

學校代碼：120409

編號：○○(請勿填寫)

# 110 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度 (含高中優質化和精進優質)

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年	108 學年	109 學年
曾申請年段	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
獲辦理年段	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

(各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形)

聯絡人	單位	教務處	職稱	設備組長
	姓名	嚴曉雯	電話	(07) 7462602#256
	行動電話	0929-696659	傳真	(07) 7902946
	E-mail	susanyen@fsvs.ks.edu.tw		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
				

申請學校：國立鳳山高級商工職業學校

申請日期：中華民國 110 年 6 月 28 日

初審版 複審版 核定版

# 目 錄

<b>壹、各子計畫內容與經費</b> .....	<b>3</b>
110-A1 落實學校課程發展 .....	3
110-A2 推動創新多元教學 .....	9
110-A3 深化教師教學專業 .....	16
110-B1 導引適性就近入學 .....	21
110-B3 加強學生多元展能 .....	24
110-B4 形塑人文藝術素養 .....	29
<b>貳、學校申請經費概算</b> .....	<b>33</b>
一、110 學年度概算表 .....	33
二、經常門概算編列項目總表 .....	34

# 壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

## 110-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承辦人	教學組長															
二、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 持續落實課程發展機制與推動學校課程自我評鑑，以落實學校新課綱的課程發展。</li> <li>2. 為深化與產業界的鏈結，建立跨領域課程規劃機制，藉由與科大端進行科系對談、辦理教師跨域課程工作坊，協助教師發展彈性、多元選修課程，進一步形成校本特色課程。</li> <li>3. 完善課程諮詢輔導機制與執行活動，持續協助教師取得資格，並精進課程諮詢活動與教師交流，以發揮引導學生適性發展之效益。</li> </ol>																	
三、工作內涵	實施方式和實施內容																	
<p>110-A1-1 落實校本課程發展機制與自我評鑑機制</p>	<p>一、實施方式</p> <p>(一)落實課程發展機制：定期召開各項議題小組會議(核心小組、適性分組教學、多元選修課程、彈性課程、自主學習課程)，以有效推動校本課程發展。</p> <p>(二)精進課程自我評鑑：組成課程自我評鑑小組，檢視與修正課程自我評鑑實施內容之檢核工具及歷程規劃，並定期召開會議，針對課程評鑑之實施、持續推動與精進，進行討論與檢核。</p> <p>(三)辦理區域課綱諮詢輔導：邀請區域課綱諮詢輔導委員到校實地輔導諮詢。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)落實課程發展機制</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 地點：會議室</li> <li>2. 討論內容：針對 110 課程實施情形，依照各課程實施情形進行討論、檢視、修正、改善。</li> </ol> <table border="1" data-bbox="550 1308 1401 1563"> <thead> <tr> <th>時間</th> <th>對象</th> <th>主題</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>單月第一週</td> <td>適性分組</td> <td>課程內容、試題分析、評量標準</td> </tr> <tr> <td>單月第二週</td> <td>多元選修</td> <td>師資、教學設備、授課地點</td> </tr> <tr> <td>單月第三週</td> <td>彈性課程</td> <td>課程總量、師資、教學設備、授課地點</td> </tr> <tr> <td>單月第四週</td> <td>自主學習</td> <td>計劃書申請格式、成果發表</td> </tr> </tbody> </table> <p>(二)精進課程自我評鑑</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 時間：定期召開課程評鑑小組會議，雙月第一週</li> <li>2. 地點：會議室</li> <li>3. 對象：課程評鑑工作小組成員</li> <li>4. 討論內容：針對現有機制與工具進行檢討與改善，作為 111 學年度課程修正依據，規劃進程如下： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 針對 109 學年度課程實施評鑑結果檢討。</li> <li>(2) 確認 110 課程評鑑規準以及使用之工具。</li> <li>(3) 實施課程評鑑並進行評鑑結果運用討論。</li> </ol> </li> </ol>			時間	對象	主題	單月第一週	適性分組	課程內容、試題分析、評量標準	單月第二週	多元選修	師資、教學設備、授課地點	單月第三週	彈性課程	課程總量、師資、教學設備、授課地點	單月第四週	自主學習	計劃書申請格式、成果發表
時間	對象	主題																
單月第一週	適性分組	課程內容、試題分析、評量標準																
單月第二週	多元選修	師資、教學設備、授課地點																
單月第三週	彈性課程	課程總量、師資、教學設備、授課地點																
單月第四週	自主學習	計劃書申請格式、成果發表																

<p>110-A1-1 落實校本課程 發展機制與自 我評鑑機制</p>	<p>(三)辦理區域課網諮詢輔導</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 時間：上、下學期各一場次</li> <li>2. 地點：會議室</li> <li>3. 諮詢委員：區域課網諮詢輔導委員</li> <li>4. 諮詢內容：本校新課網各項推動配套合宜性，並協助檢視本校課程發展與規劃內涵及優質化推動重點，以落實新課網施行。</li> </ol>
<p>110-A1-2 發展跨領域規 劃機制</p>	<p>一、實施方式</p> <p>(一)辦理跨領域科系對談：辦理與科大端科系對談，藉由科大端跨領域課程推動經驗與對產業了解的深度，以及技高課程與大專課程的一貫性，為技職教育整合育才做規劃，協助教師設計更契合學生需求之跨領域課程教材。</p> <p>(二)辦理教師工作坊：由科大端培訓本校教師，協助教師運用資訊平台、整合跨領域之設備資源，共同發展彈性、多元選修課程，進一步衍生出校本特色課程。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)辦理跨領域科系對談</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 時間：上、下學期各二場次(一次共同、一次分群)</li> <li>2. 地點：會議室</li> <li>3. 對象：科大端教授、本校教師</li> <li>4. 討論內容：邀請科大教授蒞校，針對技職教育整合育才之規劃，從跨領域課程合作發展為主軸，共同研討本校未來跨領域課程之配套與科大共同參與等合作事宜，其場次主軸規劃如下： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 共同場次：針對技職教育整合育才之規劃進行對談，透過科大端與校內教師共同建構一貫性技職課程與教學活動。</li> <li>(2) 分群場次：針對跨領域課程合作發展進行對談，共同研討本校未來跨領域課程之配套與科大共同參與等合作事宜。</li> </ol> </li> </ol> <p>(二)辦理教師工作坊</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 時間：上、下學期各二次</li> <li>2. 地點：屏科大</li> <li>3. 對象：本校教師預計 20 位</li> </ol>

<p>110-A1-2 發展跨領域規 劃機制</p>	<p>4. 活動內容：本校教師前往屏科大參與研習，及與科大教授共同討論、修正，設計符合科教育目標之校本特色課程，以提升教師課程設計能力，各次工作坊規劃內容如下：</p> <p>(1) 第一次工作坊：藉由參觀科大端跨領域課程之環境與課程規劃，瞭解跨領域課程發展之方向與本校可行方案及待解決問題之分析。</p> <p>(2) 第二次工作坊：由本校提出跨領域課程發展方案，邀請科大端對應之師資，協助檢視方案內涵以及可與科大端合作、延伸之內容。</p> <p>(3) 第三次工作坊：確認跨領域課程之各單元內容與配合之教學設備，並邀請科大端對應之師資，規劃可與科大共同合作之教學活動內容，以完成跨領域課程基本內容。</p> <p>(4) 第四次工作坊：針對跨領域課程於校內試行結果、教師執行之實務情形，以及學生學習回饋內容，邀請科大端對應之師資，協助進行課程改進調整，以完備跨領域課程規劃機制。</p>
<p>110-A1-3 精進課程諮詢 輔導機制</p>	<p>一、實施方式</p> <p>(一)召開校內課諮教師遴選會議：定期召開會議並遴選召集人及課程諮詢教師，另透過課程諮詢教師之討論與規劃，以有效落實課程諮詢作業。</p> <p>(二)辦理各科課程諮詢教師分享與成果發表：藉以擴大校內教師對課程諮詢議題的認識，提升課程諮詢之效益。</p> <p>(三)辦理親師座談會暨家長委員會：溝通並宣導學習歷程與課程諮詢輔導機制，以增進家長對新課綱之認識，能與教師共同輔佐孩子適性選課。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)召開校內課諮教師遴選會議：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 時間：110 學年度</li> <li>2. 於 110 年七月底前遴選課程諮詢會議召集人。</li> <li>3. 由各科推薦並經課程諮詢教師遴選會議選出課諮教師，按教育部核定員額推派教師參加課程諮詢專業知能研習。</li> <li>4. 課諮教師依科別辦理課程說明會、團體課程諮詢輔導，輔導學生選課，並由課諮教師記錄活動內容於學生歷程檔案平台。</li> </ol> <p>(二)辦理各科課程諮詢教師分享與成果發表：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講師：課程諮詢教師</li> <li>2. 參與對象：各科未受訓教師</li> <li>3. 時間：110 年 12 月、111 年 6 月</li> </ol> <p>(三)辦理親師座談會暨家長委員會：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 時間：110 年 9 月、111 年 4 月</li> <li>2. 參加對象：學生家長</li> <li>3. 地點：活動中心</li> </ol>

四、預期效益	1. 藉由持續落實課程發展機制與推動學校課程自我評鑑，逐步建立學校課程永續發展之共識與策略。 2. 透過與科大端進行科系對談、教師工作坊等活動，協助教師精進跨領域課程發展能力。 3. 藉由課程諮詢教師之專業發揮，協助學生能深度瞭解學校課程規劃與提升選課之自我意識。							
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化 指標	A1-1 適性分組教學辦理班級數		5		6		7
A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數		5		6		7		
A1-5 實施課程諮詢教師人數		20		21		21		
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。								

110-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
110	會計年度概算表	<b>(一)經常門</b>						
		業務費	講座鐘點費	節	1	1	1	A1-3 親師座談 1 人*1 次=1
			諮詢費	次	8	2.5	20	A1-1 課綱諮詢 2 人*1 次=2 A1-2 跨領域科系對談 2 人*1 次=2 4 群*1 人*1 次=4
			健保補充保費	式	1	0.443	0.443	*0.0211
			印刷費	式	1	2	2	A1-1 課綱諮詢、會議資料印刷
			膳宿費	人	144	0.08	11.52	A1-1 會議誤餐費 6 組*12 人*2 次=144
			國內旅費	人	18	0.8	14.4	教授及委員交通費 A1-1 2 人*1 次=2 A1-2 2 人*1 次=2 4 群*1 人*1 次=4 A1-3 10 人*1 次=10
			物品費	個	2	8	16	無線滑鼠、平板觸控筆、會議物品、裝訂機...等
			雜支	式	1	6.637	6.637	文具、墨水耗材等
		小計					72	
經常門小計					72	業務費得依需求勻支		
		<b>(二)資本門</b>						
資本門小計					0			
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					72			
		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
111	會計年度概算表	<b>(一)經常門</b>						
		業務費	講座鐘點費	節	1	1	1	A1-3 家長會 1 人*1 次=1
			諮詢費	次	8	2.5	20	A1-1 課綱諮詢 2 人*1 次=2 A1-2 跨領域科系對談 2 人*1 次=2 4 群*1 人*1 次=4
			健保補充保費	式	1	0.443	0.443	*0.0211
			印刷費	式	1	2	2	A1-1 課綱諮詢、會議資料印刷
			膳宿費	人	144	0.08	11.52	A1-1 會議誤餐費 6 組*12 人*2 次=144
國內旅費	人	18	0.8	14.4	教授及委員交通費 A1-1 2 人*1 次=2 A1-2 2 人*1 次=2 4 群*1 人*1 次=4 A1-3 10 人*1 次=10			

	物品費	個	2	8	16	無線滑鼠、平板觸控筆、會議物品、裝訂機…等
	雜支	式	1	4.637	4.637	文具、墨水耗材等
	小計				70	
	經常門小計				70	業務費得依需求勻支
<b>(二)資本門</b>						
設備費	海報輸出機	台	1	250	250	A1-3 成果發表海報列印(發表會由教務處規劃辦理，海報亦統一收齊列印)
	資本門小計				250	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					320	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：





## 110-A2 推動創新多元教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	教學組長
二、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 鼓勵教師數位資訊科技融入教學，並執行數學科試行數位資訊科技評量模式。</li> <li>2. 實施核心素養導向課程，透過教師共備、試行、檢視與修正，發展素養教學模式。</li> <li>3. 辦理多項雙語課程，透過多元學習方式，提升學生第二語言能力，打造學生成為雙語人才。</li> <li>4. 推動國際教育，鼓勵學生主動關切全球社會正義與永續發展之議題，增進學生國際視野，邁向世界公民。</li> <li>5. 辦理學習歷程相關研習，提升學生歷程檔案製作的品質。</li> <li>6. 結合產業專家技術提升師生專業知能，促使高職專業實務技術能力紮根，促進師生了解最新產業發展趨勢與技術。</li> </ol>		
三、工作內涵	<b>實施方式和實施內容</b>		
110-A2-1 實施資訊科技融入教學與評量	<p>一、實施方式 <b>實施資訊科技融入教學與評量：</b>鼓勵各學科教師實施資訊科技融入教學與評量，並由數學科教師先導試行，共同研討線上測驗題目，並結合雲端上傳教材，測驗時可利用平板進行線上評量。</p> <p>二、實施內容 <b>實施資訊科技融入教學與評量：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 參加對象：全校教師，由數學科教師(預計 6 位)先導試行線上評量，預計參與班級 6 班。</li> <li>2. 實施對象：一年級學生。</li> <li>3. 辦理方式： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 辦理素養導向數位評量社群(詳述於A3-3)</li> <li>(2) 教師於社群時間進行課程共備，並於授課教室使用班級平板進行教學，同時利用平板進行線上評量，並從單次測驗開始漸次擴大。</li> <li>(3) 同時配合線上預錄解題內容，提供學生自行複習，以發揮資訊科技融入之效益。</li> <li>(4) 由數學科參與教師辦理先導試行分享會，提供其他學科教師參考。</li> </ol> </li> </ol>		
110-A2-2 實施核心素養導向教學模式	<p>一、實施方式 辦理教師社群課程共備，共同研討素養導向課程內容設計，透過跨科目專長教師討論，發展適合本校學生之教材(案)，先試行於彈性課程再慢慢延伸成多元選修課程。</p>		

<p>110-A2-2 實施核心素養 導向教學模式</p>	<p>二、實施內容</p> <p>(一)辦理跨領域素養導向課程設計</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理跨領域素養導向課程設計社群(詳述於 A3-3)</li> <li>2. 參加教師：機械群、商管群、設計群、餐旅群，共四位教師。</li> <li>3. 辦理方式： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)上學期為發展素養導向課程教案，工作坊以「課程主題討論」、「如何融入核心素養」、「素養導向教案內容撰寫」做為討論主軸，設計一門素養導向跨領域教案與評量規準。</li> <li>(2)下學期以發展評量模式為主，工作坊依上學期設計課程，並整理教材，討論設計更多元及延展其他領域評量模式。</li> </ol> </li> </ol> <p>(二)辦理工管群素養導向課程設計</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理工管群素養導向課程設計社群(詳述於 A3-3)</li> <li>2. 參加教師：商經科、國貿科、會事科教師，預計四位教師。</li> <li>3. 對象：三年級學生</li> <li>4. 辦理方式：以「會展佈展」為主題，針對此主題設計一系列課程，初期試行於彈性課程，經檢視、修正後發展為國貿科多元選修課程之一。</li> </ol>
<p>110-A2-3 辦理雙語課程</p>	<p>一、實施方式</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(一)辦理AP(大學預修)課程，利用彈性課程時間，提供學生多元學習、適性發展。</li> <li>(二)辦理英語文加深加廣強化班，透過檢定考試，增強同學信心。</li> <li>(三)辦理外籍師(生)與學校教師協同教學，透過與外師直接交流的機會，自然的使用第二語言。</li> </ol> <p>二、實施內容</p> <p>(一)辦理AP(大學課程預修制度)課程</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 授課時間：全學期每周五下午 6、7 節，每次 2 小時</li> <li>2. 授課教師：屏科大教授</li> <li>3. 授課地點：本校教室</li> <li>4. 參加對象：二、三年級自由修讀。</li> <li>5. 課程內容：職場英語文</li> <li>6. 辦理方式：以專班方式辦理，成績考核比照屏科大各學系學生之標準，最後由屏科大發給成績單。</li> </ol> <p>(二)辦理英語文加深加廣強化班</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 成立英語文加深加廣強化班教師共備社群(詳述於 A3-3)</li> <li>2. 授課時間：全學期每周五下午 6、7 節，每次 2 小時</li> <li>3. 授課教師：本校英文教師</li> <li>4. 授課地點：本校教室</li> <li>5. 授課對象：國貿及觀光科學生及對英語文有高度興趣學生</li> <li>6. 辦理方式：英語文強化班授課內容為較高難度之課程，針對國貿及觀光科學生在未來職場上，對英語文有較高之需求，為加強學生動力，同時鼓勵學生修課後參加英文檢定考試。</li> </ol>

<p>110-A2-3 辦理雙語課程</p>	<p>(三)辦理外籍師(生)與學校教師協同教學</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 授課時間：上、下學期各二次</li> <li>2. 授課地點：班級教室</li> <li>3. 參加對象：一年級學生</li> <li>4. 辦理方式：於生活英語會話課程，由授課教師安排課程內容，並於課程中抽出二次課堂時間，由外籍師(生)同本校教師共同授課，模擬真實情境對話，藉由與外師溝通降低同學對英語文的恐懼。</li> </ol>																																
<p>110-A2-4 宏觀國際走訪 天下</p>	<p>一、實施方式</p> <p>(一)辦理全球議題研討講座：規劃辦理國際議題研討，讓學生認識世界永續發展目標之面向並探討相關之國際議題，進而反思如何從自身出發為世界盡一份力，邁向世界公民。</p> <p>(二)參與國際人道救援活動：透過課程融入引導學生對人權議題的認識與討論，並參與「來寫信吧!，有你，改變才能發生」，透過寫信馬拉松活動聲援世界各地遭受人權侵害的人，並結合公民課程讓學生進行深化討論與反思。</p> <p>(三)辦理國際視訊交流課程：透過視訊方式進行多元文化及全球議題探究與對話，提升師生對多元文化的認識，增進師生全球議題之瞭解，以開拓學生國際視野。</p> <p>二、實施內容</p> <p>(一)辦理國際議題研討講座：</p> <table border="1" data-bbox="507 1093 1401 1335"> <thead> <tr> <th>預定講座主題</th> <th>講師</th> <th>參加對象</th> <th>時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>全球議題-環境永續研討講座</td> <td>外聘專業講師</td> <td>全校師生</td> <td>110/09-11</td> </tr> <tr> <td>全球議題-性別平等研討講座</td> <td>外聘專業講師</td> <td>全校師生</td> <td>111/01-06</td> </tr> </tbody> </table> <p>(二)參與國際人道救援活動：</p> <table border="1" data-bbox="507 1375 1401 1630"> <thead> <tr> <th>預定辦理項目</th> <th>內容</th> <th>參加對象</th> <th>時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>國際人道救援-寫信馬拉松</td> <td>結合公民課議題探討及認識國際特赦組織，師生透過寫明信片聲援世界各地遭受人權侵害的人。</td> <td>全校師生</td> <td>110/10-12</td> </tr> </tbody> </table> <p>(三)辦理國際視訊交流課程：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 「國際文化交流討論」：結合觀光科日文課程融入國際文化交流內容討論，並透過視訊交流進行發表與分享。</li> <li>2. 「綠色永續議題探討」：結合電圖科及室設科專業課程，針對綠色永續議題作主題發想，並透過視訊交流進行發表與分享。</li> </ol> <table border="1" data-bbox="507 1836 1401 1989"> <thead> <tr> <th>預定視訊交流課程主題</th> <th>參加對象</th> <th>辦理場次</th> <th>時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>國際文化交流討論</td> <td>學生</td> <td>1</td> <td>110/10-12</td> </tr> <tr> <td>綠色永續議題探討</td> <td>學生</td> <td>1</td> <td>111/03-06</td> </tr> </tbody> </table>	預定講座主題	講師	參加對象	時間	全球議題-環境永續研討講座	外聘專業講師	全校師生	110/09-11	全球議題-性別平等研討講座	外聘專業講師	全校師生	111/01-06	預定辦理項目	內容	參加對象	時間	國際人道救援-寫信馬拉松	結合公民課議題探討及認識國際特赦組織，師生透過寫明信片聲援世界各地遭受人權侵害的人。	全校師生	110/10-12	預定視訊交流課程主題	參加對象	辦理場次	時間	國際文化交流討論	學生	1	110/10-12	綠色永續議題探討	學生	1	111/03-06
預定講座主題	講師	參加對象	時間																														
全球議題-環境永續研討講座	外聘專業講師	全校師生	110/09-11																														
全球議題-性別平等研討講座	外聘專業講師	全校師生	111/01-06																														
預定辦理項目	內容	參加對象	時間																														
國際人道救援-寫信馬拉松	結合公民課議題探討及認識國際特赦組織，師生透過寫明信片聲援世界各地遭受人權侵害的人。	全校師生	110/10-12																														
預定視訊交流課程主題	參加對象	辦理場次	時間																														
國際文化交流討論	學生	1	110/10-12																														
綠色永續議題探討	學生	1	111/03-06																														

110-A2-5  
精進學生學習  
歷程檔案計畫

一、實施方式

- (一)針對教師及學生辦理研習，教師部分著重於使教師了解學習歷程檔案的內涵及目的、如何指導學生製作歷程檔案；學生部分著重於強化學生製作能力，教導學生能完整記錄過程與反思。
- (二)辦理學生優秀作品分享，就由觀摩他人優秀作品及經驗分享，提升學生歷程檔案製作的品質。

二、實施內容

(一)持續辦理教師及學生學習歷程檔案製作研習

	教師研習	學生研習
講師	外聘講師	
次數	上、下學期各二次	
時間	學期初	學期中
地點	視聽教室	電腦教室
課程內容	了解學習歷程真義、學習如何指導學生製作、製作範本供學生練習	學習如何撰寫學習反思、學習利用文字記錄過程、學習版面設計

(二)辦理學生優秀作品分享

1. 時間：上、下學期期末各一次
2. 地點：圖書館
3. 對象：全校學生
4. 辦理方式：由各任課教師挑選一位學生作品，利用紙本方式展出，未來可規劃朝向更多元方式展出，如 GIF 動畫。

110-A2-6  
結合產業辦理  
產業講座

一、實施方式：

- (一) **產業專業講座**：辦理 4 場次產業專業講座，實習處承辦，分四大群科(商管群、設計群、機械群、餐旅群)依其特性每學年依教師社群討論後，分別邀請產業專業技術人才針對本校各群師生進行產業技術講座與進行實務技術教學，提升師生對群科的認同感，增進專業技術能力。
- (二) **產業實習或見習**：各群科師生利用相關課程或假日、寒暑假期間安排學生至產業進行產業技術實習。

二、實施內涵：

(一) **產業專業講座**：

編號	講座主題	時間	節數	講師	對應課程
1	商管群	110/10-12	2	外聘專業講師	專題製作
2	設計群	110/10-12	2		室內裝修實務
3	機械群	111/3-7	2		精密量測
4	餐旅群	111/3-7	2		餐飲服務技術

(二) **產業實習或見習**

編號	項目	時間	參加對象	備註
1	產業實習	111/1、7	國貿科	報關行見習 4 人
		111/7	機械科、電圖科	機械廠實習 15 人

四、預期效益	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 透過核心素養導向評量模式，推動創新多元教學模式，能提升學生學習興趣。</li> <li>2. 透過核心素養導向課程之實施，能持續促進教師對於新課綱之理解與實踐。</li> <li>3. 透過多項英語文課程的設立，學生能有多元學習的方式，有助於滿足學生學習需求。</li> <li>4. 透過實際參與全球議題研討及交流課程，提升學生具備跨文化溝通與國際合作的能力並理解跨語言與探究學習能力。</li> <li>5. 藉由提升學生歷程檔案製作品質，促進更多學生重視個人學習歷程，並增進其學習意願及參與。</li> <li>6. 透過最新產業發展趨勢與技術解析，強化師生對產業現況需求與了解，並進行未來趨勢發議題融入教學，提升學習成效，縮小產學差距。</li> </ol>								
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	方案 量化 指標	A2-1 實施核心素養導向教學及評量教師人數		10		11		12	
		A2-2 適性分組教學參與教師人數		7		8		9	
		A2-5 跨科目/領域/專業群科(協同)教學教師人數		6		7		8	
		A2-6 實施資訊科技融入教學教師人數		18		20		22	
		A2-7 參與雙語課程學生比率		22		23		24	
		A2-8 實施雙語課程教學教師人數		6		7		8	
A2-9 參與國際教育學生比率		65		70		75			
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。									

110-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
110 會計 年度 概算 表	<b>(一)經常門</b>						
	業務費	講座鐘點費	節	12	2	24	A2-4 國際教育 2 節*2 次=4 A2-5 學習歷程 2 節*2 次=4 A2-6 產業講座 2 節*2 次=4
			節	4	1	4	A2-5 學習歷程 2 節*2 次=4
		授課鐘點費	節	44	0.4	17.6	A2-3 強化班 1 人*2 節*20 周=40 外籍師 1 人*2 節*2 次=4
		健保補充保費	式	1	0.962	0.962	*0.0211
		印刷費	式	35	0.05	1.75	A2-3 強化班 1 班*35 人
		印刷費	份	15	0.5	7.5	A2-4 講座資料、寫信馬拉送活動海報輸出及明信片印刷
		國內旅費	人	14	1.5	21	外籍教師及講師交通費 A2-3 3 人*2 次=6 A2-4 2 人*2 次=4 A2-5 1 人*2 次=2 A2-6 2 人*1 次=2
		材料費	人	400	0.2	80	A2-4 國際教育 200 人次 A2-5 歷程檔案優秀作品 200 人次
		設備維護費	式	1	25	25	A2-1 數位平台維護
		物品費	個	30	2	60	國際視訊交流課程之耳麥、鏡頭、教材、觸控筆...等
	雜支	式	1	8.188	8.188	課程所需書籍、成果發表會布展用品、文具、耗材等	
	小計					250	
	獎補助費	學生獎學金	人	4	0.5	2	A2-6 產業實習獎勵金
		學生獎學金	人	10	1.5	15	A2-3 英檢達標獎勵金
小計					17		
經常門小計					267	業務費得依需求勻支	
<b>(二)資本門</b>							
	線上非同步學習平台	台	1	180	180	A2-1、A2-3 因應自主學習課程推動，提高學生課後學習時間	
	圖書	式	1	30	30	A2-4 國際教育推展用書	
	桌上型電腦	台	2	30	60	A2-5 學習歷程檔案製作	
資本門小計					270		
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					537		
111 會	名稱						
	<b>(一)經常門</b>						

計 年 度 概 算 表	業 務 費	講座鐘點費	節	8	2	16	A2-4 國際教育 2 節*2 次=4 A2-6 產業講座 2 節*2 次=4	
		講座鐘點費	節	6	1	6	A2-5 學習歷程 2 節*3 次=6	
		授課鐘點費	節	44	0.4	17.6	A2-3 強化班 1 人*2 節*20 周=40 外籍師 1 人*2 節*2 次=4	
		健保補充保費	式	1	0.836	0.836	*0.0211	
		印刷費	式	35	0.05	1.75	A2-3 強化班 1 班*35 人	
		印刷費	份	30	0.5	15	A2-4 講座及成果資料印刷	
		國內旅費	人	12	1.5	18	外籍教師及講師交通費 A2-3 3 人*2 次=6 A2-4 2 人*2 次=4 A2-6 2 人*1 次=2	
		材料費	人	300	0.2	60	A2-5 歷程檔案 300 人次	
		設備維護費	式	1	22	22	A2-1 數位平台維護	
		物品費	個	25	2	50	國際視訊交流課程之耳麥、鏡 頭、教材、觸控筆...等	
		雜支	式	1	5.814	5.814	課程所需書籍、成果發表會布 展用品、文具、耗材等	
		小計					213	
		獎 補 助 費	學生獎學金	人	4	0.5	2	A2-6 產業實習獎勵金
學生獎學金	人		10	1.5	15	A2-3 英檢達標獎勵金		
小計					17			
經常門小計					230	業務費得依需求勻支		
<b>(二)資本門</b>								
設 備 費	圖書	式	1	20	20	A2-4 國際教育推展用書		
資本門小計					20			
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					250			

承辦人:

教師兼  
設備組長  
嚴曉雯

承辦主任:

教師兼  
教務主任  
蘇文彬

主計主任:

主計室  
主任  
黃園琇

校長:

校長  
林建宏

110-A3 深化教師教學專業

一、承辦處室	教務處	承辦人	實驗研究組長																																			
二、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推動教師專業回饋人才認證與公開備觀議課，鼓勵教師互助合作，建立回饋協進共好機制。</li> <li>2. 辦理課程教學精進力增能活動及試行教師教學評鑑，鼓勵教師參與素養導向教學之發展，了解學生學習效果、提昇教師教學績效。</li> <li>3. 深化教師專業社群，鼓勵教師課程跨域發展與教學經驗分享，促進教師卓越成長與課程持續發展。</li> </ol>																																					
三、工作內涵	實施方式和實施內容																																					
<p>110-A3-1 教專認證·回饋協進共好</p>	<p>一、實施方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 擴大辦理教師公開授課，增進教師共備氛圍。</li> <li>2. 辦理教專回饋認證之備觀議課實務分享與如何有效回饋研習一場，推動教師持續參與認證，透過回饋讓教學效能協進共好。</li> <li>3. 110 學年度將全校教師進行公開授課，各科依人數分上下學期實施。</li> <li>4. 下學期辦理專家輔導認證諮詢一場，輔導教師觀議課實務之疑問，活用於每學年之公開授課。</li> </ol> <p>二、實施內涵：</p>																																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th> <th>辦理時間</th> <th>對象</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>調查公開授課時間</td> <td>8.31~9.30(上) 2.1~3.30(下)</td> <td>全校教師</td> </tr> <tr> <td>公開授課公告</td> <td>3.31(上)、9.31(下)</td> <td>全校教師</td> </tr> <tr> <td>執行公開授課</td> <td>9.30~1.10(上) 3.31~6.30(下)</td> <td>全校教師</td> </tr> <tr> <td>教專認證之備觀議課實務與有效回饋</td> <td>110年11月</td> <td>全校教師</td> </tr> <tr> <td>公開授課之課程設計分享</td> <td>111年3月</td> <td>全校教師</td> </tr> <tr> <td>教專回饋認證專家諮詢</td> <td>111年4月</td> <td>參加教師專業回饋人才認證老師</td> </tr> </tbody> </table>									辦理項目	辦理時間	對象	調查公開授課時間	8.31~9.30(上) 2.1~3.30(下)	全校教師	公開授課公告	3.31(上)、9.31(下)	全校教師	執行公開授課	9.30~1.10(上) 3.31~6.30(下)	全校教師	教專認證之備觀議課實務與有效回饋	110年11月	全校教師	公開授課之課程設計分享	111年3月	全校教師	教專回饋認證專家諮詢	111年4月	參加教師專業回饋人才認證老師								
	辦理項目	辦理時間	對象																																			
	調查公開授課時間	8.31~9.30(上) 2.1~3.30(下)	全校教師																																			
	公開授課公告	3.31(上)、9.31(下)	全校教師																																			
執行公開授課	9.30~1.10(上) 3.31~6.30(下)	全校教師																																				
教專認證之備觀議課實務與有效回饋	110年11月	全校教師																																				
公開授課之課程設計分享	111年3月	全校教師																																				
教專回饋認證專家諮詢	111年4月	參加教師專業回饋人才認證老師																																				
觀課人數與群科分布：																																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>機械群</th> <th>商管群</th> <th>設計群</th> <th>觀光科</th> <th>國社科</th> <th>英文科</th> <th>數理科</th> <th>藝能科</th> <th>總計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>上學期</td> <td>13</td> <td>15</td> <td>6</td> <td>3</td> <td>10</td> <td>8</td> <td>10</td> <td>13</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>下學期</td> <td>15</td> <td>14</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>81</td> </tr> </tbody> </table>										機械群	商管群	設計群	觀光科	國社科	英文科	數理科	藝能科	總計	上學期	13	15	6	3	10	8	10	13	80	下學期	15	14	5	3	9	9	11	12	81
	機械群	商管群	設計群	觀光科	國社科	英文科	數理科	藝能科	總計																													
上學期	13	15	6	3	10	8	10	13	80																													
下學期	15	14	5	3	9	9	11	12	81																													



110-A3-2  
教學精進力增  
能活動

- 一、實施方式：
1. 辦理教師增能研習，提升精進教學者自身的教育科技應用能力，以及培養學生數位學習的核心素養。
  2. 辦理素養導向數位評量工具命題實作工作坊研習，協助教師使用素養導向數位評量工具進行試題編寫、設定正確答案以組成數位試題。
  3. 進行教師教學評鑑，透過評鑑結果分析協助並激勵教師改進教學，促進教師專業發展。
  4. 研習後產生素養試題、範例、與評量規準等。

二、實施內涵：

辦理項目	辦理時間	對象
教師教學評鑑	110年9月	二、三年級學生
辦理教學評鑑結果說明會	110年10月	全體教師
辦理素養導向評量工具命題實作工作坊	110年10月(上) 111年5月(下)	全體教師
教師增能研習(素養導向彈性課程設計與實作分享)	110年11月(上) 111年4月(下)	數學科(上) 國文科、英文科(下)

110-A3-3  
教師共備專業  
展能

- 一、實施方式：
- 辦理專業社群，擬定社群主題，鼓勵教師透過社群深度對談，進行跨域課程研發、彈性課程研發、教師課程共備、課程實作案例分享，同時辦理專業成長研習並鼓勵教師多參與校外研習。
- 二、實施內涵：

辦理項目	預定辦理日期	對象	產出
素養導向數位評量社群(配合A2-1-1課程發展教師共備)	上下學期各四次	社群教師	素養導向評量題庫
跨領域素養導向課程設計社群(配合A2-1-2課程發展教師共備)	全學年6-8次	社群教師	彈性課程教案
商管群素養導向課程設計社群(配合A2-1-2課程發展教師共備)	上下學期各三次	社群教師	多元課程發展
英語文加深加廣強化班教師共備社群(配合A2-1-3課程發展教師共備)	上下學期各三次	社群教師	課程教材
體育課和你想的不一樣(健康與體育領域多元選修課程發展)	上下學期各二次	開設彈性課程教師	彈性課程教案
新興材料課程設計社群(跨領域)	上學期4次 下學期3次	設計群、機械群教師	多元課程發展
藝數思(數理科多元選修課程發展)	上下學期各二次	開設彈性課程教師	彈性課程教案
如何掌握會展行銷趨勢(商管群多元選修課程發展)	上下學期各二次	開設彈性課程教師	彈性課程教案
繪出生活創意(機械群教師多元選修課程發展)	上下學期各二次	機械群開設彈性課程教師	微課程教案
AI 時代下的產業趨勢與生涯規劃(跨領域)	上下學期各三次	電圖、觀光科、生涯規劃教師	生涯規劃課程模組

四、預期效益	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 透過辦理教師專業回饋認證並推動公開備觀議課，觸發教師間共同對話及經驗分享，形成教師成長氛圍。</li> <li>2. 藉由教師積極參與研習、社群，提升教師專知能進而提升學生學習成效，帶動學校團隊提升辦學績效。</li> <li>3. 透過教師社群運作，促進教師分享與正向教學態度，並拓展教師教學思維。</li> </ol>								
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	方案 量化 指標	A3-1 跨科目/領域/專業群科 教師專業社群數		2		3		4	
		A3-2 教師參與跨科目/領域/ 專業群科教師專業社群比率		18		19		20	
A3-3 教師參加研習平均時數		24		26		28			
A3-4 每學年校長及教師公開 授課的人次		137		154		154			

110-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
110	會計年度概算表	<b>(一)經常門</b>						
		業務費	講座鐘點費	節	6	2	12	A3-2 教學精進力(2場*3節)
				節	16	2	32	A3-3 社群講師(設、數養、商)
				節	17	1	17	A3-3 社群講師(數、電、生、英)
			健保補充保費	式	1	1.287	1.287	*0.0211
			印刷費	份	200	0.04	8	研習資料、講義 A3-1(1次*20人) A3-2(2次*40人) A3-3(9組共100人)
			膳宿費	人	185	0.08	14.8	研習、諮詢會議餐費 A3-2(2次*40人) A3-3(5個共105人次)
			國內旅費	式	7	3	21	講師交通費、委員出席交通費 A3-2(2人*1次) A3-3(5人*1次)
			租車費	次	2	4	8	A3-3 生涯社群職場參訪
			材料費	人	180	0.2	36	A3-3(10組共180人次)
			物品費	個	2	5	10	研習物品(如立體書...等)
			雜支	式	1	4.913	4.913	文具、海報、碳粉夾、紙張、書籍等
		小計					165	
		經常門小計					165	業務費得依需求勻支
		<b>(二)資本門</b>						
		資本門小計				0		
		110 會計年度合計(110年8月至12月)				165		
111	會計年度概算表	<b>(一)經常門</b>						
		業務費	講座鐘點費	節	9	2	18	A3-1 教專(1場*3節) A3-2 教學精進(2場*3節)
				節	15	2	30	A3-3 社群講師(設、數養、數、商)
				節	10	1	10	A3-3 社群講師(設、數、電、英)
		健保補充保費	式	1	1.224	1.224	*0.0211	
		印刷費	份	125	0.04	5	研習資料、講義 A3-1(1次*20人) A3-2(2次*40人) A3-3(8組共65人)	

	膳宿費	人	200	0.08	16	研習、諮詢會議餐費 A3-1(1次*20人) A3-2(2次*40人) A3-3(5個共100人次)
	國內旅費	式	9	3	27	講師、委員出席交通費 A3-1(1人*1次) A3-2(2人*1次) A3-3(6人*1次)
	材料費	人	180	0.2	36	A3-3(10組共180人次)
	物品費	個	10	3	30	研習物品(如立體書...等)
	雜支	式	1	6.776	6.776	文具、海報、碳粉夾、紙張、書籍等
	小計				180	
	經常門小計				180	業務費得依需求勻支
<b>(二)資本門</b>						
	資本門小計				0	
	111會計年度合計(111年1月至7月)				180	

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

教師兼  
設備組長 嚴曉雯

教師兼  
教務主任 蘇文彬

主計室  
主任 黃園琇

校長 林建宏

## 110-B1 導引適性就近入學

一、承辦處室	教務處	承辦人	註冊組長
二、計畫目標	1. 運用學校行銷與就近入學獎學金，提高社區國中生就近入學率。 2. 辦理技職特色宣導活動，推展本校群科特色，協助社區國中學生探索個人職業性向，落實學生適性發展。 3. 協助國中教師了解高職各職類群科內容，以輔導國中學生適性入學。		
三、工作內涵	<b>實施方式和實施內容</b>		
110-B1-1 鼓勵鄰近學生 入學獎學金	<p>一、實施方式：</p> <p>(一)編製學校宣導刊物：彙編校內各科資料及十二年國教多元入學說明文宣，並印製成宣導摺頁，發放給社區國中，以宣導就近入學政策，導引鄰近國中生入學。</p> <p>(二)發放就近入學獎助金暨學期成績優異獎助金：發放就近入學獎助金，吸引成績優異學生就近入學。</p> <p>二、實施內涵：</p> <p>(一)編製學校宣導刊物</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理內涵：彙編校內各科發展特色及未來發展方向，印製宣導摺頁，發放給社區國中。</li> <li>2. 宣導對象：適性學習社區學生及家長</li> <li>3. 辦理時程：110年8月至111年7月</li> </ol> <p>(二)發放鄰近學生入學獎助金暨學期成績優異獎助金</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理內涵：吸引成績優異學生入學，鼓勵就近入學學生努力學習。</li> <li>2. 發放對象：鄰近入學學生</li> <li>3. 辦理時程：110年10~12月、111年3~4月</li> <li>4. 發放入學獎學金辦法：</li> </ol> <p><b>鄰近學生入學獎助金：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>A. 對象：日校高一各職業類科會考成績第一名學生及體育班運動成績優異學生。</li> <li>B. 金額及名額：獎學金新臺幣伍仟元，共10名。</li> <li>C. 方式：a. 日校高一各職業類科發放比序以會考成績排序：成績總標示〉國文標示〉數學標示〉英文標示〉社會標示〉自然標示〉寫作測驗級分〉            b. 體育班發放比序如下：全中運前八名〉市中運前三名〉各單項協會賽事前八名</li> </ol> <p><b>學期成績優異獎助金：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>A. 對象：本校日校九大職業類科及體育班鄰近入學學生，每科每年級第一學期學業平均成績第一名之學生</li> <li>B. 金額及名額：獎助金新臺幣壹仟元，共30名。</li> <li>C. 方式：發放給第一名之學生，如遇學業平均成績相同者，依次以第一學期實習成績、數學成績、英文成績、國文成績比序擇優發放。</li> </ol>		

<p>110-B1-2 辦理社區國中 特色宣導</p>	<p>一、實施方式： 社區國中特色宣導： 1. 依國中端需求，赴國中辦理生涯博覽會、宣導講座及入班宣導活動，內容包括展示學校特色課程、介紹學校群科特色、產業鏈結宣導、技職體驗等，讓國中師生了解技職現況與未來，深入了解高職職業類科發展情形，引導學生適性發展，達到就近入學目的。 2. 國中教育會考期間辦理「鳳山區招生博覽會」，協助社區家長了解鳳山區高中職現況及學校辦學理念，引導學生適性發展與就近入學。 3. 主動配合高雄市辦理高中職博覽會，提高本校能見度，讓國中教師、學生家長及社區民眾透過活動參與，提升其對技職教育之瞭解。</p> <p>二、實施內涵： 社區國中特色宣導 1. 主辦單位：教務處及各處室 2. 宣導對象：社區國中學生及家長 3. 辦理時程：110年8月至111年7月 4. 辦理場次數量：20~30場 5. 預期國中學校：高屏區各國中</p>																																			
<p>110-B1-3 職涯探索展望 高飛</p>	<p>一、實施方式： 辦理國中、小教師職科體驗：協同實習處規劃，辦理教師「職校群科簡介與體驗課程」，協助教師認識職科發展，國中教師回校能協助輔導學生升學；國小教師能提早認識職科學習內容，協助學生確認性向。</p> <p>二、實施內涵： (一)辦理國中、小教師職科體驗 1. 主辦單位：實習處及各科 2. 宣導對象：社區內國中、小輔導教師、一般教師、導師教師 3. 辦理時程：110年8月至111年6月 4. 辦理場次：110年1場、111年1場</p>																																			
<p>四、預期效益</p>	<p>1. 透過提高新生就近入學比率，能增強與學區內的國中之區域夥伴關係。 2. 透過參與國中生涯博覽會，能加強社區認識學校與認同學校辦學成果。 3. 協助國中教師認識高職各職業類科，能輔導學生適性就學；國小教師認識高職各職業類科，能協助學生適性發展。</p> <table border="1" data-bbox="408 1697 1404 1957"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2">指標項目</th> <th colspan="2">110 學年度</th> <th colspan="2">111 學年度</th> <th colspan="2">112 學年度</th> </tr> <tr> <th>目標</th> <th>績效</th> <th>目標</th> <th>績效</th> <th>目標</th> <th>績效</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">方案 量化 指標</td> <td>BI-1 高一新生適性就近入學率</td> <td>54</td> <td></td> <td>55</td> <td></td> <td>56</td> <td></td> </tr> <tr> <td>BI-4 免試入學以第一志願入學學生比率</td> <td>22</td> <td></td> <td>23</td> <td></td> <td>24</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度		目標	績效	目標	績效	目標	績效	方案 量化 指標	BI-1 高一新生適性就近入學率	54		55		56		BI-4 免試入學以第一志願入學學生比率	22		23		24	
指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度																														
		目標	績效	目標	績效	目標	績效																													
方案 量化 指標	BI-1 高一新生適性就近入學率	54		55		56																														
	BI-4 免試入學以第一志願入學學生比率	22		23		24																														
<p>註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。</p>																																				

110-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
110 會計 年度 概算 表	<b>(一)經常門</b>						
	業務費	講座鐘點費	節	4	1	4	各職科課程活動講師
		健保補充保費	式	1	0.084	0.084	*0.0211
		印刷費	式	300	0.1	30	就近入學文宣、活動手冊等
		場地使用費	式	1	3	3	宣導場地租用(國中博覽會場租)
		設備維護費	式	1	10	10	設施、設備維護
		物品費	式	4	3	12	宣導活動用品如展示桌(架)…等
		膳宿費	人	50	0.08	4	職涯活動便當
		材料費	人	50	0.2	10	職科體驗活動材料、職涯探索體驗材料等
		雜支	式	1	1.916	1.916	文具用品等
	小計					75	
	獎補助費	學生獎助金	人	10	5	50	學生成績優異獎助金
		小計					50
	經常門小計						125
<b>(二)資本門</b>							
資本門小計						0	
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)						125	

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111 會計 年度 概算 表	<b>(一)經常門</b>						
	業務費	講座鐘點費	節	6	1	6	國中宣導及各職科課程活動講師
		健保補充保費	式	1	0.127	0.127	*0.0211
		印刷費	式	300	0.1	30	就近入學文宣、活動手冊等
		場地使用費	式	1	4	4	宣導場地租用(國中博覽會場租)
		設備維護費	式	1	9	9	含設施、設備維護
		物品費	式	5	4	20	宣導活動用品如展示桌(架)…等
		膳宿費	人次	120	0.08	9.6	職涯活動便當
		材料費	人	120	0.2	24	職科體驗活動材料、職涯探索體驗材料等
		雜支	式	1	4.273	4.273	文具用品等
	小計					107	
	獎補助費	學生獎助金	人	30	1	30	學生成績優異獎助金
		小計					30
	經常門小計						137
<b>(二)資本門</b>							
資本門小計						0	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)						137	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼  
設備組長  
嚴曉雯

教師兼  
教務主任  
蘇文彬

主計室  
主任  
黃園琇

校長  
林建宏

## 110-B3 加強學生多元展能

一、承辦處室	實習處	承辦人	實習組長				
二、計畫目標	1. 結合產業專家技術提升師生專業知能，促使高職專業實務技術能力得以培養與紮根，促進師生了解最新產業發展趨勢與技術。 2. 開設專精訓練課程，指導學生參加競賽並在各技能領域達到專精，肯定自我，並使競賽成績逐年提升。 3. 深耕專題製作，提升學生實務學習，增進學生創造與解決問題能力。						
三、工作內涵	實施方式和實施內容						
110-B3-1 產學鏈結技能 務實	一、實施方式： 1. 產業分析講座：邀請產業專業技術人才進行產業進路分析講座，提升師生對產業內涵與技術能力。 2. 產業界見習：邀請高雄鄰近產業提供學生於寒暑假期間前往見習，增進學生產業實務經歷。 3. 創業企劃競賽：實習處及各科遴聘邀請產業專家及技術人才進行創業歷程說明與指導，依本校創業營運企劃競賽實施要點訂定實施計畫，公告師生組隊參加創業企劃競賽，遴選優秀可行企畫案 3~5 組於 5 月下旬在校內進行試營運，增進師生與產業的結合。 二、實施內涵：						
	項次	辦理日期	主題	節數	講師	辦理單位	參加對象
	1	110/9~10	產業分析講座	8	外聘講師	實習處	商管群 2 餐旅群 2 機械群 2 設計群 2
3	111/2~5	創業企劃競賽 (含試營運)	8	外聘講師	實習處 及各科	全體師生 (各參賽 隊伍至少 須 2 群科 組合)	



110-B3-2  
技藝超群藝專  
精進

一、實施方式：

1. 辦理校內選手選拔，鼓勵學生參加競賽，獲得名次者給予敘獎與獎學金。
2. 開設專精訓練課程，由各科遴派指導教師，於各實習工廠或選手訓練室進行專精訓練，加強技能實務訓練，提升技術知能，參加全國工、商科技藝競賽及全國技能競賽，提升競賽成效。

二、實施內涵：

項次	實施職類	節數	訓練期間	備註
1	應用設計	12	110年8月~12月	工業類
2	室內空間設計	12	110年8月~12月	
3	家具木工	12	110年8月~12月	
4	機械製圖	12	110年8月~12月	
5	電腦輔助機械製圖	12	110年8月~12月	
6	車床	12	110年8月~12月	
7	鉗工	12	110年8月~12月	
8	會計資訊	12	110年8月~12月	商業類
9	商業簡報	12	110年8月~12月	
10	文書處理	12	110年8月~12月	
11	程式設計	12	110年8月~12月	
12	餐飲服務	12	110年8月~12月	
13	ACD 電腦輔助機械設計製圖	12	111年2月~7月	全國技能競賽
14	外觀模型創作	12	111年2月~7月	
15	銲接	12	111年2月~7月	
16	CNC 車床	12	111年2月~7月	
17	家具木工	12	111年2月~7月	
18	門窗木工	12	111年2月~7月	
19	餐飲服務	12	111年2月~7月	

110-B3-3  
專題製作鳳商  
飛揚

一、實施方式：

1. 專題製作：各科專題製作課程依工作時程，學生以分組方式進行，教學過程中由科大端教師加以輔導，深植本校教師專題製作之指導能力。成果作品以書面、檔案、影音、照片、創作成品等方式，作為成果展現。實施過程中舉辦專題發想與創作過程發表分享，彼此相互觀摩，激盪創意，開發潛能。
2. 創新無限創意有品競賽：辦理校內專題製作競賽說明會與資料解析。結合繪圖軟體與雷射雕刻技術、3D 列印技術或其他加工技術，達成理論實際合一，了解產品生產開發過程。推薦優秀作品參加校外專題製作競賽。

二、實施內涵：

1. 專題製作競賽：

項次	辦理日期	講座主題	節數	講師	參加對象
1	110/10~12	專題製作	8	外聘講師	商管群學生 4 餐旅群學生 2 設計群學生 2
2	111/2~6	專題製作	12	外聘講師	商管群學生 8 餐旅群學生 2 設計群學生 2

2. 創新無限創意有品競賽

項次	辦理日期	主題	節數	講師	參加對象
1	110/9~10	競賽說明會	12	內聘講師	機械群學生
2	111/2~3	報告撰寫說明會	9	內聘講師	機械群學生

四、預期效益

1. 專業群科與產業的合作，強化師生對產業現況需求與了解未來發展趨勢，提升師生產業技能水準。
2. 開設專精訓練課程，選拔專業技能優秀同學，磨練專業技能，邁向國手等級，並使各項競賽成績達金手獎 4 座、優勝 6 座。
3. 參加校內外專題競賽活動，增進師生競賽能力。

指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案 量化 指標	B3-5各項技藝能競賽學生 得獎人數	11		12		13	
	B3-6學生參與專題實作競 賽人數	73		74		75	
	B3-7專題實作競賽學生得 獎人數	38		39		40	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。

110-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
110	會計年度概算表	<b>(一)經常門</b>						
		業務費	授課鐘點費	節	156	0.4	62.4	B3-2 專精 57.6(12 場次*12 節) B3-3 電圖 4.8(12 場次*1 節)
			講座鐘點費	節	16	2	32	B3-1 產學 16(4 場次*2 節) B3-3 設計 4(1 場次*2 節)、商管 12(3 場次*2 節)
			健保補充保費	式	1	1.992	1.992	*0.0211
			膳宿費	人	10	0.08	0.8	誤餐費
			國內旅費	式	1	2	2	B3-1 產學及競賽指導教師交通費
			設備維護費	式	3	6	18	含設施、設備維修
			材料費	人	20	0.1	2	B3-3 創新無限電圖科
			印刷費	式	10	0.1	1	B3-3 電圖 1
		雜支	式	1	7.808	7.808	參訪門票、文具、碳粉匣等	
		小計					128	
		獎補助費	學生獎學金	人	8	0.5	4	B3-1 學生實習獎學金
			學生獎學金	人	10	2	20	B3-2 學生技藝競賽獎勵金
			學生獎學金	人	12	0.5	6	B3-3 學生專題競賽獎勵金 設計 2、商管 4
			小計					30
經常門小計					158	業務費得依需求勻支		
		<b>(二)資本門</b>						
設備費	桌上型電腦	台	1	30	30	B3-2 工科技藝競賽選手用		
	攝錄影機	台	1	40	40	B3-3 專題製作過程影像紀錄		
資本門小計					70			
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					228			

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
111	會計年度概算表	<b>(一)經常門</b>						
		業務費	授課鐘點費	節	93	0.4	37.2	B3-2 專精 33.6(7 場次*12 節) B3-3 電圖 3.6(9 場次*1 節)
			講座鐘點費	節	20	2	40	B3-1 產學 16(4 場次*2 節) B3-3 設計 4(1 場次*2 節) 商管 20(5 場次*2 節)
			健保補充保費	式	1	1.629	1.629	*0.0211
			膳宿費	人	30	0.08	2.4	誤餐費
			設備維護費	式	5.5	4	22	含設施、設備維修
			租車費	式	2	5	10	B3-3 專題製作競賽車租

	國內旅費	式	2	1	2	B3-3 產學及競賽指導教師交通費
	材料費	人	20	0.1	2	B3-3 創新無限電圖科 2
	印刷費	式	80	0.1	8	B3-1 創業企劃 5 B3-3 專題製作商科 2 創新無限電圖科 1
	雜支	式	1	6.771	6.771	文具、碳粉匣等雜項支出
	小計				132	
獎 補 助 費	學生獎學金	人	12	1	12	B3-1 創業營運企劃獎學金
	學生獎學金	人	4	2	8	B3-2 學生技藝競賽獎勵金
	學生獎學金	人	36	0.5	18	B3-3 學生專題競賽獎勵金 設計 5、電圖 6、商管 7
	小計				38	
經常門小計					170	業務費得依需求勻支
<b>(二)資本門</b>						
設 備 費	桌上型電腦	台	1	30	30	B3-3 參加專題製作競賽
	圖書	式	1	30	30	B3-3 專題製作競賽
資本門小計					60	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					230	

承辦人：

教師兼  
設備組長  
嚴曉雯

承辦主任：

教師兼  
教務主任  
蘇文彬

主計主任：

主計室  
主任  
黃園琇

校長：

校長  
林建宏

110-B4 形塑人文藝術素養

一、承辦處室	學務處	承辦人	訓育組長																			
二、計畫目標	1. 發展多元藝文和音樂美學課程，提升學生藝術涵養與美感素養。 2. 培養生活美學態度，形塑校園人文環境。																					
三、工作內涵	實施方式和實施內容																					
110-B4-1 驚奇漫威· 魔幻藝塑	一、實施方式																					
	(一) 深化藝文潛能課程：外聘專業教師，開設漫畫製程課程和插畫創作等藝文專業課程，培養藝術涵養與美感素養，並厚植學生策展能力。																					
	(二) 透過社區成果發表會展示多元學習成果，樹立多元學習典範，激發學生文藝潛能。																					
	二、實施內容																					
	(一) 深化藝文潛能課程：																					
1. 邀請媒體動漫製程和插畫專業講師蒞校進行銜接業界專業課程，預定產出獨創漫畫和插畫藝術作品，導引學生形塑個人藝術特色及創造自我圖像。																						
2. 規劃辦理藝文專家講座，邀請知名藝文創作家蒞校，協助指導熱愛藝術創作的學生，提升學生藝術涵養與美感素養。																						
3. 規劃期程：																						
(1) 媒體動漫製程和插畫課程																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>課程名稱</th> <th>預定講師</th> <th>預定辦理時間</th> <th>節數</th> <th>對象</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">媒體動漫製程</td> <td rowspan="2">外聘專業講師</td> <td>110.08-111.01</td> <td>20</td> <td rowspan="2">全校學生</td> </tr> <tr> <td>111.02-111.06</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">創藝捏塑策展</td> <td rowspan="2">外聘專業講師</td> <td>110.08-111.01</td> <td>20</td> <td rowspan="2">全校學生</td> </tr> <tr> <td>111.02-111.06</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table>			課程名稱	預定講師	預定辦理時間	節數	對象	媒體動漫製程	外聘專業講師	110.08-111.01	20	全校學生	111.02-111.06	20	創藝捏塑策展	外聘專業講師	110.08-111.01	20	全校學生	111.02-111.06	20	
課程名稱	預定講師	預定辦理時間	節數	對象																		
媒體動漫製程	外聘專業講師	110.08-111.01	20	全校學生																		
		111.02-111.06	20																			
創藝捏塑策展	外聘專業講師	110.08-111.01	20	全校學生																		
		111.02-111.06	20																			
(2) 藝文專家講座																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>講座研習主題</th> <th>講師</th> <th>預定辦理</th> <th>參加對象</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>策展說故事講座</td> <td>外聘講師</td> <td>110.08-111.06</td> <td rowspan="6">全校師生</td> </tr> <tr> <td>藝文講座課程</td> <td>外聘講師</td> <td>110.08-111.06</td> </tr> <tr> <td>手作藝術講座</td> <td>外聘講師</td> <td>110.08-111.06</td> </tr> <tr> <td>生活美學講座</td> <td>外聘講師</td> <td>110.08-111.06</td> </tr> <tr> <td>線條勾勒的美好世界講座</td> <td>外聘講師</td> <td>110.08-111.06</td> </tr> </tbody> </table>			講座研習主題	講師	預定辦理	參加對象	策展說故事講座	外聘講師	110.08-111.06	全校師生	藝文講座課程	外聘講師	110.08-111.06	手作藝術講座	外聘講師	110.08-111.06	生活美學講座	外聘講師	110.08-111.06	線條勾勒的美好世界講座	外聘講師	110.08-111.06
講座研習主題	講師	預定辦理	參加對象																			
策展說故事講座	外聘講師	110.08-111.06	全校師生																			
藝文講座課程	外聘講師	110.08-111.06																				
手作藝術講座	外聘講師	110.08-111.06																				
生活美學講座	外聘講師	110.08-111.06																				
線條勾勒的美好世界講座	外聘講師	110.08-111.06																				

110-B4-1  
驚奇漫威·  
魔幻藝塑

(二) 優化學習成果發表：預計辦理 4 場。

1. 規劃辦理校內作品展示會 2 場，將由參與學生獨立策展，運用校園圖書中心和視覺中心的戶外草地，進行學習成果展示，並希冀透過實務策展經驗，培養學生系統思考與規劃執行能力，以提升學習的厚度。
2. 預定承租鄰近社區民眾活動熱點場地 2 處，將學生創作作品推出校園，由學生主動進行作品行銷，培養學生移動力，以呼應本校學生學習圖像。
3. 成果發表會、成果展及藝文展規劃期程：

辦理項目	預定場地	預定辦理時間	對象
<播種>	本校圖書館	110.11-110.12	全校師生
<綠芽>	文華里里民活動中心	110.12-111.01	社區民眾及家長
<熟成>	本校革新樓穿堂	111.04-111.05	全校師生
<花開了>	鳳山火車站	111.05-111.06	社區民眾及家長

110-B4-2  
漫漫人聲·  
音你而美

#### 一、實施方式

##### (一) 創新音樂美學課程

1. 發展數位 DJ 混音實作課程：外聘專業教師，開設數位電子音樂創作編曲專業課程，培養學生音樂美學的賞析能力。
2. 發展阿卡貝拉純粹美聲課程，推動多元音樂陶冶活動。

(二) 舉辦高優質音樂會：透過音樂派對和音樂祭的公開發表活動，呈現學生的學習成果，建立學生學習熱情和成就感。

#### 二、實施內容

##### (一) 創新音樂美學課程：

1. 邀請數位 DJ 專業講師蒞校進行 DJ 實作課程，掌握電子音樂的曲風設計及架構編排，預定產出電子音樂組曲，導引優質的學生文化。
2. 規劃辦理阿卡貝拉純粹美聲專家講座，邀請深具實務經驗之專業講師蒞校，協助指導熱愛歌唱的學生，發揮人聲的極致之美。
3. 規劃期程：

課程名稱	預定講師	預定辦理時間	節數	對象
數位DJ混音實作	外聘專業 講師	110.08~111.01	30	全校 師生
		111.02~111.06	30	
阿卡貝拉純粹美聲	外聘專業 講師	110.08~111.01	30	
		111.02~111.06	30	

(二) 高優質音樂會：預計辦理 4 場。

1. 預定規劃辦理 2 場校內成果發表會，透過戶外的音繞效果，擴大傳播學生學習成果。
2. 結合大高雄鄰近高中職及大專學校，聯合發表創新音樂美學學習成果，促進學生溝通與實踐能力，並達到團隊合作之效。
3. 實施音樂美學學習成果之社區發表，激勵學生行動力，並培養規劃執行和創新應變能力。
4. 規劃期程：

辦理項目	預定場地	預定辦理時間	參加對象
電子音樂派對	本校鳳翔樓旁 旅人蕉草坪	110.11~110.12	全校師生
電音晚會	鄰近高中職及 大專校園	110.08~111.01	高雄區學生及社 區民眾
<么逗>音樂祭	本校思源樓前 大草坪	111.03~111.04	全校師生
<花開了>開場音 樂會	鳳山火車站	111.05~111.06	社區民眾及 家長

1. 發展多元藝文和音樂美學課程，優化學生學習歷程。
2. 結合社區辦理藝文活動，建立藝文校園生活圈。

#### 四、預期效益

指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
七 指 票	方案量 B4-2 學校辦理藝文活動次數	8		9		10	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。

110-B4 形塑人文藝術素養

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
110 會計 年度 概算 表	業務費	<b>(一)經常門</b>					
		授課鐘點費	節	100	0.4	40	B4-1 媒體動漫 20 創藝捏塑 20 B4-2 DJ 混音 30 阿卡貝拉 30
		講座鐘點費	節	6	2	12	B4-1 名人藝文講座
		健保補充保費	式	1	1.097	1.097	*0.0211
		印刷費	次	4	5.5	22	講座講義、學生作品輸出
		印刷費	場	2	5	10	講座宣傳文宣及海報印製
		材料費	人	180	0.2	36	B4-1 媒體動漫製程繪畫材料 45 創藝捏塑實作 45 手做藝術講座實作 45 生活美學講座實作 45
		場地使用費	式	1	20	20	B4-1 承租文華里民活動中心
		國內旅費	式	3	3	9	講師出席交通費高鐵來回
		雜支	式	1	7.903	7.903	
小計					158		
經常門小計					158	業務費得依需求勻支	
<b>(二)資本門</b>							
設備費	DJ All in on 系統	套	2	32.5	65	B4-2 DJ 課程	
資本門小計					65		
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					223		

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111 會計 年度 概算 表	業務費	<b>(一)經常門</b>					
		授課鐘點費	節	100	0.4	40	B4-1 媒體動漫 20 創藝捏塑 20 B4-2 DJ 混音 30 阿卡貝拉 30
		講座鐘點費	節	6	2	12	B4-1 名人藝文講座
		健保補充保費	式	1	1.097	1.097	*0.0211
		印刷費	次	4	5.5	22	講座講義、學生作品輸出
		印刷費	場	2	5	10	講座宣傳文宣及海報印製
		材料費	人	180	0.2	36	B4-1 媒體動漫製程繪畫材料 45 創藝捏塑實作 45 手做藝術講座實作 45 生活美學講座實作 45
		場地使用費	式	1	20	20	B4-2 承租鳳山火車站表演廣場
		國內旅費	式	3	3	9	講師出席交通費高鐵來回
		雜支	式	1	7.903	7.903	
小計					158		
經常門小計					158	業務費得依需求勻支	
<b>(二)資本門</b>							
設備費	作品陳列窗格	座	1	35	35	B4-1 動漫模型及捏塑作品展示	
	攝錄影機	台	1	40	40	B4-1 動漫作品錄製及插畫翻拍	
資本門小計					75		
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					233		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼  
設備組長  
嚴曉雯

教師兼  
教務主任  
蘇文彬

32

主計室  
主任  
黃園琇

校長  
林建宏



## 貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、110 學年度概算表（請依 110 和 111 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請優質化計畫總金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
110 會計 年度	110-A1 落實學校課程發展	72	0									
	110-A2 推動創新多元教學	267	270									
	110-A3 深化教師教學專業	165	0									
	110-B1 導引適性就近入學	125	0									
	110-B2 強化學校辦學體質	--	--									
	110-B3 加強學生多元展能	158	70									
	110-B4 形塑人文藝術素養	158	65									
110 會計年度合計		945	405									
111 會計 年度	110-A1 落實學校課程發展	70	250									
	110-A2 推動創新多元教學	230	20									
	110-A3 深化教師教學專業	180	0									
	110-B1 導引適性就近入學	137	0									
	110-B2 強化學校辦學體質	--	--									
	110-B3 加強學生多元展能	170	60									
	110-B4 形塑人文藝術素養	158	75									
111 會計年度合計		945	405									
110 學年度合計	全學年合計	1890	810									
	經費門比例	70%	30%									

承辦人：

主辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼  
設備組長  
嚴曉雯

教師兼  
教務主任  
蘇文彬

主計室  
主任  
黃園琇

校長  
林建宏

## 二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱(項目)	110 會計年度 (110年8月至12月)		111 會計年度 (111年1月至7月)		110 學年度 (110年8月至111年7月)		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	138	15%	139	15%	277	15%	
2	授課鐘點費	120	13%	95	10%	214.8	11%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	20	2%	20	2%	40	2%	
4	稿費	0	0%	0	0%	0	0%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0%	0	0%	0	0%	
6	印刷費	82.25	9%	93.8	10%	176	9%	
7	資料蒐集費	0	0%	0	0%	0	0%	
8	資料檢索費	0	0%	0	0%	0	0%	
9	膳宿費	31.12	3%	39.52	4%	70.64	4%	
10	保險費	0	0%	0	0%	0	0%	
11	全民健康保險補充保費	5.866	1%	5.36	1%	11.222	1%	
12	國內旅費、短程車資、運費	67.4	7%	70.4	8%	137.8	7%	
13	租車費	8	1%	10	1%	18	1%	
14	材料費	164	17%	158	17%	322	17%	
15	場地使用費	23	2%	24	3%	47	2%	
16	設備維護費	53	6%	53	5%	106	5%	
17	軟體設計費、軟體授權費	0	0%	0	0%	0	0%	
18	學生獎學金	47	5%	55	6%	102	5%	
19	學生獎助金	50	5%	30	3%	80	4%	
20	學生入學獎學金	0	0%	0	0%	0	0%	
21	物品費	98	10%	116	12%	214	11%	
22	雜支	37.365	4%	36.17	4%	73.539	4%	
總計		945 (B)	100%	945 (D)	100%	1890 (F)	100%	

備註：請依此 22 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。