2	湯 O 安	蔡 O 玲	副會長	10,000	
8	10/03	電 1-1	黃 O 仁	巫 O 璉	副會長	5,000	
9	10/03	電 1-2	何 O 綺	何 O 慧	委員	10,000	
10	10/03	機 1-1	蔡 O 倫	蔡 O 霖	委員	3,000	
11	10/03	商 1-1	林 O 巧	許 O 芯	副會長	3,000	
12	10/03	國 3-1	鐘 O 榕	潘 O 慧	副會長	10,000	
13	10/03	室 1-1	吳 O 杙	吳 O 原	委員	6,000	
14	10/03	體 3-1	簡 O 璋	簡 O 朝	副會長	5,000	
15	10/05	家 3-1	蔡 O 喬	蔡 O 觀	委員	10,000	
16	10/05	電 1-1	蕭 O 翔	蔡 O 如	財務委員	3,000	
17	10/13	三隆無敵龍鳳宮				3,000	救助專款專用
18	10/13			邵 O 承		2,000	救助專款專用
19	10/13			洪 O 甄		500	救助專款專用
20	10/13	國 3-2	何 O 瑄	何 O 清	會長	100,000	
21	10/13			李 O 霖	顧問	10,000	
22	10/18			黃 O 寬	榮譽會長	20,000	
23	10/19	餐 2-1	陳 O 良	陳 O 男	委員	5,000	
24	10/19	商 1-4	楊 O 達	李 O 純	委員	3,000	
25	10/19	設 2-1	陳 O 庭	陳 O 亦	監委	5,000	
26	10/20	體 3-1	周 O 豐	張 O 妮	副會長	5,000	
27	10/20	室 2-2	吳 O 宇	林 O 妙	副會長	30,000	
28	10/21			黃 O 智	榮譽會長	10,000	
29	10/21	中庄國小校友會陳 O 男會長			顧問	16,000	
30	10/21			吳 O 源	顧問	10,000	
31	10/21			林 O 儒	顧問	10,000	
32	10/21			黃 O 雲	顧問	10,000	
33	10/21			黃 O 慧	顧問	10,000	
34	10/21			陳 O 豪	顧問	10,000	

35	10/21			吳○季	顧問	3,000	
36	10/21			姜○仁	顧問	3,000	
37	10/21			張○益	顧問	3,000	
38	10/21			任○君	顧問	2,000	
39	10/21			張○旭	顧問	2,000	
40	10/21	王饌食品行				2,000	
41	10/27	商 2-2	陳○裕	蔡○梅	常務委員	5,000	
42	11/04	電 2-1	蕭○軒	蕭○煌	委員	2,000	
43	11/04			王○雄	榮譽會長	10,000	
44	11/05	國 3-2	馮○璇	馮○熙	副會長	20,000	
45	11/05	室 1-2	黃○涵	黃○輝	副會長	10,000	
46	11/07	會 3-2	林○徵	邱○琪	副會長	2,000	救助專款專用
47	12/19	三隆無敵龍鳳宮				3,000	救助專款專用
48	12/29	會 3-2	林○徵	邱○琪	副會長	2,450	救助專款專用
49	02/14	電 3-1	吳○	吳○霖	委員	2,000	
50	02/21	特教組				2,840	特教專款專用
51	02/23	永正昕股份有限公司				6,000	救助專款專用
52	02/24	商 2-2	陳○裕	蔡○梅	常務委員	5,000	
53	02/24	國 3-2	何○瑄	何○清	會長	10,000	
54	03/03			黃○寬	榮譽會長	3,000	
55	03/14			林○宏	校長	20,000	專款專用泰國交流
56	03/27			高○芬		6,000	救助專款專用
57	04/18	永正昕股份有限公司				3,000	救助專款專用
<b>合 計</b>						<b>498,790</b>	

附件二

國立鳳山商工111學年度學生家長會經費結算表

製表日期：112年05月10日

收 入			支 出		
科目	金額	摘要	科目	金額	摘要
上年度結餘	688,404	餘額內含特教班專款專用款51135元及觀光科專款10000元	協助學校辦理各項教育活動	13,188	1. 校慶及水上運動會等活動物品 2. 工商科技藝競賽活動 3. 校內重大活動會議 4. 上級交辦各項會議 5. 四技二專統測考生服務活動 6. 招生宣導活動
會費收入	200,000		辦理親職教育及親師生活動	52,460	1. 辦理高三包粽祈福活動 2. 辦理親師座談會 3. 辦理升學說明會
			獎勵學生及教職員工	113,203	1. 獎勵學生交通服務隊、學生評分組 2. 校慶、水上運動會破紀錄獎金 3. 師生對外比賽表現優異獎金 4. 教師節致贈教師禮品 5. 教職員工賀禮、奠儀 6. 退休人員紀念品 7. 慰勞教職員工餐敘 8. 教職員工文康活動
捐贈收入	498,790		校外及社區公務活動	52,300	1. 校際聯誼活動(畢業禮品、校慶禮金) 2. 社區婚喪喜慶公共關係之聯誼
			支援學校充實教育設備改善教育環境		1. 校內各項油漆工程 2. 教室課桌椅 3. 校園綠美化改善
其他收入	63,216		會務費用	115,000	1. 家長會會議及聯誼 2. 工作費
			雜支	264,220	1. 接待國內來賓 2. 郵電、文具、印刷 3. 捐助愛心基金
收入合計	1,450,410		支出合計	610,371	
餘額	840,039				

### 鳳山商工家長會捐款帳戶資料

銀行：台灣銀行鳳山分行(銀行代碼：0040255)

戶名：國立鳳山高級商工職業學校家長會

帳號：025001176339

### 鳳山商工教育儲蓄專戶帳戶資料

銀行：台灣銀行鳳山分行(銀行代碼：0040255)

戶名：中等學校基金－鳳山商工教育儲蓄 402 專戶

帳號：025036070637